



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
Протокол № 1
«30» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»
А.Ю. Щиканов
«30» 08 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу**

СМК-П-3.1-05-22

Королев 2022 г.

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Ученый секретарь	Ю.С. Попова /	23.08.2022
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 29



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу	5
3. Квалификационные требования по должностям педагогических работников, относящимся к профессорско-преподавательскому составу	11
Приложение 1.....	14
Приложение 2.....	15
Приложение 3.....	16
Приложение 4.....	17
Приложение 5.....	21
Приложение 6.....	22
Приложение 7.....	23
Приложение 8.....	24
Приложение 9.....	25
Приложение 10.....	26
Приложение 11.....	27
Лист согласования.....	28
Лист регистрации изменений.....	29



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», (далее - Положение) разработано в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

— Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

— Трудовым кодексом Российской Федерации.

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

— Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н.

1.2. Положение определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – педагогические работники), в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - Университет), и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не менее трех лет.

1.3. Положение распространяется на должности профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, предусмотренные штатным расписанием Университета.

1.4. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на такую должность, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

1.5. Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

срок, не проходят повторно конкурс на замещение данных должностей в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

1.6. Коллегиальным органом управления, принимающим решения по конкурсу на замещение должности педагогического работника, является Ученый совет Университета.

1.7. Для проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников приказом ректора Университета утверждается конкурсная комиссия, состав которой предлагается Ученым советом.

1.7.1 В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии, представитель первичной профсоюзной организации Университета.

1.7.2 Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:

- предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе;
- обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
- осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса.

1.7.3 Конкурсная комиссия:

- проводит анализ и оценку конкурсной документации, в том числе на соответствие претендента квалификационным требованиям и отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- вносит Ученому совету Университета рекомендации по избранию претендентов и предложения по срокам заключения трудового договора.

1.8. В целях сохранения непрерывности образовательного процесса в Университете допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.9. Конкурс на замещение должности заведующего кафедрой не проводится.

1.10. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата) на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности на той же кафедре или при переводе на другую профильную кафедру до



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

окончания срока трудового договора.

1.11. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее Положение не распространяется.

1.12. Претенденты имеют право ознакомиться с настоящим Положением, условиями трудового договора, Коллективным договором Университета и присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии и Ученого совета, рассматривающих их кандидатуры.

2. Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.1. Не позднее 2 месяцев до окончания учебного года ректор Университета (или уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Университета).

2.2. Заведующие кафедрами при наличии учебной нагрузки на очередной учебный год оформляют служебные записки на имя ректора Университета с просьбой объявить конкурс на замещение должностей педагогических работников. Конкурс объявляется в размере 1,0 ставки по каждой вакантной должности педагогических работников для основных кафедр Университета; для базовых кафедр Университета - в размере 0,25-0,5 ставки вакантной должности педагогических работников (Приложения № 1,2).

2.3. Ученый совет Университета принимает решение об объявлении конкурса на замещение указанных должностей, а ректор Университета своим приказом объявляет конкурс не позднее, чем за 2 месяца до даты его проведения.

2.4. Ученый совет Университета вправе принять решение о проведении претендентами на замещение должностей, не имеющими трудовых отношений с Университетом, пробных лекций или других учебных занятий. Решение Ученого совета доводится до сведения заведующих кафедрами.

2.5. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке может объявляться ректором Университета в течение учебного года.

2.6. Объявление о конкурсе размещается на сайте Университета не менее чем за 2 месяца до даты его проведения.



СМК-П-3.1-05-22


Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

- 2.7. В объявлении о проведении конкурса на сайте Университета указывается:
- перечень должностей педагогических работников на замещение которых объявляется конкурс;
 - квалификационные требования по должностям педагогических работников;
 - место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
 - срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации);
 - место и дата проведения конкурса.
- 2.8. Претенденты для участия в конкурсе на объявленные вакантные должности педагогических работников подают в отдел кадров Университета заявления на имя ректора Университета до окончания срока приема заявлений для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса (Приложение № 3).
- 2.9. Претенденты, не имеющие трудовых отношений с Университетом, для участия в конкурсе на объявленные вакантные должности педагогических работников к заявлению должны приложить следующие документы:
- справка об отсутствии сведений о судимости;
 - заключение по результатам медицинского осмотра (на основании пункта 25 Приложения к Порядку проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденному Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»);
 - справка о научно-педагогическом стаже (или копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке);
 - документы, подтверждающие наличие высшего образования, ученой степени, ученого звания, заверенные в установленном порядке;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - портфолио педагогического работника с приложениями (образец портфолио представлен в «Положении о портфолио педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, ГБОУ ВО МО «Технологический

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. ЛЕОНОВА MCMXCVIII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско- преподавательскому составу</i>
СМК-П-3.1-05-22	

университет», требования к списку научных и учебно-методических трудов претендента на вакантную должность педагогического работника, относящемуся к профессорско-преподавательскому составу, Приложение № 4).

2.10. Претенденты, имеющие трудовые отношения с Университетом, для участия в конкурсе на объявленные вакантные должности педагогических работников должны:

а) к заявлению об участии в конкурсе приложить следующие документы:

- справка об отсутствии сведений о судимости;
- согласие на обработку персональных данных;
- заключение по результатам медицинского осмотра (на основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»);

б) заполнить портфолио педагогического работника в электронном виде на образовательном портале Университета до окончания срока приема заявлений.

2.11. Отдел кадров Университета передает в конкурсную комиссию для предварительного рассмотрения документы в отношении лиц, желающих участвовать в конкурсе на замещение вакантных должностей, а также справки о научно-педагогическом стаже претендентов, имеющих трудовые отношения с Университетом.

2.12. Конкурсная комиссия проводит анализ документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям и отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами. По результатам данного анализа конкурсная комиссия определяет перечень претендентов, допущенных к конкурсу на замещение вакантных должностей педагогических работников, что оформляется соответствующим протоколом (Приложение № 5).

2.13. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.
- непредставления документов, подтверждающих отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2.14. Конкурсные материалы в отношении лиц, допущенных к конкурсу на замещение вакантных должностей педагогических работников, направляются на кафедры для предварительного рассмотрения.

2.15. Конкурсные материалы предварительно рассматриваются заведующим соответствующей кафедры, который готовит мотивированное заключение (примерное содержание мотивированного заключения представлено в «Положении о портфолио педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, ГБОУ ВО МО «Технологический университет»).

2.16. На претендента, исполняющего обязанности заведующего кафедрой, мотивированное заключение оформляется и подписывается директором института.

2.17. На заседании кафедры заведующий кафедрой представляет претендентов для участия в конкурсе, их конкурсные материалы и подготовленные мотивированные заключения на претендентов.

2.18. Претендент имеет право присутствовать на заседании кафедры при рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для рассмотрения его кандидатуры.

2.19. Кафедра по итогам представления претендентов, путем тайного или открытого голосования педагогических работников кафедры (кроме работающих по совместительству), принимает рекомендации (отклонения) простым большинством голосов по каждому претенденту (Приложение № 6).

2.20. Результаты голосования считаются действительными, если на заседании кафедры присутствовали не менее 2/3 педагогических работников кафедры (кроме работающих по совместительству).

2.21. Претенденты на замещение вакантных должностей могут быть ознакомлены по их желанию с мотивированным заключением заведующего кафедрой и результатами голосования.

2.22. Портфолио педагогического работника вместе с оформленным мотивированным заключением, выпиской из протокола заседания кафедры, содержащей результаты голосования и информацию об объеме нагрузки (в часах), направляется в конкурсную комиссию (Приложения №№ 7, 8, 9).

2.23. Заведующий кафедрой оглашает на заседании конкурсной комиссии



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

мотивированное заключение по каждой кандидатуре с соответствующими результатами голосования.

2.24. Конкурсная комиссия анализирует приложенные к заявлению конкурсные материалы. Претендент имеет право присутствовать на заседании конкурсной комиссии при рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для голосования по его кандидатуре.

2.25. Конкурсная комиссия открытым голосованием принимает решение по рекомендации (отклонению) кандидатур претендентов на замещение вакантных должностей педагогических работников, определяет рекомендуемый срок заключения трудового договора с претендентами. При этом претенденты, имеющие трудовые отношения с Университетом ранее занимающие должности педагогических работников высшего образования, при прочих равных значениях показателей их учебно-методической, научно-исследовательской и других видов деятельности с другими претендентами, имеют приоритетное право быть рекомендованными конкурсной комиссией на замещение вакантных должностей. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 10).

2.26. Ученый секретарь Ученого совета на основании протокола заседания конкурсной комиссии готовит бюллетени для тайного голосования на Ученом совете Университета (Приложение № 11).

2.27. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на замещение должности педагогических работников проводятся на заседании Ученого совета Университета. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования. Претендент имеет право присутствовать на заседании Ученого совета Университета при рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для голосования по его кандидатуре.

2.28. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета Университета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Университета.

2.29. Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур голосования, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

2.30. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.31. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

2.32. В отношении лиц, прошедших конкурсный отбор, Ученый секретарь Ученого совета Университета оформляет выписку из протокола заседания Ученого совета, прилагает ее к комплекту документов претендентов на замещение должностей педагогических работников.

2.33. Выписка из протокола заседания Ученого совета Университета передается в отдел кадров Университета для подготовки проекта трудового договора и последующего подписания его сторонами.

2.34. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, по основному месту работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, но не менее трех лет, за исключением случаев, когда трудовой договор с педагогическим работником в данной образовательной организации заключается впервые либо планируемую учебную нагрузку педагогического работника, предопределяемая в первую очередь содержанием учебных планов по реализуемым в этой образовательной организации образовательным программам, исключает возможность установления трудовых отношений с ним на срок не менее трех лет; в таких случаях допускается заключение трудового договора с педагогическим работником на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, новый трудовой договор может не заключаться, а действие заключенного с таким работником срочного трудового договора продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не менее трех лет или на неопределенный срок, за исключением случаев предстоящего сокращения объема планируемой учебной нагрузки конкретного педагогического работника, обусловленного уменьшением общего количества реализуемых данной образовательной организацией образовательных программ, изменениями учебных



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

планов по этим программам или прочими объективными обстоятельствами, при отсутствии иных учебных дисциплин (модулей), к преподаванию которых этот работник мог бы быть привлечен без прекращения трудовых отношений с другими педагогическими работниками; в таких случаях допускается продление трудового договора с педагогическим работником на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

2.35. Конкретные сроки трудового договора с претендентом, прошедшим конкурсный отбор, устанавливаются по соглашению сторон с учетом решения Ученого совета Университета.

2.36. По результатам конкурсного отбора и после заключения с работником трудового договора издается приказ ректора Университета о приеме на должность педагогического работника по соответствующей кафедре.

2.37. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия решения по конкурсу Ученым советом Университета лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Университете, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

2.38. При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не менее трех лет или на неопределенный срок.

2.39. В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника (за исключением работников, трудовой договор с которыми заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация.

2.40. Споры и разногласия по содержанию и исполнению условий трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

3. Квалификационные требования по должностям педагогических работников, относящимся к профессорско-преподавательскому составу

3.1. В соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет имени дважды
 Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
 Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
 педагогических работников, относящихся к профессорско-
 преподавательскому составу*

служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», устанавливаются следующие квалификационные требования по должностям профессорско-преподавательского состава:

№ п/п	Должность	Образование	Требования к стажу работы	Ученая степень	Ученое звание
1	Преподаватель	высшее профессиональное	стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года	-	-
			требования не предъявляются	кандидат наук или наличие послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура)	-
2	Старший преподаватель	высшее профессиональное	стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	-	-
			стаж научно-педагогической работы не менее 1 года	кандидат наук	-
3	Доцент	высшее профессиональное	стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет	кандидат наук (доктор наук)	-
			требования не предъявляются	кандидат наук (доктор наук)	доцент (старший научный сотрудник)
4	Профессор	высшее профессиональное	стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет	доктор наук	-
			требования не предъявляются	доктор наук	профессор

3.2. В порядке исключения на должность доцента базовой кафедры на условиях совместительства могут быть избраны претенденты из числа работников



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

организаций, на базе которых открыты базовые кафедры, не имеющие ученой степени и ученого звания, но имеющие стаж научно-педагогической работы или работы по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности базовой кафедры, не менее 5 лет.



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №1

Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области «Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А. Леонова»

№ ____ от _____ 20__ г.

Ректору
А.Ю. Щиканову
от заведующего кафедрой (по базовым
кафедрам от директора института)

(полное наименование кафедры)

(фамилия, имя, отчество)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Тема: «Об объявлении конкурса
на замещение вакантных должностей»

В связи с тем, что 04.07.2022 года истекают сроки трудовых договоров у следующих педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры _____:

(полное наименование кафедры)

1. Фамилия И.О. (профессор, заведующий кафедрой);
2. Фамилия И.О. (профессор);
3. Фамилия И.О. (доцент);
4. Фамилия И.О. (старший преподаватель);
5. Фамилия И.О. (преподаватель)

прошу объявить конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава кафедры:

- профессор (1,0 ставки) – 1 вакансия;
- доцент (1,0 ставки) – 1 вакансия;
- старший преподаватель (1,0 ставки) - 1 вакансия;
- преподаватель (1,0 ставки) – 1 вакансия.

Заведующий кафедрой _____

(по базовым кафедрам директор института) (наименование кафедры/института) (подпись) (фамилия, инициалы)
(ДАТА)

Виза директора института

Виза начальника учебно-методического управления

Виза проректора по учебно-методической работе



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №2

Государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Московской области «Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А. Леонова»

№ ____ от ____ 20 ____ г.

Ректору
А.Ю. Щиканову
от заведующего кафедрой (по базовым
кафедрам от директора института)

(полное наименование кафедры)

(фамилия, имя, отчество)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Тема: «Об объявлении конкурса
на замещение вакантных должностей»

В связи с наличием вакантной(ых) должности(ей) и нераспределенной нагрузки в размере
____ часов на 20 ____-20 ____ учебный год прошу объявить конкурс на замещение вакантных
должностей _____ профессорско-преподавательского _____ состава
кафедры _____:

(полное наименование кафедры)

- профессор (1,0 ставки) – 1 вакансия;
- доцент (1,0 ставки) – 1 вакансия;
- старший преподаватель (1,0 ставки) - 1 вакансия;
- преподаватель (1,0 ставки) – 1 вакансия.

Заведующий кафедрой _____
(по базовым кафедрам директор института) (наименование кафедры/института) (подпись) (фамилия, инициалы)
(ДАТА)

Виза директора института

Виза начальника учебно-методического управления

Виза проректора по учебно-методической работе



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №3

Ректору «МГОТУ»

от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по
адресу: _____

тел.: _____

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности преподавателя (старшего преподавателя, доцента, профессора) 1,0 ставки кафедры

(полное наименование кафедры)

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- справка об отсутствии сведений о судимости;
- заключение по результатам предварительного медицинского осмотра (на основании пункта 18 приложения 2 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н);
- справка о научно-педагогическом стаже (или копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке)
- документы, подтверждающие наличие высшего образования, ученой степени, ученого звания, заверенные в установленном порядке;
- согласие на обработку персональных данных;
- портфолио-отчет преподавателя с приложениями.

1. Заявление пишется от руки, разборчивым почерком.

2. Образец портфолио представлен в «Положении о портфолио педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу ГБОУ ВО МО «Технологический университет», информацию по вопросам оформления «портфолио-отчета преподавателя» можно получить у учёного секретаря Учёного совета).



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет имени дважды
 Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о порядке замещения должностей
 педагогических работников, относящихся к профессорско-
 преподавательскому составу

Приложение №4

Требования к списку учебных изданий и научных трудов претендента на вакантную должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу

1. Список учебных изданий и научных трудов претендента на вакантную должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, следует представлять в следующем форме:

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов претендента на вакантную должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу

 Фамилия, имя, отчество (при наличии) претендента

№ п/п	Название учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (с указанием вида публикации. <u>Для учебных изданий:</u> учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа. <u>Для научных трудов:</u> научная монография, научная статья, тезисы докладов / сообщений научной конференции /	Форма учебных изданий и научных трудов (печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная)	Выходные данные (место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); даётся характеристика сборников (межвузовский, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных конференций, съездов, симпозиумов, семинаров, форумов, конгрессов; для электронных изданий указывается номер государственной регистрации уполномоченной государственной	Объем (количество печатных листов или страниц ; публикаций дробью: в числительной – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий претенденту)	Соавторы (фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе)




СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
 Государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования Московской области
 «Технологический университет имени дважды
 Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
 педагогических работников, относящихся к профессорско-
 преподавательскому составу*

	<p>съезда / симпозиума / семинара / форума / конгресса. Научные труды, опубликованные в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical, Abstracts, Springer или GeoRef, приводятся на русском языке или на языке оригинала (без перевода на русский язык). К списку прилагаются копии страниц на сайтах указанных международных реферативных баз данных и систем цитирования, подтверждающие вхождение в них изданий, в которых опубликованы научные труды (на день их выхода в свет))</p>		организации)		
1	2	3	4	5	6
Учебные издания					
1.					
2.					
...					
Научные труды					
3.	Анализ нежелательных факторов воздействия на	Печатная	Материалы IV Ежегодной научной	0,22/ 0,15 п.л.	А.И. Дегтярев

 СМК-П-3.1-05-22	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
	<i>Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу</i>

	качество электронной аппаратуры в процессе производства ракетно-космической техники (тезисы доклада научной конференции)	конференция аспирантов ФТА «Инновационные аспекты социально-экономического развития региона», г. Королев, 2012 г.		
4.				
...				

Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем

5.				
6.				
...				

Соискатель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Список верен:

Заведующий кафедрой _____
(руководитель подразделения, организации) (подпись) (инициалы, фамилия)

Учёный секретарь (указывается коллегиальный орган управления (ученый научный, научно-технический совет или иной коллегиальный орган управления) организации) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(печать организации при заверении сторонней организацией (при наличии печати) _____ (дата)

2. В список включаются все опубликованные труды претендента.
3. Список трудов по каждому из разделов (учебные издания, научные труды, патенты на изобретения) представляются в хронологическом порядке.
4. По электронным научным работам необходимо в столбце 4 указать регистрационный номер электронного издания, а также электронную ссылку на веб-ресурс, где размещена данная научная работа.
5. В столбце 5 объем работы указывается в печатных листах. Если указанная



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

работа выполнена в соавторстве, сначала указывается общий объем работы, затем после косой черты указывается объем работы, выполненной непосредственно претендентом.

6. Если указанная работа выполнена в соавторстве, в столбце 6 указываются ФИО соавтора (соавторов).



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №5

Протокол №__ заседания конкурсной комиссии по допуску претендентов к конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу от «__» _____ 20__ г.

На заседании присутствовали члены комиссии: (явочный лист прилагается).

Вел заседание комиссии _____.

(должность, фамилия, инициалы)

На конкурсное замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, объявлена должность

_____ (1,0 ставки - _____).

(полное наименование должности, кафедры)

(кол-во ставок)

Для участия в конкурсе поданы документы следующих претендентов:

1. _____;

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

2. _____.

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

В результате анализа документов, подтверждающих соответствие претендентов квалификационным требованиям и отсутствие у них ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, конкурсная комиссия

Р Е Ш И Л А:

1. Допустить к конкурсу на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу следующих претендентов:

Наименование кафедры	ФИО претендента	Должность

2. Не допустить к конкурсу на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу следующих претендентов:

Наименование кафедры	ФИО претендента	Должность	Причина отказа в допуске

3. Считать не состоявшимся конкурс на замещение вакантной должности

_____.

(полное наименование должности, кафедры, кол-во ставок (например: (1,0 ставки))

Председатель конкурсной комиссии: _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №6



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

Бюллетень для тайного голосования
на заседании кафедры _____ от _____
(наименование кафедры) (дата)

по рекомендации (отклонению) претендентов на замещение вакантных должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому
составу

№ п/п	Ф.И.О.	Вакантная должность	За	Против
1.				
2.				
...				

Примечание: рекомендация претендента на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава выражается проставлением галочки либо другого знака в графе «ЗА», отклонение - проставлением галочки либо другого знака в графе «ПРОТИВ».

Бюллетень признается недействительным, если обнаружены пометки, исправления, подчистки, не позволяющие достоверно установить волеизъявление лица.



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №7

Выписка из протокола

заседания кафедры _____
(наименование кафедры)

от _____ № _____
(дата) (номер протокола)

«О результатах голосования по рекомендации (отклонению) претендентов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»

Присутствовали: _____

Количество педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (кроме работающих по совместительству) всего: _____ чел.

Присутствовало педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (кроме работающих по совместительству): _____ чел.

Общее количество присутствующих на заседании: _____ чел.

Наличие кворума: имеется

1. СЛУШАЛИ: зав. кафедрой _____ о процедуре тайного голосования педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры (кроме работающих по совместительству), по рекомендации (отклонению) претендентов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

1. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить результаты тайного голосования по рекомендации (отклонению) претендентов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу:

№ п/п	Ф.И.О.	Количество проголосовавших, чел.		Количество недействительных бюллетеней
		«за»	«против»	
1				
2				

2. СЛУШАЛИ: зав. кафедрой _____ о предварительном
(фамилия, имя, отчество)

закреплении за претендентами учебных дисциплин в расчете на 1,5 (0,5-1,0) ставки.

2. ПОСТАНОВИЛИ: предварительно закрепить за претендентами учебные дисциплины со следующим объемом нагрузки (в часах) в расчете на 1,5 (0,5-1,0) ставки:

№ п/п	Ф.И.О.	Количество ставок	Объем нагрузки (в часах)
1			
2			

Зав. кафедрой _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу

Приложение №8

Выписка из протокола
заседания кафедры _____
(наименование кафедры)
от _____ № _____
(дата) (номер протокола)

«О результатах голосования по рекомендации (отклонению) претендентов на замещение
вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу»

Присутствовали: _____

Количество педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому
составу кафедры (кроме работающих по совместительству) всего: _____ чел.

Присутствовало педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу кафедры (кроме работающих по совместительству): _____ чел.

Общее количество присутствующих на заседании: _____ чел.

Наличие кворума: имеется

1. СЛУШАЛИ: зав. кафедрой _____ о процедуре открытого
голосования педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому
составу кафедры (кроме работающих по совместительству), по рекомендации (отклонению)
претендентов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу.

1. ПОСТАНОВИЛИ: утвердить результаты открытого голосования по рекомендации
(отклонению) претендентов на замещение вакантных должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу:

№ п/п	Ф.И.О.	Количество проголосовавших, чел.	
		«за»	«против»
1			
2			

2. СЛУШАЛИ: зав. кафедрой _____ о предварительном
(фамилия, имя, отчество)

закреплении за претендентами учебных дисциплин в расчете на 1,5 (0,5-1,0) ставки.

2. ПОСТАНОВИЛИ: предварительно закрепить за претендентами учебные дисциплины со
следующим объемом нагрузки (в часах) в расчете на 1,5 (0,5-1,0) ставки:

№ п/п	Ф.И.О.	Количество ставок	Объем нагрузки (в часах)
1			
2			

Зав. кафедрой _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №9

Мотивированное заключение кафедры

(полное наименование кафедры)

по представлению _____
(учёная степень, учёное звание, фамилия, имя, отчество - полностью)

к избранию на должность _____
(полное наименование должности)

Далее характеризуется деятельность кандидата на должность по следующим направлениям:

— общие сведения о претенденте, в том числе:

Специальность, квалификация по основному образованию, год окончания, наименование образовательная организация; профессиональная переподготовка	Должность, занимаемая до подачи заявления на участие в конкурсе (для вновь принимаемых сотрудников с указанием места работы)	Учёная степень, дата присуждения, научная специальность	Учёное звание, дата присуждения, научная специальность	Научно-педагогический стаж, в том числе в «Технологическом университете»

- учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа, в том числе публикационная активность (общее количество / за последние 3 года, индекс Хирша, источник);
- повышение квалификации (за последние 5 лет);
- организационная работа, общественная деятельность, достижения обучающихся по руководством кандидата;
- трудовая и исполнительная дисциплина, грамоты, благодарности, награды и другие достижения.

Образец последних абзацев мотивированного заключения:

Кафедра _____
(полное наименование кафедры)

рекомендует _____ к избранию на должность _____
(фамилия, инициалы) *(полное наименование должности)*

кафедры _____ на _____ ставки.
(полное наименование кафедры) *(основные кафедры – 1,0; баз. кафедры – 0,25 / 0,5)*

Мотивированное заключение принято на заседании кафедры

_____, протокол № _____.
(полное наименование кафедры, дата проведения заседания)

Зав. кафедрой

(наименование кафедры)

(подпись)

(фамилия, инициалы)



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу

Приложение №10

Протокол №__ заседания
конкурсной комиссии по проведению конкурса на
замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу

от «__» _____ 20__ г.

На заседании присутствовали члены комиссии: (явочный лист прилагается).

Вел заседание комиссии _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

На конкурсное замещение должностей педагогических работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу, объявлена должность _____

(полное наименование должности, кафедры)

К участию в конкурсе допущены:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

2. _____
(фамилия, имя, отчество, должность и место работы)

В результате анализа и оценки материалов, представленных кафедрой об участниках конкурса,
проведения с ними собеседований, конкурсная комиссия

Р Е Ш И Л А:

1. Рекомендовать Ученому совету «Технологического университета» избрать на вакантные
должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому
составу:

Наименование кафедры	ФИО кандидата	Должность	Срок избрания	Результаты голосования членов комиссии		
				за	против	воздержалось

2. Считать не состоявшимся конкурс на замещение вакантной должности _____.

(полное наименование должности, кафедры, кол-во ставок (например: (1,0 ставки))

Председатель конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя
конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены конкурсной комиссии: _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Приложение №11



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

БЮЛЛЕТЕНЬ __

для тайного голосования на заседании Ученого совета МГОТУ от __. __.20__ г.,
протокол №__ заседания Ученого совета по конкурсному отбору на замещение вакантных
должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому
составу

Кафедра _____

№ п/п	ФИО кандидата	Должность	За	Против
1.1.		профессор		
1.2.		профессор		
1.3.				
1.4.		доцент		
1.5.		старший преподаватель		
1.6.		преподаватель		

Примечание: согласие с кандидатурой выражается проставлением галочки либо другого знака в графе «ЗА», несогласие - проставлением галочки либо другого знака в графе «ПРОТИВ».

Бюллетень признается недействительным, если обнаружены помарки, исправления, подчистки, не позволяющие достоверно установить волеизъявление лица либо отсутствует отметка вообще.



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»


Система менеджмента качества

Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу

Лист согласования

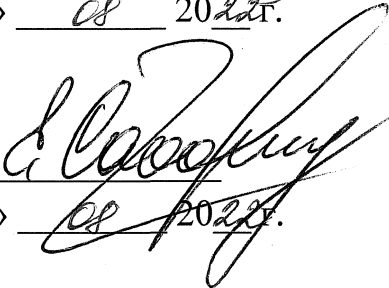
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-
методической работе


«30» 08 2022г.

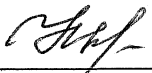
Бабина Н.В.

Проректор по экономике,
финансам и кадровой
политике


«30» 08 2022г.


Сафронова Е.С.

Начальник управления
стратегического развития


«30» 08 2022г.

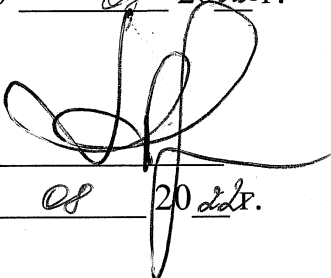
Бобкова Н.Ю.

Начальник центра
кадровой политики и
учёта персонала


«30» 08 2022г.

Панфёрова С.Н.

Начальник юридического
отдела


«30» 08 2022г.

Прокопович Г.А.



СМК-П-3.1-05-22

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды
Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Система менеджмента качества

*Положение о порядке замещения должностей
педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу*

Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	Всего листов в докумен те	Подпись ответственно го за внесение изменений
	измененно го	нового	изъятого				