

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»

П Р И К А З

от «16» февраля 2024 г.

г. Королёв

№ 01-04-01-05/128

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

В целях определения порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика - космонавта А.А. Леонова» (далее – Университет) и во исполнение решения ученого совета Университета (протокол № 31 от 25 декабря 2023 г.)

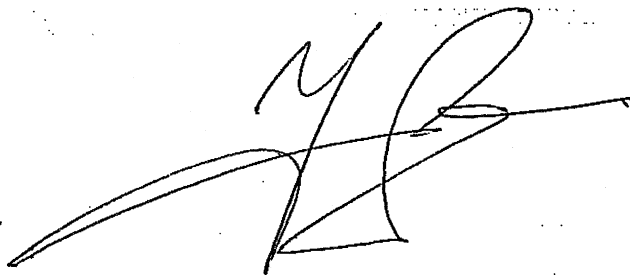
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Ввести в действие Положение о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Начальнику отдела стандартизации, сертификации и качества образования (Краснобаева И.А.) или лицу, его замещающему, организовать регистрацию и хранение документа, указанного в п. 1 настоящего приказа, и размещение документа на образовательном портале Университета.
3. Начальнику общего отдела (Проняева Н.А.) или лицу, его замещающему, в течение 3-х (трёх) рабочих дней с момента подписания настоящего приказа довести его до сведения всех работников Университета.
4. Начальнику центра информационных ресурсов и рекламы (Зверев А.В.) или лицу, его замещающему, обеспечить размещение указанного в пункте 1 настоящего приказа документа на официальном сайте Университета в разделе «Образование – перевод обучающихся».
5. Признать утратившим силу пункт 3 Приложения 1 приказа от 17 ноября 2020 года №01-04/522 «О введении в действие локальных нормативных актов».
6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности проректора (Троицкий А.В.) или лицо, его замещающее.

И.о. ректора

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Н.В. Фролова

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

Приложение 1

к приказу от «16» февраля 2024 г.

№ 01-04-01-05/128

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ЛЕТЧИКА-КОСМОНАВТА А.А. ЛЕОНОВА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет
средств бюджетных ассигнований**

Содержание документа

1. Общие положения	4
2. Условия осуществления перевода обучающихся	5
3. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований	8
4. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований	10
5. Ответственность	11
Приложение А	12
Приложение Б	13
Приложение В	14
Приложение Г	15
Приложение Д	16
Лист согласования	18

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 августа 2023г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (действует с 01.09.2024г.) и уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - Университет).

1.2. Положение определяет порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования Университета с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, в том числе:

- конкретизирует основания перевода обучающихся;
- определяет порядок делопроизводства по переводу обучающихся Университета и взаимодействию структурных подразделений и должностных лиц Университета по организации работы, связанной с переводом.

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетные ассигнования).

2. Условия осуществления перевода обучающихся

2.1. Право на перевод с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований имеют обучающиеся, впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование.

2.2. Перевод с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.3. Перевод обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований на первом курсе не осуществляется.

2.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами приема, установленными в соответствующем году, и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется Университетом самостоятельно.

2.5. Информация о наличии вакантных бюджетных мест, доводится до обучающихся высшего образования сотрудниками Управления по работе со студентами (далее - единый деканат); до обучающихся среднего профессионального образования - руководством структурных подразделений СПО; до аспирантов – руководством аспирантуры.

2.6. Университетом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации и данного Положения в информационно-телекоммуникативных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

2.7. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично", или "отлично" и "хорошо", или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины

прожиточного минимума, установленного в Московской области на момент подачи заявления;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция).

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов

Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. №1292 (далее – Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет заявление на переход на имя и.о. ректора и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

2.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения студенческого совета либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.9. В случае положительного решения Комиссии и подписания и.о. ректора Университета приказа о переводе обучающийся имеет право на возврат денежных средств, которые были оплачены в счет предстоящих периодов обучения по его личному заявлению.

3. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

3.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых

вносов физических и (или) юридических лиц, представляет в Университет заявление на имя и.о. ректора Университета. Заявление для обучающихся - Приложение А, для аспирантов - Приложение Б.

3.2. К заявлению обучающегося прилагаются документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.7 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета.

3.3. Под достижениями в научно-исследовательской деятельности понимается:

- достижение значимых результатов на региональных, всероссийских (международных) конкурсах студенческих (аспирантских) научных работ;

- достижение значимых результатов на региональных, всероссийских (международных) олимпиадах по направлению подготовки (специальности);

- наличие опубликованных тезисов докладов или докладов по результатам работы научно-практических мероприятий (конференций, семинаров);

- наличие научных публикаций и работ, опубликованных в научных, научно-популярных и учебных изданиях (включая работы, подготовленные в соавторстве);

- наличие отмеченных наградами работ на вузовских, региональных, всероссийских (международных) конференциях и т.п.;

- достижение призовых мест (I, II III места) в чемпионатах профессионального мастерства регионального, национального и международного уровня, а также корпоративных (отраслевых) чемпионатах профессионального мастерства различного уровня.

3.4. Под достижениями в общественной работе, культурно-творческой и спортивной деятельности понимается активное участие:

- в органах студенческого самоуправления и молодежных объединениях, действующих в Университете;

- в творческих коллективах Университета;

- в сборных командах Университета (области, Федерации);

- в клубах по интересам;

- другой общественной работе.

3.5. Достижения научно-исследовательской деятельности подтверждаются следующими документами:

- копиями диплома (I, II, III степеней) победителя региональных, всероссийских (международных) конкурсов студенческих (аспирантских) научных работ;

- копиями диплома (I, II, III степеней) победителя региональных, всероссийских (международных) олимпиад по специальности;

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

- копиями научных публикаций в соответствующих изданиях;
- копиями дипломов победителей, лауреатов вузовских, региональных, всероссийских (международных) конференций;
- другими документами.

3.6. Активное участие в общественной работе, культурно-творческой и спортивной деятельности подтверждается соответствующими документами:

- представлением, характеризующим деятельность обучающегося (аспиранта);
- копиями дипломов, грамот, сертификатов, благодарственных писем;
- другими документами.

3.7. Заявление с указанием причин перевода и приложенными документами подается обучающимися высшего образования в Управление по работе студентами; обучающимися СПО – руководству ККМТ и ТТД; аспирантами – руководителю аспирантуры.

3.8. В случае перехода обучающегося на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления обучающегося за счет бюджетных ассигнований, поданное им заявление рассматривается Комиссией не менее двух раз в год (по окончании семестра), срок приема документов доводится до студентов на сайте Университета.

3.9. Поступившие заявления в течение 2 рабочих дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, сотрудники деканата направляют в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующий подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация): для обучающихся - Приложение В, для аспирантов - Приложение Г.

3.10 При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

3.11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается: обучающимся, соответствующим условиям:

в первую очередь – обучающимся - детям лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции;

во вторую очередь – обучающиеся, которые в период обучения потеряли одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

в третью очередь – обучающиеся, отнесенные к следующей категории граждан: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области на момент подачи заявления; женщин, родивших ребенка в период обучения;

в четвертую очередь - прохождение промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично", или "отлично" и "хорошо", или "хорошо". При наличии одинаковых результатов обучения при прохождении промежуточных аттестаций за два семестра учитываются достижения обучающегося по научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (п.п. 3.3 -3.6)

3.12. Документы, представленные с нарушением порядка о подаче заявления, возвращаются обучающемуся без рассмотрения.

4. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

4.1. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований на вакантное бюджетное место;
- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п.п. 3.10, 3.11 и 3.12 настоящего Положения.

4.3. Состав Комиссии утверждается приказом и.о. ректора на основании решения ученого совета Университета.

4.4. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от

приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере возникновения необходимости перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований на вакантные места. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 ее состава. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. По итогам работы Комиссии формируется протокол заседания Комиссии (Приложение Д). Секретарь Комиссии оформляет выписки из протокола о переводе и/или отказе в переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований для учебных подразделений Университета.

4.7. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется распорядительным актом Университета не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

4.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

5. Ответственность

5.1 Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несут члены Комиссии и руководители учебных структурных подразделений Университета.

Приложение А

И.о. ректора ФГБОУ ВО «Технологический университет»
Н.В. Фроловой
от обучающегося _____ курса
Института _____
Направления подготовки (специальности) _____

Шифр _____

(ФИО)

Заявление

от _____ 202__ г.

о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований в связи с наличием следующих условий (нужное подчеркнуть):

а) прохождения промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Московской области на момент подачи заявления;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция).

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись обучающегося _____ И.о. директора института _____ / _____ /
И.о. проректора (воспитательная деятельность и молодежная политика) _____ / _____ /
И.о. проректора (учебная работа) _____ / _____ /

Приемная комиссия	
Контрольная цифра приема на _____ год составила _____ чел.	
На бюджетной основе на _____ год обучается _____ чел.	
Ответственный секретарь ПК _____ / _____ / (подпись) (фамилия)	

Приложение Б

И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Технологический университет»
Н.В. Фроловой
от аспиранта _____ года обучения
_____ формы обучения
научной специальности

Шифр _____

(ФИО)

Заявление

от _____ 202__ г.

о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

Прошу перевести меня с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований в связи с прохождением мною промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо», или «хорошо».

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись аспиранта _____

Наличие вакантного бюджетного места подтверждаю.

Зав. аспирантурой _____ / _____ /

Приложение В

СПРАВКА

На обучающегося _____ курса _____ формы обучения

Института _____

Направления подготовки / специальности _____

Шифр _____

(Фамилия, имя, отчество)

1. Средний балл успеваемости по результатам обучения за два последних семестра, предшествующих переводу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, составляет _____ баллов.
2. Обучающийся обучается за счет средств юридического лица (поставить галочку)
Да Нет
3. Академическая задолженность _____
4. Дисциплинарные взыскания _____
5. Задолженность по оплате обучения _____

Согласовано:

И.о. директора института _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

Приложение Г

СПРАВКА

На аспиранта _____ курса _____ формы обучения
Направления подготовки/научной специальности _____

Шифр _____

(Фамилия, имя, отчество)

1. Средний балл успеваемости по результатам обучения за два последних семестра, предшествующих переводу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, составляет _____ баллов.
2. Аспирант обучается за счет средств юридического лица (поставить галочку)
Да Нет
3. Академическая задолженность _____
4. Дисциплинарные взыскания _____
5. Задолженность по оплате обучения _____

Согласовано:

Зав. аспирантурой _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

Приложение Д

Протокол № _____

Заседания комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

от « _____ » _____ 20 _____ г.

Членов комиссии всего:		_____ чел.
Присутствовало:	Председатель комиссии:	_____ чел.
	Члены комиссии:	_____ чел.
	Секретарь комиссии:	_____ чел.

Председатель комиссии:

(Наименование должности) _____ / _____ /

Члены комиссии:

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

(Наименование должности) _____ / _____ /

Секретарь комиссии:

(Наименование должности) _____ / _____ /

Слушали:

1. _____
2. _____
3. _____

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

Рассмотрев представление о переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований обучающегося _____ курса _____ формы обучения

Направления подготовки / специальности _____

Шифр _____

(страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный обучающемуся)

Постановили (нужное заполнить и подчеркнуть):

1. Рекомендовать перевести с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований с « _____ » _____ 202__ г., в соответствии с «Положением о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований», обучающихся по образовательным программам в ФГБОУ ВО «Технологический университет».
2. Отказать в переводе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований на основании:

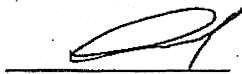
Результаты голосования:

За _____
Против _____
Воздержались _____

О введении в действие Положения о порядке перевода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований

РАЗРАБОТАЛ:

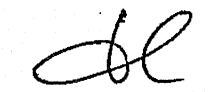
Начальник департамента
образовательной
политики



Н.В. Сторожева

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора



А.В. Троицкий