



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

СМК-П-2.1-35-22

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета ГБОУ
ВО МО «Технологический
университет»

Протокол № 3

«25» Октября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет»

О. Щиканов

2022 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся по
программам среднего профессионального образования в Государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Технологический университет имени дважды героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А. Леонова»

СМК-П-2.1-35-22

Королев, 2022

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Директор Колледжа космического машиностроения и технологий		18.10.2022
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 9



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

СМК-П-2.1-35-22

Содержание документа

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи дуального обучения	4
3. Порядок организации образовательного процесса с элементами дуальной формы обучения	5
4. Обязанности Университета при организации дуального обучения	7
5. Заключительные положения	7
<i>Лист согласования.....</i>	8
<i>Лист регистрации изменений.....</i>	9



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

СМК-П-2.1-35-22

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации дуального обучения для обучающихся по программам среднего профессионального образования в Колледже космического машиностроения и технологии и Техникуме технологий и дизайна (далее – подразделения СПО) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее – Университет).

1.2. Дуальное обучение – форма реализации образовательных программ СПО, основанная на тесном взаимодействии Университета и предприятий, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной и воспитательной деятельности, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами (далее – ОПОП).

1.3. Дуальное обучение на предприятиях может быть организовано только в период обучения обучающихся подразделений СПО очной формы обучения и может осуществляться как с их официальным трудоустройством на предприятие, так и без такового.

1.4. Дуальная форма обучения:

- не влечет за собой сокращение сроков обучения, но может предусматривать индивидуальный учебный график посещения обучающимися занятий в Университете;

- не влечет за собой разработку нового учебного плана, основных образовательных программ, программ практик, модулей, дисциплин;

- не влечет за собой изменение педагогического состава подразделения СПО Университета, изменения педагогической нагрузки преподавателям, мастерам производственного обучения, классным руководителям;

- может применяться только индивидуально к конкретному обучающемуся на основании приказа ректора.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым Кодексом Российской Федерации;



Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»**

Система менеджмента качества

*Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

СМК-П-2.1-35-22

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Локальными нормативными актами Университета.

2. Цели и задачи дуального обучения

2.1. Целью дуальной формы обучения является совершенствование модели подготовки квалифицированных специалистов среднего звена и рабочих кадров с учетом реальной потребности экономики, а также повышение качества обучения в Университете.

2.2. Задачами дуальной формы обучения являются:

- увеличение доли практической подготовки обучающихся на реальных рабочих местах;
- ускоренное обеспечение предприятий оборонной и ракетно-космической отрасли специалистами среднего звена и рабочими кадрами;
- обеспечение высокого процента трудоустройства обучающихся и выпускников Университета на предприятия в соответствии с полученной/получаемой специальностью;
- сокращение сроков трудовой и психологической адаптации кадров на предприятиях;
- создание модели профессионального образования, ориентированного на реальное производство;
- выстраивание новых механизмов взаимодействия работодателей и Университета;
- реализация образовательных программ Университета с использованием кадрового и материально-технического потенциала работодателей.



СМК-П-2.1-35-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

3. Порядок организации образовательного процесса с элементами дуальной формы обучения

3.1. Образовательный процесс с применением элементов дуальной формы обучения проводится в отношении конкретного обучающегося подразделений СПО Университета в соответствии со ФГОС СПО, учебными планами, основными профессиональными образовательными программами, программами практик, рабочими программами учебных дисциплин, модулей, локальными нормативными актами Университета (в том числе регламентирующими порядок приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся, предоставления им академического отпуска).

3.2. Сторонами (участниками) дуальной формы обучения являются:

- обучающиеся подразделений СПО Университета;
- Университет;
- предприятие - работодатель/индивидуальный предприниматель.

3.3. Основанием для начала реализации дуальной формы обучения является Договор о дуальном обучении, заключенный между предприятием и Университетом (Приложение № 1).

3.4. Дуальная форма обучения может применяться:


- к обучающимся, проходящим производственную/преддипломную практику на предприятии (на период практики);
- к обучающимся, трудоустроенным на предприятие с соответствии с получаемой специальностью/профессией (на период трудоустройства и обучения на очной форме).

3.5. Перевод на дуальную форму обучения проводится по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося на имя ректора Университета. На основании заявления, завизированного директором подразделения СПО, издается приказ ректора Университета о переводе на дуальную форму обучения.

3.6. Индивидуальный учебный график.

3.6.1. Обучающимся, к которым применена дуальная форма обучения, может предоставляться индивидуальный учебный график. Для перевода на индивидуальный учебный график обучающиеся предоставляют директору подразделения СПО:

- заявление о переводе на индивидуальный график (на имя ректора Университета):

	Министерство образования Московской области Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества <i>Положение о порядке организации и проведения дуального обучения обучающихся по программам среднего профессионального образования Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»</i>
СМК-П-2.1-35-22	

- справку с места работы и/или заверенную копию трудового договора;
- характеристику классного руководителя.

3.6.2. Директор подразделения СПО может рекомендовать или не рекомендовать к переводу обучающегося на индивидуальный учебный график, о чем делается отметка в заявлении обучающегося о переводе на индивидуальный график.

3.6.3. В случае положительного решения издается Приказ ректора Университета о переводе обучающегося на индивидуальный учебный график. Приказ должен содержать:

- ФИО, курс, группу и получаемую специальность обучающегося;
- наименование предприятия/индивидуального предпринимателя, куда трудоустроен обучающийся;
- индивидуальный учебный график (Приложение №2);
- срок предоставления индивидуального учебного графика (не более чем на 1 год).

3.6.4. Индивидуальный учебный график не может предоставляться обучающимся:

- не достигшим возраста 18 лет;
- не предоставившим документы, перечисленные в п. 3.6.1.;
- имеющим академические задолженности;
- имеющим дисциплинарные взыскания;
- проходящим обучение по очно-заочной или заочной форме;
- трудоустроенным не по профилю специальности/профессии.

3.6.5. Обучающийся, переведенный на индивидуальный учебный график, обязан не реже 1 раза в 6 месяцев предоставлять директору подразделения СПО актуальную справку с места работы.

3.6.6. Обучающийся обязан в течение 3-х рабочих дней сообщить директору подразделения СПО о следующих фактах:

- об увольнении с предприятия;
- о переводе на другую должность, профессию;
- о применении к нему на предприятии мер дисциплинарного воздействия;
- о несчастном случае, произошедшем с ним на предприятии;
- об изменении графика работы на предприятии.



Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»**

Система менеджмента качества

*Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

СМК-П-2.1-35-22

3.6.7. Индивидуальный учебный график может быть отменен приказом ректора:

- по личному заявлению обучающегося;
- в случае появления у обучающегося академических задолженностей (по инициативе директора подразделения СПО);
- в случае применения к обучающемуся дисциплинарных взысканий со стороны Университета;
- в случае перевода обучающегося на другую специальность/форму обучения;
- в случае увольнения обучающегося с предприятия или его перевода на другую профессию/должность не по профилю получаемой специальности;
- в случае предоставления академического отпуска обучающемуся.

4. Обязанности Университета при организации дуального обучения:

4.1. вести контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающегося/за соблюдением индивидуального графика посещения занятий;

4.2. вести контроль за соблюдением выполнения условий договора о дуальном обучении с предприятием;

4.3. сообщать на предприятие:

- об академических долгах и дисциплинарных взысканиях обучающегося Университета;
- о переводе обучающегося на другую специальность;
- о предоставлении обучающемуся академического отпуска;
- об отмене индивидуального графика посещения занятий;
- об отчислении обучающегося из Университета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания его ректором Университета.

5.2. Изменения и дополнения вносятся приказом ректора.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества


Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

СМК-П-2.1-35-22

Лист согласования


СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор


«25» 10 2022 г.

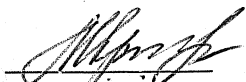
В.А. Старцев

Проректор по учебно-
методической работе


«25» 10 2022 г.

Н.В. Бабина

Директор Техникума
технологий и дизайна


«18» 10 2022 г.

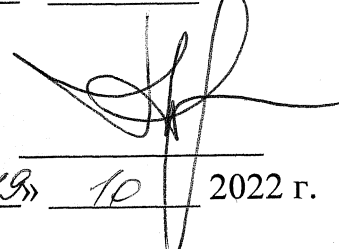
Т.Е. Ковалёва

Начальник управления
стратегического
развития


«20» 10 2022 г.

Н.Ю. Бобкова

Начальник
юридического отдела


«19» 10 2022 г.

Г.А. Прокопович



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке организации и проведения дуального
обучения обучающихся по программам среднего
профессионального образования Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Технологический университет имени дважды Героя Советского
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

СМК-П-2.1-35-22

Лист регистрации изменений

Номер р измен ения	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственно го за внесение изменений
	измененно го	нового	изъятого				

Договор об организации дуального обучения

г. _____ « » _____ 20__

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» («МГОТУ»), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и (наименование предприятия/ ИП), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять практическую часть дуального обучения в отношении лиц, обучающихся в Колледже по очной форме обучения (далее - Обучающиеся).

1.2. Стороны осуществляют практическую часть дуального обучения по профессиям, реализуемым во ГБОУ ВО МО «Технологический университет» на основании лицензии в целях качественного освоения Обучающимися программ среднего профессионального образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), а также приобретение ими практических навыков работы в области профессионального образования в Университете и подразделениях Предприятия.

1.3. Количество обучающихся и их поименный список с указанием специальностей/профессий, согласно Федеральному государственному образовательному стандарту, направляемых на дуальное обучение в текущем учебном году, указывается в Приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ПРАВА, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Реализовывать освоение обучающимися программ среднего профессионального образования в соответствии со ФГОС.

2.1.2. Согласовать с Предприятием сроки проведения практической части дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.1.3. Совместно с Предприятием организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей Обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения.

2.1.4. Контролировать успеваемость и посещаемость обучающихся учебных занятий в соответствии с расписанием или индивидуальным графиком посещения занятий.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. Отменять индивидуальный график посещения занятий и дуальную форму обучения, в случае, если обучающийся не справляется с освоением образовательной программы;

2.3. Предприятие обязуется:

2.3.1. Согласовать с Университетом сроки проведения практической части дуального обучения и списочный состав Обучающихся, направляемых на Предприятие.

2.3.2. Принять Обучающихся для прохождения практической части дуального обучения в количестве и в сроки, согласованные с Университетом.

2.3.3. Обеспечить реализацию разработанных программ, рабочего учебного плана по профессии/специальности, годового календарного графика и плана мероприятий для успешного освоения Обучающимися практической части дуального обучения.

2.3.4. Обеспечить безопасные условия во время прохождения практической части дуального обучения для Обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарным правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

2.3.5. Закрепить за каждым Обучающимся наставника из числа наиболее квалифицированных работников Предприятия, для обучения практическим знаниям, навыкам и приемам по осваиваемой профессии.

2.3.6. Обеспечить Обучающихся на период прохождения практической части дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам.

2.3.7. Обеспечить Обучающимся доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.3.8. Обеспечить выполнение наставником программы практической части дуального обучения, должностной инструкции и обязанностей, в том числе по организации участия Обучающихся в производственном процессе, проведению инструктажа с Обучающимися.

2.3.9. Совместно с Университетом организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций Обучающихся, освоенных ими в процессе освоения практической части дуального обучения, по рабочей профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.3.10. Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации Обучающимся по освоенной профессии (по согласованию).

2.4. Права предприятия:

2.4.1. Трудоустраивать обучающихся в производственные подразделения предприятия в соответствии с их осваиваемой профессией/специальностью.

2.5. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторон и действует до «__» _____ 202__ года.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Все дополнения и изменения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, являются его неотъемлемой частью.

4.3. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора разрешаются сторонами путем переговоров

4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ

ПРЕДПРИЯТИЕ

ГБОУ ВО МО «Технологический университет им. дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
Адрес: 141074, Московская обл., г. Королев, ул. Гагарина, д.42

Реквизиты:

МЭФ Московской области
(«МГОТУ», л/с 20014209440)
ИНН 5018051823
КПП 501801001
Расчетный счет: №
03224643460000004800

Казначейский счет (кор/сч.): №
40102810845370000004
Наименование банка: ГУ Банка
России по ЦФО//УФК по Московской
области г. Москва
БИК 004525987
ОКТМО 46734000
КД 00000000000000000130

Ректор

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

№ п/п	Направление подготовки, направленность (профиль)	Сроки обучения	Данные по обучающимся	
			Курс	Ф.И.О
1.				

УНИВЕРСИТЕТ

ГБОУ ВО МО «Технологический
университет им. дважды Героя
Советского Союза, летчика-
космонавта А.А. Леонова»
Адрес: 141074, Московская обл., г.
Королев, ул. Гагарина, д.42

Реквизиты:

МЭФ Московской области
(«МГОТУ», л/с 20014209440)
ИНН 5018051823
КПП 501801001
Расчетный счет: №
03224643460000004800
Казначейский счет (кор/сч.): №
40102810845370000004
Наименование банка: ГУ Банка
России по ЦФО//УФК по Московской
области г. Москва
БИК 004525987
ОКТМО 46734000
КД 00000000000000000130

Ректор ГБОУ ВО МО
«Технологический университет
им. дважды Героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А. Леонова»

_____/_____
М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение №2
(Типовая форма
индивидуального графика обучения)

Утверждаю
Директор Колледжа/Техникума

« __ » _____ 20__ г.

Индивидуальный график обучения

ФИО — обучающегося группы _____, специальности _____

Колледж космического машиностроения и технологий/Техникум технологий и дизайна

_____ курс _____ семестр

№ п/п	Наименование дисциплины	Учебная нагрузка обучающихся			ФИО преподавателя	Форма аттестации	Сроки сдачи
		Максим альная, часов	Обязат ельная, часов	Курсовое проектир ование, часов			
1.							
2.							

График посещения занятий (кол-во дней на предприятии и в Университете)

Заместитель директора по учебной работе _____ / _____