



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет» имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета ГБОУ ВО  
МО «Технологический университет»

Протокол № 4

«17» 11 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»

Ю. Шиканов

2020 г.



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам  
СМК-П-2.1-15-20

Королев, 2020

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник учебно-методического управления	Тришкина Т.В. <i>Тришкина Т.В.</i>	04.11.2020г.
Версия: 01	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 27



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам*

## Оглавление

<b>1. Общие положения</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Организация практической подготовки обучающихся</b> .....	<b>4</b>
2.1. Организация практической подготовки при проведении учебных занятий. ....	5
2.2. Организация практической подготовки при проведении практик.....	6
<b>3. Виды практической подготовки, формы и способы её проведения в рамках практики</b> .....	<b>7</b>
<b>4. Организация и руководство практикой</b> .....	<b>9</b>
<b>5. Особенности допуска обучающихся к прохождению практики</b> .....	<b>13</b>
<b>6. Порядок прохождения практики</b> .....	<b>13</b>
<b>7. Подведение итогов практики</b> .....	<b>15</b>
<b>8. Отчётность по результатам практики</b> .....	<b>15</b>
<b>9. Хранение документов по организации и проведению практической подготовки</b> 16	
<b>Приложение 1</b> .....	<b>17</b>
Приложение 1 .....	23
Приложение 2 .....	25
<b>Приложение 2</b> .....	<b>27</b>
<b>Приложение 3</b> .....	<b>28</b>
<b>Лист согласования</b> .....	<b>29</b>
<b>Лист регистрации изменений</b> .....	<b>30</b>



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

## 1. Общие положения


1.1. «Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам высшего образования» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы (далее соответственно - обучающиеся, ОПОП), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее – Университет).

1.2. Положение предназначено для обеспечения единства требований к процедурам организации и реализации практической подготовки обучающихся, а также к разработке учебно-методической документации во всех структурных подразделениях Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО) по специальностям и направлениям;
- Устав Университета;
- Другие локальные нормативные акты Университета, регламентирующие порядок организации образовательной деятельности.

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, специалитета,

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<b><i>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</i></b>

магистратуры) и программы среднего профессионального образования вне зависимости от форм обучения.

1.5. Положение вступает в силу с момента его утверждения. Изменения в документ вносятся в установленном порядке.

## **2. Организация практической подготовки обучающихся.**

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. Практическая подготовка обеспечивает необходимый уровень профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями регионального рынка труда.

Цели, задачи и объем практической подготовки определяются в ОПОП в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (далее – ФГОС). В учебные планы по направлениям подготовки вносится информация об объемах практической подготовки по компонентам образовательной программы, формирующим профессиональные компетенции.

В соответствии с требованиями к организации практической подготовки, содержащимися в образовательном стандарте и в настоящем Положении Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие организацию практической подготовки обучающихся.

Практическая подготовка может быть организована

- непосредственно в Университете, в том числе в структурных подразделениях образовательной организации, предназначенных для проведения практической подготовки;
- в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурных подразделениях профильных организаций, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильной организацией.

Университет устанавливает порядок организации практической подготовки для обучающихся, осваивающих образовательные программы разных уровней и форм обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий.

Университет устанавливает формы организации практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей психофизического состояния, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

## **2.1. Организация практической подготовки при проведении учебных занятий.**

Практическая подготовка в Университете может быть организована в процессе реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проектной деятельности, научно-исследовательской работы и других компонентов образовательных программ по направлениям подготовки. При этом должны учитываться все требования ФГОС к формированию компонентов ОПОП и их реализации, выполняться календарные учебным графики и учебные планы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных видов контактной работы. С этой целью предусматривается выполнение обучающимися отдельных видов специальных заданий, работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.


В ОПОП по направлениям подготовки включается Приложение 3 «Практическая подготовка обучающихся». В этом разделе кратко описываются цели и задачи практической подготовки по конкретному направлению подготовки, обосновывается выбор видов занятий, частично или полностью отнесенных к практической подготовке, определяется их трудоемкость.

Образовательная программа по направлению подготовки в интересах повышения качества образования и усиления практической подготовки обучающихся, обеспечивает проведение практической подготовки обучающихся при реализации отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, предусмотренных учебным планом. В зависимости от характера, направления и уровня подготовки, целей и планируемых результатов подготовки в образовательные программы включаются следующие компоненты формирующие, закрепляющие и развивающие профессиональные компетенции:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- практикумы;
- лабораторные работы;
- лабораторные практикумы;
- проектная и исследовательская деятельность;
- виды практик, формирующие, закрепляющие и развивающие профессиональные компетенции.

В случае обоснованной необходимости к практической подготовке могут быть отнесены компоненты ОПОП, формирующие общепрофессиональные компетенции.

Сводная информация по практической подготовке представляется в ОПОП в виде матрицы реализации практической подготовки обучающихся (в рамках ОПОП) (табл. 1).

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<i>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</i>

**Таблица 1 – Матрица реализации практической подготовки обучающихся по направлению подготовки \_\_\_\_\_**

Индекс (в учебном плане)	Наименование дисциплины	Формируемые компетенции	Практическая подготовка (кол-во часов)
Блок ...	Дисциплина 1	ПК-...; ПК-...	NN
Блок ...	Дисциплина 2	ПК-...; ПК-...; ПК-...;	...
Блок	....	....	....
Блок	Основы проектной деятельности		...
Блок	Обоснование проекта		...
Блок	....		...
Блок	Производственная практика	ПК-...; ПК-...; ПК-...; ...	...


Количество часов, отведенных на практическую подготовку обучающихся, определяется в ОПОП, исходя из содержания и направленности образовательной программы, ее компонентов и возможности их реализации в Университете и в профильных организациях.

## 2.2. Организация практической подготовки при проведении практик.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При проведении практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест осуществления практической подготовки для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<i>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</i>

### 3. Виды практической подготовки, формы и способы её проведения в рамках практики.

Основными видами практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы, являются практики разных типов и видов, предусмотренные образовательными программами, в том числе исследовательская и научно-исследовательская работа.

#### **Учебная практика.**

Задачами учебной практики являются получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка обучающихся к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, формирование практических профессиональных умений и навыков по конкретным видам деятельности, а также для углубления сформированных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, формируемых этим видом практики.

Учебная практика, как правило проводится на 1 - 2 курсах в соответствии с учебным планом. Основными видами учебной практики могут быть:

- учебная ознакомительная практика
- учебная практика по получению первичных умений и навыков;
- учебная профессионально-ознакомительная практика;
- учебная творческая практика;
- учебная технологическая практика;


Учебная практика может проводиться в учебных, научных подразделениях Университета и в профильных организациях, на основе договоров о практической подготовке (Приложение 1,).

#### **Производственная практика.**

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В зависимости от уровня образования, специальности и направления подготовки, а также направленности (профиля) образовательной программы в Университете реализуются следующие типы и виды практик:

- производственная коммуникационная практика;
- производственная конструкторская практика;
- производственная педагогическая практика;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта работы;
- производственная проектная практика;
- производственная проектно-технологическая практика;
- производственная профессионально-творческая практика;
- производственная творческая практика;

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<b>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</b>

- производственная технологическая практика;
- производственная преддипломная практика;

Практика по профилю подготовки направлена на формирование у обучающегося профессиональных компетенций, приобретение практического опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров о практической подготовке (Приложение 1)

Преддипломная практика является разновидностью производственной практики, завершающей профессиональную подготовку обучающихся. Преддипломная практика проводится после освоения обучающимся программ теоретического обучения и предполагает сбор и обработку материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы по определенной теме.

На преддипломную практику обучающиеся направляются с выбранной темой дипломной или выпускной квалификационной работы. По итогам работы на практике тема работы может быть конкретизирована или переформулирована научным руководителем выпускника.

Проведение практики осуществляется следующими способами: в виде стационарной или выездной практической подготовки.

Стационарная практика проводится в структурном подразделении, Университета, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу. Возможно проведение практической подготовки в профильных организациях, расположенных на территории Московской области.

Выездная практика организуется в том случае, если место её проведения расположено вне Московской области.

Организация проведения практики осуществляется следующими способами:

А) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывных периодов учебного времени для проведения всех типов практик, предусмотренных образовательной программой;

Б) дискретно:

- по видам практик путем выделения в календарном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики;

- по периодам проведения практик - путём чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Виды практики, типы и способы её проведения, трудоёмкость, распределение по периодам обучения и сроки проведения практик устанавливаются Университетом в соответствии с настоящим Положением и ФГОС ВО по направлениям подготовки.

Для каждого вида практики по направлению подготовки разрабатывается рабочая программа практики - нормативно-методический документ, определяющий содержание





Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам*

практико-ориентированного обучения в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю подготовки. Рабочая программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой и содержит следующие элементы:

- цели и задачи практики;
- место практики в структуре образовательной программы подготовки;
- сроки и место проведения практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате проведения практики;
- структура и содержание практики;
- форма аттестации по итогам практики;
- фонды оценочных средств компетенций, формируемых в результате прохождения практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

#### **4. Организация и руководство практикой**

Практика как компонент практической подготовки на всех этапах обучения должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.


В соответствии с требованиями ФГОС ВО практика может проводиться в структурных подразделениях Университета, осуществляющих соответствующую профессиональную деятельность, а также в профильных организациях различных форм собственности за исключением ИП.

Базы практик должны соответствовать требованиям ФГОС по соответствующему направлению подготовки:

- по виду деятельности, соответствующему направлению подготовки;
- по наличию материально-технической базы;
- по наличию компетентного и высококвалифицированного персонала, привлекаемого к организации практик.

При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

В случае самостоятельного выбора студентами профильной организации для прохождения практической подготовки или прохождения практической подготовки по месту работы заключается индивидуальный договор о практической подготовке. Обучающийся обязан не позднее 10 дней до её начала представить на выпускающую кафедру договор о практической подготовке (Приложение 1).

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<i>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</i>

В случае невозможности прохождения обучающимся практики в установленные сроки, сроки ее прохождения переносятся распоряжением директора института.

Практика организуется выпускающими кафедрами совместно с институтами, а также представителями профильных организаций, на базе которых она осуществляется.

Университет создает условия для реализации практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья.

Учебная и производственная практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы с применением электронного обучения и информационных образовательных технологий.

Процесс организации и руководства прохождением практики обучающихся осуществляют:

**Проректор по учебной работе:**

- подписывает приказы о практике по уровням высшего образования;
- подписывает справки-вызовы для студентов заочной формы обучения.

**Проректор по учебно-методической работе:**

- подписывает приказы о практике по среднему профессиональному образованию;
- осуществляет общее руководство всеми видами практической подготовки;

**Директора институтов:**

- контролируют работу кафедр по организации консультаций студентов по определению целей, задач практики, содержания, сроков проведения, ведения документации в соответствии с графиком;

- ведут учет задолжников по практике и организуют работу по ликвидации задолженностей;

- направляют обучающихся для прохождения практики по индивидуальному графику в случае её досрочного или повторного прохождения (по уважительной причине);

- контролируют разработку программ, методических материалов по проведению практик, планов кафедр по организации практик и написание отчетов;

- анализируют итоги проведения практической подготовки;

- координируют проведение аттестации студентов по практике, ликвидацию академических задолженностей.

**Заведующие кафедрами:**

- координируют и организуют учебный процесс на кафедре в соответствии с целями и задачами компонентов практической подготовки, выносимыми на практику;

- принимают участие в распределении студентов по местами практики, по видам работ;

- готовят приказы о направлении студентов на практику, визируют у курирующего проректора;

- регистрируют в журнале на кафедре договоры студентов о практической подготовке.

Титульный лист журнала регистрации оформляется в соответствии с Приложением 3. В журнал регистрации вносится следующая информация:



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

- наименование профильной организации;
- адрес профильной организации;
- № договора профильной организации (при наличии);
- дата заключения договора;
- срок действия договора;
- дата окончания договора;
- примечания;
- назначают руководителей практической подготовки, учитывают объем учебной нагрузки преподавателей и координируют проведение организационных собраний по прохождению практики;
- обеспечивают студентов, направленных на практику, необходимой документацией;
- под роспись проводят с обучающимися инструктаж по охране труда и технике безопасности, о чём делается запись в соответствующем журнале;
- организуют контроль прохождения обучающимися практической подготовки;
- рассматривают отчёт от руководителей по практической подготовке на заседании кафедры.

**Руководители по практической подготовке от Университета:**

- устанавливают связь с руководителями практической подготовки от профильной организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практической подготовки;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводят организационное собрание студентов по прохождению практики;
- обеспечивают обучающимися необходимой документацией;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий, оказывают методическую помощь;
- взаимодействуют с руководителем практической подготовки по практической подготовке от профильной организации;
- контролируют своевременное проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности в профильной организации;
- оценивают результаты прохождения практической подготовки, вносят запись в зачётную книжку и оформляют зачётную (аттестационную) ведомость о прохождении практики;
- представляют в институт, цикловую комиссию сведения о студентах, нарушивших дисциплину по месту прохождения практической подготовки;
- Представляет на кафедру, в цикловую комиссию отчет о практике (Приложение 3).

**Руководители по практической подготовке от профильной организации :**

- организуют и проводят практическую подготовку в соответствии с договорами, настоящим Положением и программами практической подготовки;



Министерство образования Московской области


Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам*

- представляют обучающимся, по мере возможности, в соответствии с программой практической подготовки рабочие места, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практической подготовки;
- создают необходимые условия для получения обучающимся в период прохождения практической подготовки профессиональных компетенций в соответствии с ожидаемыми результатами обучения, прописанными в ОПОП;
- соблюдают согласованные с Университетом календарные графики прохождения практической подготовки;
- назначают квалифицированных специалистов для непосредственного руководства практикой в подразделениях профильной организации;
- осуществляют контроль за работой практикантов, помогают им выполнять задания, проводят консультации по вопросам организации и ведения работы;
- контролируют соблюдение практикантами Правил внутреннего трудового распорядка, установленных в профильной организации, а в случае их нарушения доводят информацию об этом до сведения преподавателя – руководителя практической подготовки от Университета;
- предоставляют обучающимся возможность пользоваться имеющейся литературой, нормативной документацией, информационными и справочными материалами;
- оказывают помощь в подборе материалов для написания письменных работ;
- осуществляют учет посещаемости обучающихся, контролируют выполнение плана прохождения практической подготовки студента, составляют отзыв о его работе, содержащий данные о выполнении программы практики и индивидуального задания, личностных качествах студента;
- предоставляют обучающимся возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, научной и другой документацией, имеющейся учебной, научной, технической и другой профессионально-ориентированной литературой и библиотекой базы практической подготовки;
- обеспечивают обучающимся условия безопасной работы, проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности, в том числе вводный и на рабочем месте, с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводят обучение студентов безопасным методам работы;
- несут полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися, проходящими практику в профильной организации. Все несчастные случаи, происшедшие в профильной организации с обучающимися во время прохождения практической подготовки, расследуют комиссии совместно с руководителем практической подготовки от Университета и учитывают в профильной организации в соответствии с действующим Положением о расследовании и учете несчастных случаев.

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<i>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</i>

## 5. Особенности допуска обучающихся к прохождению практики.

При прохождении практик студенты могут быть привлечены к видам работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры проводятся в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры, и Порядка проведения обязательных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда», с учетом изменений, внесенных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н. Медицинские осмотры студентов осуществляются медицинскими учреждениями, имеющими право на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров.

Обучающиеся проходят медицинский осмотр с внесением результатов в медицинскую книжку установленного образца.

Контроль прохождения медицинского осмотра обучающимися осуществляет директор института, заместитель директора подразделения СПО..


## 6. Порядок прохождения практики

До начала прохождения практики, в установленные приказом ректора сроки, обучающийся обязан:

- посетить организационное собрание, проводимое директором института и выпускающей кафедрой/заведующим цикловой комиссией согласно, утвержденному графику;
- ознакомиться с программой практики на кафедре, отвечающей за организацию и проведение практики;
- согласовать с заведующим кафедрой место прохождения практики;
- в зависимости от места прохождения практики пройти необходимое медицинское обследование с внесением результатов в книжку установленного образца;
- получить необходимые документы на прохождение практики.

Во время практической подготовки студент обязан:

- выйти на практику в установленные сроки и по месту распределения согласно выданному направлению;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и требованиями принимающей базы практической подготовки, тщательно готовиться к их проведению;
- пройти вводный инструктаж по технике безопасности и инструктаж на рабочем месте, соблюдать правила охраны труда;

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<b>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</b>

- проявлять инициативу в решении поставленных задач и применять полученные теоретические знания и навыки;
- ежедневно отражать в отчете содержание выполненной работы.

По окончании практической подготовки обучающийся обязан представить отчет по практике, заполненный в установленном порядке и подписанный руководителем от профильной организации.

Обучающимся запрещается:

- самостоятельное изменение базы практики (приравнивается к непрохождению практики);
- досрочное окончание практики;
- неявка на аттестацию и отсутствие на практике в установленные сроки без уважительной причины.

Обучающийся имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации практической подготовки;
- обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану;
- по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практической подготовки, обращаться к руководителю практической подготовки от Университета, руководителю практической подготовки от профильной организации, в институт/цикловую комиссию, реализующие ОПОП;
- на своевременное ознакомление с программой практической подготовки, нормативными и правовыми актами и законодательством, распространяющимися на практикантов;
- на методическую помощь при подготовке к занятиям, при выполнении научно-исследовательской работы, индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике;
- в случае невозможности решения задач практической подготовки или возникновения различных спорных вопросов (ситуаций) с базой практики незамедлительно сообщать руководителю практической подготовки от Университета.

Отчёт по практике принимает руководитель практической подготовки от Университета, назначенный приказом курирующего проректора.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

С момента выхода обучающихся в период практической подготовки на рабочие места на них распространяются правила охраны труда, техники безопасности и правила внутреннего распорядка, действующие на базе практической подготовки.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

Обучающийся, совмещающий обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, преддипломную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая им в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практической подготовки.

Обучающийся вправе осуществить поиск места прохождения практической подготовки самостоятельно, согласовав это с заведующим кафедрой, директором института, руководителем цикловой комиссии, указав в заявлении все необходимые сведения об организации, предусмотренные договором.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида, при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

В период прохождения практической подготовки обучающимся, получающим предусмотренные законодательством стипендии, осуществляется выплата указанных стипендий в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся всех уровней профессионального образования, обучающихся по очной форме обучения».

## 7. Подведение итогов практики

По окончании практики обучающийся проходит промежуточную аттестацию. Аттестация проводится как оценка способности (умения) выполнять профессиональные действия в соответствии с ФГОС ВО, СПО, а также оценивается способность обучающегося решать типовые задачи профессиональной области (соответственно курсу обучения и виду практической подготовки). Методика оценки практических умений студента заключается в оценке практических умений путем воспроизведения алгоритма выполнения действий.

Оценка результатов прохождения студентами практики учитывается при рассмотрении вопроса о назначении стипендии.

Итоги практики обсуждаются на заседаниях кафедр, цикловых комиссий. Общие итоги практической подготовки подводятся на советах институтов с участием представителей баз практической подготовки.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку за промежуточную аттестацию, получают академическую задолженность, которую ликвидируют в установленном порядке.

## 8. Отчётность по результатам практики

По результатам прохождения практической подготовки представляют:

**Обучающийся - руководителю практической подготовки:**

отчет по практике при промежуточной аттестации. Форма отчета утверждается в программе практической подготовки.

В отчёте должны быть представлены следующие документы:



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

- отчет о проделанной работе в соответствии с программой практической подготовки;
- отзыв-характеристика по итогам практики;
- дневник прохождения практики;
- иные документы, предусмотренные программой практической подготовки или полученные в организации за период прохождения практической подготовки.

В установленные сроки студент обязан защитить отчет по практике. Формы аттестации по всем компонентам практической подготовки определяются учебным планом.

**Руководитель практической подготовки от Университета:**

- зачетно-экзаменационные ведомости по практике заполняют в электронном журнале на портале в соответствии с инструкцией и с учетом требований БРС;


## **9. Хранение документов по организации и проведению практической подготовки**

Документы, относящиеся к организации и проведению практической подготовки, хранятся:

- база данных предприятий и профильных организаций (обновляется ежегодно) – в уполномоченном структурном подразделении (учебный отдел);
- приказ о назначении руководителей по практической подготовке обучающихся от Университета – на выпускающей кафедре (копия);
- договоры с профильными организациями - базами практической подготовки – 1 экземпляр в учебном отделе, второй - в профильной организации (оригиналы);
- индивидуальные договоры о прохождении практической подготовке обучающихся: 1 экземпляр в профильной организации, второй – на выпускающей кафедре, в цикловой комиссии, в отчёте по практике студента
- отчёты по практике обучающихся хранятся на кафедре, в цикловой комиссии;
- рабочие программы практической подготовки – в отделе методического обеспечения основных образовательных программ (оригинал); на кафедре/ цикловой комиссии, проводящей практику - (копия);
- зачетно-экзаменационные ведомости по промежуточной аттестации практики – в институтах/отделениях (оригинал);
- план работы кафедры по проведению практической подготовки на учебный год – на кафедре (оригинал);
- график проведения консультаций и контроля студентов на базах практик - на кафедре (оригинал);
- методические рекомендации, указания, пособия – на кафедре, в библиотеке Университета.

Срок хранения перечисленных документов – в соответствии с действующей номенклатурой дел.



	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам

## Приложение 1

### Договор о практической подготовке обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

г. Королев « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (сокращенное наименование «МГОТУ»), Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 № 0010075 рег. № 2944 от 09 декабря 2020 года (бессрочно), Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0001949 рег. № 1855 от 15 апреля 2016 года), в дальнейшем именуемое «Организация», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
и

\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице

\_\_\_\_\_ ,  
действующего на \_\_\_\_\_ основании

\_\_\_\_\_ ,  
с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а при совместном упоминании - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Организации (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению/специальности, очной и заочной формы обучения, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами предварительно, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 2).

1.4. Зачисление обучающихся на вакантные должности Профильной организации настоящим Договором не предусмотрено. При наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.5. Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практической подготовки в Профильной организации устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

1.6. С момента приема обучающихся на период практической подготовки в качестве практикантов на рабочие места, на них распределяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в Профильной организации.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию:

- поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

- график и сроки прохождения практической подготовки по каждому компоненту;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам*

правил пожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в \_\_\_ - дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2., в \_\_\_ - дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил пожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_

(указываются иные локальные нормативные

акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 организация оставляет за собой право предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуаций, способствующих утечке конфиденциальной информации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, установленного в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности, приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3

\_\_\_\_\_ (иные права Профильной организации).



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2 Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.

3.3. Споры между Сторонами решаются по соглашению Сторон. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. В случае прекращения действия настоящего Договора, его положения остаются в силе по отношению к практической подготовке обучающихся, находящейся на стадии реализации, до её полного завершения.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования Московской области  
 «Технологический университет  
 имени дважды Героя Советского Союза,  
 летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

**5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Организация:	Профильная организация:
<p>Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»</p> <p>Адрес: 141074, Московская область г. Королев, ул. Гагарина, д. 42;</p> <p>Тел.: (8-495) 516-99-29;                      E-mail: <a href="mailto:ut@ut-mo.ru">ut@ut-mo.ru</a></p> <p>ИНН: 5018051823                      КПП: 501801001</p> <p>Проректор _____ / _____</p> <p>М.П.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Тел.: _____</p> <p>E-mail: _____</p> <p>ИНН: _____</p> <p>КПП: _____</p> <p>_____ / _____</p> <p>М.П.</p>



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования Московской области  
 «Технологический университет  
 имени дважды Героя Советского Союза,  
 летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

Приложение 1 к договору № \_\_\_\_\_  
 о практической подготовке обучающихся  
 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы:

*(Направление подготовки, направленность (профиль) образовательной программы, очная/заочная форма обучения, курс)*

Пример заполнения:

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объём времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)
1	<i>производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</i>	24	18.01.2021 – 31.01.2021	3 з.е.
...				



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам*

Организация:

Профильная организация:

Проректор

Должность, ФИО и подпись руководителя

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /





Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования Московской области  
 «Технологический университет  
 имени дважды Героя Советского Союза,  
 летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

Приложение 2 к договору № \_\_\_\_\_  
 о практической подготовке обучающихся  
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы:

---



---



---

(Направление подготовки, направленность (профиль) образовательной программы,  
 очная/заочная форма обучения, курс)

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки
1	Учебные помещения	М.О., г. Королев, ул. _____, дом _____
	<i>Можно указать конкретные наименования помещений (каб. 32, 38, спортивный зал и т.д.), но в этом случае должны быть перечислены все помещения, где проходит практическая подготовка по данному договору.</i>	<i>Если профильная организация находится по нескольким адресам, указываются те, где проходит практическая подготовка по данному договору.</i>

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам*

используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Организация:

Профильная организация:

Проректор

Должность, ФИО и подпись руководителя

**Договор и все его приложения оформляются в 2-х экземплярах**



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

СМК-П-2.1-15-20

*Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам*

Приложение 2



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

## ОТЧЕТ

о (название) практике обучающихся

Направление подготовки шифр, название


Факультет/ отделение \_\_\_\_\_

Группа (группы) \_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой/отделением \_\_\_\_\_

Королев 2021

	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»
	Система менеджмента качества
СМК-П-2.1-15-20	<i>Положение об организации практической подготовки обучающихся по основным образовательным программам</i>

**Приложение 3**



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ**  
*договоров об организации практической подготовки обучающихся*

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**Королев 2021**



Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет  
имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества


СМК-П-2.1-15-20

Положение об организации практической подготовки  
обучающихся по основным образовательным программам

### Лист согласования

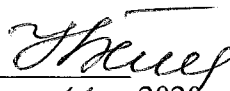
#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по  
учебной работе

  
«12» 11 2020 г.

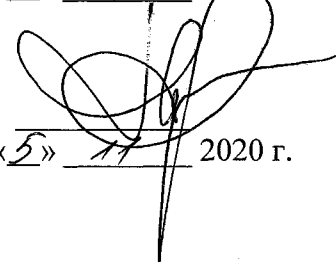
Е.К. Самаров

Проректор по  
учебно-методической  
работе

  
«12» 11 2020 г.

Н.В. Бабина

Начальник юридического  
отдела

  
«5» 11 2020 г.

Г.А. Прокопович

