



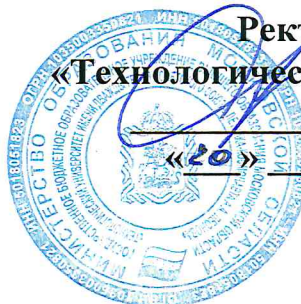
СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»  
А.Ю. Щиканов  
«20» 2022 г.

## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

Государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова»

СМК-СТ-1.2.01-22

Королев, 2022

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник юридического отдела	Прокопович Г.А./	20.01.2022
Версия: 01	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 1 из 15



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

## **I. Общие положения**

1. Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее - организация) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции, в целях обеспечения добросовестной работы организации.

2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности организация;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников организация негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба организация путем предотвращения коррупционных действий.

## **II. Должностные лица организации, ответственные за внедрение Антикоррупционных стандартов**

3. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоррупционных стандартов, в организации осуществляет ректор, первый проректор, работник, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организация.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется ректор организации.



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

### III. Принципы Антикоррупционных стандартов

4. Антикоррупционные стандарты основываются на следующих принципах:

- законность;
- открытость и прозрачность деятельности;
- добросовестная конкуренция;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество с институтами гражданского общества;
- постоянный контроль и мониторинг.

### IV. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции

5. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:


5.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов ректор организации утверждает перечень должностей работников (далее - Перечень), ежегодно заполняющих декларацию конфликта интересов (Приложение 1 к Антикоррупционным стандартам), который подлежит актуализации не реже одного раза в год.

В случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данная информация направляется не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов в Министерство образования Московской области.

В перечень включаются ректор организации, первые проректоры, проректоры, а также иные работники организации (по согласованию с Министерством образования Московской области), осуществляющие исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.

Организация направляет копию перечня в течение 5 рабочих дней после утверждения в Министерство образования Московской области.

 <p>ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. ЛЕОНОВА МСМХСVIII</p>	Министерство образования Московской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет, имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»
СМК-СТ-1.2.01-22	Система менеджмента качества
	<i>Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»</i>

## 5.2. Оценка коррупционных рисков организации.

Организация не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации.

## 5.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами.

5.3.1. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

5.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов организация в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность.

## 5.4. Антикоррупционное просвещение работников.

Организация на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

## 5.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

5.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений организация сообщает в правоохранительные органы и информирует Министерство образования Московской области.

5.6.2. Организация воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

подготовке к совершению, совершению или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

5.6.3. Ректор и работники организации оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

5.7. В должностную инструкцию работника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации (Приложение 2 к Антикоррупционным стандартам).

## V. Антикоррупционные стандарты поведения работников организации

6. Ректор и работники организации должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты организации, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

7. Работники организации:

- исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения;
- исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;
- соблюдают правила делового поведения и общения;
- не используют должностное положение в личных целях.

8. Работники организации, включенные в перечень, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»**

**Система менеджмента качества**

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

9. Работники организации уведомляют ректора обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (Приложение 3 к Антикоррупционным стандартам).

10. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, а также локальных нормативных актов ректор и работники организации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Приложение 1  
к Антикоррупционным стандартам

ДЕКЛАРАЦИЯ  
конфликта интересов

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

ознакомлен с Антикоррупционными стандартами государственного бюджетного образовательного учреждения Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее – организация), требования указанных стандартов и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в \_\_\_\_\_

(наименование и организационно-правовая форма организации)

МНЕ ПОНЯТНЫ.

(подпись лица, представившего декларацию)

(фамилия, инициалы лица, представившего декларацию)

Кому: (указывается Ф.И.О. и должность работодателя)	
От кого: (Ф.И.О лица, представившего декларацию)	
Должность: (указывается Ф.И.О и должность лица, представившего декларацию)	
Дата заполнения:	« _____ » _____ 20 ____ г.

Трудовая деятельность за последние 10 лет



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «Да» или «Нет» на каждый из них<sup>1</sup>.

Вопросы:

1. Владете ли Вы или Ваши родственники<sup>2</sup>, супруг(а) акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники, супруг(а) членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники, супруг(а) должности в органах государственной власти Московской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области (при положительном ответе указать орган и должность)?

<sup>1</sup> Ответ «Да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

<sup>2</sup> Родители, дети (в том числе приемные), полнородные и неполнородные (имеющих общих отца или мать) братья и сестры.





СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

4. Работают ли в организации Ваши родственники, супруг(а) (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)?

5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

6. Участвовали ли Вы от лица организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?

7. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили «Да», то сообщали ли Вы об этом в письменной форме ректору организации либо работнику, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений?

8. Если декларация представлялась в предыдущем году, появились ли новые данные, отличные от представленных ранее?

При ответе «Да» на любой из указанных выше вопросов - детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

\_\_\_\_\_ (подпись лица, представившего декларацию)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы лица, представившего декларацию)

Декларацию принял:

Должность<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

<sup>3</sup> Заполняется работником, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации, а в случае представления декларации руководителем организации - лицом кадровой службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Министерства образования Московской области.



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего его работника (руководителя организации), создает или может создать конфликт с интересами организации	
Рекомендуется изменить трудовые функции работника(руководителя организации) (указать, какие обязанности), в том числе путем перевода его на иную должность	
Рекомендуется временно отстранить работника (руководителя организации) от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его трудовыми функциями и личными интересами	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении работника (руководителя организации) по инициативе работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	
Рекомендуется передать декларацию работодателю для рассмотрения вопроса о принятии мер по урегулированию конфликта интересов в связи с тем, что (указать причины)	

Должность<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

<sup>4</sup> Заполняется руководителем организации, а в случае представления декларации руководителем организации - министром образования Московской области, либо уполномоченным им должностным лицом.



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

## Приложение 2 к Антикоррупционным стандартам

### ПЕРЕЧЕНЬ

трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию работника,  
ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений  
в организации

1. Обеспечивает взаимодействие организации с правоохранительными органами по вопросам реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений в организации.
2. Разрабатывает и внедряет в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации.
3. Оказывает работникам организации консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
4. Обеспечивает реализацию работниками организации обязанности уведомлять ректора, органы прокуратуры Российской Федерации, правоохранительные, следственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
5. Осуществляет правовой мониторинг законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области в сфере противодействия коррупции с целью актуализации локальных актов организации.
6. Осуществляет мониторинг эффективности мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
7. Организует мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов в организации.
8. Осуществляет в организации антикоррупционную пропаганду и просвещение.



**СМК-СТ-1.2.01-22**

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

9. Разрабатывает меры по снижению коррупционных рисков в организации.

10. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в организации, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов организации по вопросам, относящимся к его компетенции.

11. Осуществляет учет уведомлений о факте обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений, незамедлительно информирует об этом ректора.

12. Незамедлительно информирует ректора о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками организации, контрагентами или иными лицами.

13. Сообщает ректору о возможности возникновения либо возникшем у работника организации конфликте интересов.

14. Обеспечивает подготовку документов и материалов для ректора по вопросам привлечения работников организации к ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»

Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

**Приложение 3  
к Антикоррупционным стандартам**

Ректору ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»

от \_\_\_\_\_  
(ФИО работника, должность, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о факте обращения в целях склонения работника к совершению  
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им  
трудовых функций каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

(место, дата, время)

2) \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить работник по просьбе  
обратившихся лиц)

3) \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом лице, склонявшем к коррупционному правонарушению, юридическом лице, в  
интересах которого работнику предлагается совершить коррупционное правонарушение)

4) \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информация об отказе (согласии)  
работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_ (подпись работника)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (дата)



СМК-СТ-1.2.01-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет, имени дважды Героя Советского  
Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова т»


Система менеджмента качества

*Антикоррупционные стандарты государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования Московской  
области «Технологический университет имени дважды Героя  
Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»*

### Лист согласования


#### СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

  
«20» 01 2022 г.

В.А. Старцев

Начальник управления  
стратегического  
развития

  
«20» 01 2022 г.

Н.Ю. Бобкова

