



СМК-П-2.2-10-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
ГБОУ ВО МО «Технологический университет»

Протокол № 09

«12» апреля 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ГБОУ ВО МО

«Технологический университет»

А.Ю. Щиканов

12 апреля 2022 г.



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке перевода обучающихся в  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза,  
летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования –  
программы бакалавриата, программы специалитета и программы  
магистратуры

СМК-П-2.2-10-22

Королев, 2022

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Ответственный секретарь приемной комиссии	О.Ю. Аренд /	
Версия: 01	КЭ:	УЭ №	Стр. 1 из 20



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

## Оглавление

<b>I. Общие положения .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Процедура перевода обучающихся.....</b>	<b>5</b>
<b>Приложение 1.....</b>	<b>12</b>
<b>Приложение 2.....</b>	<b>14</b>
<b>Приложение 3.....</b>	<b>18</b>
<b>Лист согласования .....</b>	<b>19</b>
<b>Лист регистрации изменений .....</b>	<b>20</b>



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области

«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, до истечения нормативных сроков их освоения (далее соответственно - Положение, перевод, обучающиеся, образовательные программы) из исходной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» (далее соответственно - исходная организация, Университет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»; приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»<sup>1</sup>; приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» (действует с 1 сентября 2022 года)<sup>2</sup>; Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

3. Положение не распространяется на:

- перевод лиц, обучающихся по образовательным программам в Университете, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной

<sup>1</sup> Документ утрачивает силу с 01.09.2022.

<sup>2</sup> Начало действия документа – 01.09.2022.



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ.

4. Прием документов для перевода в Университет осуществляется в следующие сроки:

- на нечетный семестр – с 1 сентября по 30 ноября;
- на четный семестр – с 10 февраля по 15 мая.

5. Перевод осуществляется при наличии в Университете вакантных мест (далее - вакантные места для перевода).

Количество вакантных мест для перевода определяется Университетом с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области (далее соответственно – бюджетные места, бюджетные ассигнования), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Количество вакантных бюджетных мест для перевода, сроки и порядок их формирования определяются институтами. Количество вакантных бюджетных мест для перевода определяется Университетом по направлению подготовки (с учетом профиля, программы подготовки) или специальности как разница между бюджетными местами для приема на первый курс по данному направлению подготовки (с учетом профиля, программы подготовки) или специальности соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки (с учетом профиля, программы подготовки) или специальности соответствующего курса.

6. Перевод обучающихся осуществляется с:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

- программы бакалавриата на программу специалитета.

7. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

8. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

9. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению аттестационной комиссии Университета.

10. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, а также если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего высшего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

11. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

12. Организацию приема документов, проведение аттестационных испытаний и зачисление обучающихся в порядке перевода осуществляет приемная комиссия Университета.

## II. Процедура перевода обучающихся

13. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в Университет заявление о переводе (Приложение 1) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе - документы, необходимые для перевода).



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

В случае перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований соответствие обучающегося требованиям, указанным в абзаце втором пункта 10 Положения, заверяется его личной подписью в заявлении о переводе.

14. Не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, Университет оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Университетом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

Приемная комиссия Университета направляет документы, необходимые для перевода, в аттестационную комиссию Университета. Аттестационная комиссия создается и утверждается приказом ректора на учебный год. По результатам рассмотрения представленных обучающимся документов аттестационной комиссией оформляется протокол по форме, установленной в Приложении 2 к настоящему Положению. В случае принятия решения о переводе обучающегося в протоколе аттестационной комиссии указываются следующие сведения: перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Университетом, а также период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

15. При переводе обучающегося из исходной организации осуществляется перезачет по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам и (или) научным исследованиям и (или) выполненным курсовым работам, освоенным (пройденным) обучающимся и являющимися составными частями образовательной программы на момент перевода, которые были изучены/выполнены обучающимся и входят в учебные планы курсов на момент перевода.

Аттестационная комиссия определяет перечень дисциплин (модулей), которые могут быть перезачтены обучающемуся при условии изучения данных дисциплин (модулей) в объеме (соответствие трудоемкости в зачетных единицах), установленном учебным планом Университета, совпадения наименования дисциплины (модуля) и итоговой формы контроля промежуточной аттестации по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы.



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

При переводе из исходной организации без изменения направления подготовки (специальности) по заявлению обучающегося могут быть перезачтены факультативные дисциплины.

Если курсовые работы, выполненные обучающимся в исходной организации, соответствуют учебному плану Университета, либо учебный план Университета предполагает выбор дисциплины, по которой выполняется курсовая работа, такие курсовые работы подлежат перезачету.

Если формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Университета по соответствующей дисциплине является экзамен, а в документе (справке), подтверждающем пройденное обучение, предоставленном обучающимся по данной дисциплине, установлен зачет, дисциплина выносится на переаттестацию.

В случае если формой контроля при промежуточной аттестации, установленной учебным планом Университета по соответствующей дисциплине (модулю) образовательной программы, установлен зачет, а в документе (справке), подтверждающем пройденное обучение, предоставленной обучающимся, по данной дисциплине (модулю) установлен экзамен, дисциплина (модуль) перезачитывается.

На переаттестацию выносятся дисциплины (модули), трудоемкость которых (в зачетных единицах) менее трудоемкости, установленной учебным планом Университета.

Если устанавливаются неизученные дисциплины (модули), аттестационная комиссия определяет перечень таких дисциплин (модулей) для ликвидации разницы в учебных планах и (или) переаттестации.

Дисциплины (модули) признаются разницей в учебных планах в случаях:

а) если обучающийся не изучал дисциплину (модуль) учебного плана Университета;

б) если в наименовании дисциплин (модулей) имеются существенные различия.

При определении учебного курса для продолжения обучения обучающегося сравнивается перезачтенный объем образовательной программы (в количестве изученных дисциплин учебного плана) с реализованным объемом образовательной программы (в количестве дисциплин учебного плана) Университета к заявленному обучающимся учебному курсу.



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

Обучающийся может быть зачислен в порядке перевода на любой курс (2-й и последующие семестры) после успешного прохождения промежуточной аттестации при условии, что сумма экзаменов (зачетов) по дисциплинам, составляющим разницу в учебных планах и выносимых на экзаменационные сессии учебного года, не превышает 12 (двенадцать) зачетных единиц.

В случае если перезачтенный объем образовательной программы для программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры превышает 12 (двенадцать) зачетных единиц учебного плана реализуемой образовательной программы Университета, обучающийся имеет право продолжить обучение в Университете с понижением курса.

16. В случае если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, Университет дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются приказом ректора Университета.

Сроки проведения конкурсного отбора утверждаются протоколом заседания приемной комиссии Университета и размещаются на официальном сайте Университета.

Конкурсный отбор в Университет проходит на основе аттестационных испытаний по соответствующей программе. Порядок и процедура проведения аттестационных испытаний определяются Университетом.

Зачислению в порядке перевода на вакантные места подлежат лица, имеющие наиболее высокий балл за аттестационное испытание. При равенстве баллов за аттестационное испытание зачислению подлежат лица, имеющие наиболее высокий средний балл успеваемости в соответствии со справкой о периоде обучения. При наличии равенства указанного среднего балла успеваемости зачислению подлежат лица, имеющие индивидуальные достижения, указанные в Приложении 3 к настоящему Положению.

17. По результатам конкурсного отбора Университет принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений. В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, Университет принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.





СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

Результаты аттестационных испытаний оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии.

18. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении Университет выдает обучающемуся справку о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которые обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором Университета или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании распорядительного акта наделено соответствующими полномочиями, и заверяется печатью Университета.

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

19. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Университет (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

20. Лицо, отчисленное в связи с переводом в Университет (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении обучающегося в связи с переводом в Университет, предоставляет в приемную комиссию Университета:

- заверенную исходной организацией копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него в связи с переводом;
- оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании);
- справку об обучении по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией.

21. Указанные в пунктах 14, 18 и 20 Положения документы выдаются на руки обучающемуся или его доверенному лицу (при предъявлении доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица, или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Документы, указанные в пунктах 14, 18 и 20 Положения, могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты приемной комиссии Университета.

22. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 13 – 14 и 19-20 Положения не применяются.

23. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в Университет, представляет в Университет копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию), если они не были направлены в Университет в соответствии с пунктом 21 Положения.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

24. Университет в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 23 Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

25. В течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.



**СМК-П-2.2-05-22**

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»**

**Система менеджмента качества**

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

26. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода приемная комиссия Университета направляет в отдел по работе со студентами Университета сформированное личное дело обучающегося, в которое вносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), копия распорядительного акта об отчислении либо выписки из него, приказ о зачислении в порядке перевода либо выписки из него.



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

## Приложение 1

### Форма заявления о переводе обучающегося в Университет из исходной образовательной организации

Ректору  
ГБОУ ВО МО «Технологический университет»  
Щиканову А.Ю.

от гр-на (ки): \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_ Гражданство \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_ Пол: муж.  жен.

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(указать, кем и когда выдан документ)

СНИЛС \_\_\_\_\_

Зарегистрирован(а): \_\_\_\_\_

(указать место постоянной регистрации с индексом, телефон)

Фактически проживает: \_\_\_\_\_

(указать место фактического проживания с индексом и имеющиеся телефоны)

Окончил (а) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ г.

(название учебного заведения, указать год окончания)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня в порядке перевода на \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ курса ГБОУ ВО МО «Технологический университет» для обучения в институте

(наименование института)

на \_\_\_\_\_ форму обучения

(очную, очно-заочную, заочную)

по программе подготовки: специалистов , бакалавров , магистров

по ускоренной программе обучения

для продолжения обучения по основной образовательной программе: \_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки или специальности)

на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области

«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

Ранее обучался(лась): курс- \_\_\_\_ семестр - \_\_\_\_ форма обучения-

(Указать где, на каких условиях и по какой программе обучался до перевода)

Дополнительно сообщаяю:

Отец \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество отца, контактный телефон)

Мать \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество матери, контактный телефон)

С Уставом Университета, Лицензией на образовательную деятельность, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка, Правилами приема, восстановления и условиями обучения в данном образовательном учреждении, Правилами подачи апелляций ознакомлен (а). \_\_\_\_\_  
(подпись)

Согласен(на) на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Принял документы: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О., подпись ответственного лица приемной комиссии) (дата подачи заявления)



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры

## Приложение 2

### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания аттестационной комиссии по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель аттестационной комиссии      *Фамилия, И.О.*  
Члены аттестационной комиссии              *Указываются фамилии и инициалы присутствующих в алфавитном порядке*  
Секретарь    *Фамилия, И.О.*

#### Рассмотренные вопросы:

О переводе в ГБОУ ВО МО «Технологический университет»

*(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)*

обучающегося \_\_\_\_\_

*(полное наименование образовательного учреждения)*

по направлению подготовки \_\_\_\_\_,

*(шифр и наименование направления подготовки/специальности)*

на \_\_\_\_\_ курсе \_\_\_\_\_ формы обучения на месте \_\_\_\_\_  
*(очной, очно-заочной, заочной) (источник финансирования места обучения)*

#### Принятые решения:

1. Рекомендовать (не рекомендовать)\* перевод

*(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)*

в ГБОУ ВО МО «Технологический университет» для обучения по \_\_\_\_\_ форме  
*(очной, очно-заочной, заочной)*

обучения на месте \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности  
*(источник финансирования места)*

*(шифр и наименование направления подготовки/специальности)*

на \_\_\_\_\_ курс института \_\_\_\_\_  
*(полное наименование института)*

2. Утвердить прилагаемую аттестационную ведомость с перечнем перезачтённых дисциплин (модулей), практик, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов) и перечнем дисциплин (модулей), практик, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов), по которым требуется переаттестация (Приложение 1)\*\*.

3. Утвердить прилагаемый план ликвидации академических задолженностей (Приложение 2).

4. Допустить *(Ф.И.О. в родительном падеже)* к обучению с \_\_\_\_\_ семестра.



**СМК-П-2.2-05-22**

Министерство образования Московской области

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»**

**Система менеджмента качества**

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

\* указывается требуемый вариант

\*\* данный пункт включается в приказ в случае положительного решения комиссии



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры

Приложение 1 к Протоколу № \_\_\_\_\_  
заседания Аттестационной комиссии

## АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки/  
специальность

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование направления подготовки/специальности)

Форма обучения

\_\_\_\_\_ (очная, очно-заочная, заочная)

### ПЕРЕЧЕНЬ

дисциплин (модулей), практик, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов), которые будут перезачтены в полном объеме

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов)	Кол-во часов	Зачет	Экзамен (оценка)

Приложение 1 к Протоколу № \_\_\_\_\_  
заседания Аттестационной комиссии

### ПЕРЕЧЕНЬ

дисциплин (модулей), практик, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов), которые будут перезачтены в полном объеме, по которым требуется переаттестация после перевода

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов)	Кол-во часов	Оценка знаний		Кафедра
			зачет	экзамен, дифф. зачет	

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (ФИО)





СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

Приложение 1 к Протоколу № \_\_\_\_\_  
заседания Аттестационной комиссии

### ПЛАН\*

#### ликвидации академических задолженностей

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики, курсовых (научно-исследовательских) работ (проектов)	Кол-во часов	Оценка знаний (зачет, дифф. зачет, экзамен)	Срок	Кафедра

Секретарь комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Подпись)

(ФИО)

\*При наличии



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

## Приложение 3

### Приоритетность и перечень индивидуальных достижений, учитываемых при переводе в Университет

1. Приоритетность индивидуальных достижений при переводе на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

– наличие полученного в образовательной организации Российской Федерации документа об образовании с отличием (аттестат о среднем общем образовании с отличием, аттестат о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестат о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплом о среднем профессиональном образовании с отличием);

– наличие научных статей и публикаций по направлению подготовки (специальности);

– участие поступающих в соревнованиях/соревнованиях по спортивному моделированию (авиамоделирование, ракетомоделирование, судомоделирование, автомоделирование, робототехника и пр.), подтвержденное соответствующим документом (диплом, грамота, сертификат);

– участие в конкурсах профессионального мастерства WorldSkills;

– участие в чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие спортивных званий и разрядов.

2. Приоритетность индивидуальных достижений при переводе на обучение по программам магистратуры:

– наличие научных статей и публикаций по направлению подготовки;

– наличие документа о высшем образовании и о квалификации с отличием;

– наличие документов, подтверждающие участие поступающих в Федеральном интернет-экзамене для выпускников бакалавриата (ФИЭБ);

– участие в конкурсах профессионального мастерства WorldSkills;

– опыт работы по профилю обучения (не менее 6 месяцев).



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры

### Лист согласования

#### СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

  
«17» апреля 2022 г.


В.А. Старцев

Проректор по учебно-методической работе

  
«17» апреля 2022 г.

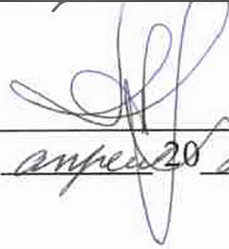
Н.В. Бабина

Начальник управления стратегического развития

  
«17» апреля 2022 г.

Н.Ю. Бобкова

Начальник юридического отдела

  
«17» апреля 2022 г.

Г.А. Прокопович



СМК-П-2.2-05-22

Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области  
«Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова»

Система менеджмента качества

*Положение о порядке перевода обучающихся в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А. Леонова» на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры*

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата внесения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				