



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ПРИНЯТО**  
Решением Ученого совета ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»  
Протокол № 9  
«28» апреля 2020 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ГБОУ ВО МО  
«Технологический университет»  
Т.Е. Старцева  
«28» апреля 2020 г.

**АДАптиРОВАННАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**Направление подготовки:** 39.03.01 Социология

**Профиль:** Социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
2020

**Руководитель АПОП: к.с.н, доцент Кузнецова О.И. Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 39.03.01 Социология – Королёв МО: Технологический университет, 2020.**

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования 39.03.01 Социология разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.01 Социология и Учебного плана, утвержденного Ученым советом Университета протокол № 9 от 28 апреля 2020 г.

Адаптированная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Гуманитарных и социальных дисциплин» протокол № 8 от 18 марта 2020 г.

Адаптированная профессиональная образовательная программа рекомендована к реализации в учебном процессе на заседании УМС протокол № 7 от 28 апреля 2020 г.



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«КОРПОРАЦИЯ «ТАКТИЧЕСКОЕ РАКЕТНОЕ ВООРУЖЕНИЕ»

ул. Ильина, 7, г. Королёв, Московская обл., Россия, 141080  
Тел./факс: +7 (495) 542-57-09, тел.: 516-93-88, факс: 511-84-39, E-mail: kmo@kory.ru, http://www.kmo.ru  
ОКПО 07503313 ОГРН 1031603264021 ИНН/КПП 503000013/997850021

JOINT STOCK COMPANY «TACTICAL MISSILES CORPORATION»

7, Il'ina st., Korolev, Moscow region, Russia, 141080

Phone/fax: +7 (495) 542-57-09  
phone: 516-93-88, fax: 511-84-39

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Рецензия**  
на адаптированную профессиональную  
образовательную программу высшего образования  
квалификации выпускника «Бакалавр»  
по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»,  
профиль «Социальная структура, социальные институты и процессы», разработанную  
ГБОУ ВО МО «Технологический университет»

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – АПОП) разработана кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин ГБОУ ВО МО «Технологический университет».

Образовательная программа обеспечивает: проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям); проведение практик, проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их формы нозологии.

Структура АПОП разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС) по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» от 12 ноября 2015 года № 1328 (Зарегистрировано в Минюсте России 14 декабря 2015 года № 40081); Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Закона РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями на 29.12.2015); «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05ин), а также с учетом потребностей рынка труда.

Компетентностная модель выпускника отражает все требования ФГОС по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Базовая часть АПОП является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС. Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и углубление компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные с учетом требований работодателей. Содержание вариативной части сформировано в соответствии с направленностью образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки

обучающихся, а также программы практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

В образовательной программе определены: планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В характеристике АПОП указаны: цели и задачи АПОП; срок освоения АПОП; квалификация, присваиваемая выпускникам; виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники; планируемые результаты освоения АПОП, кадровое, учебно-методическое, информационное, материально-техническое и финансовое обеспечение и др.

Объем АПОП (ее составной части) определен как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включает в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема АПОП и ее составных частей используется зачетная единица. Объем АПОП, ее составных частей, выражен целым числом зачетных единиц. Общая трудоемкость программы составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам).

АПОП предусматривает изучение следующих блоков:

-Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

-Блок 2 «Практики», включающий учебную практику и преддипломную практику и в полном объеме относящийся к вариативной части программы.

-Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», относящийся к базовой части программы и завершающийся присвоением квалификации.

Рабочие программы базовых дисциплин, дисциплин вариативной части и дисциплин по выбору обучающегося построены по единой схеме. Учебный план предполагает наличие дисциплин с учетом интересов и потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Программы содержат аннотацию с определением цели и задач дисциплины; общую трудоемкость дисциплины; результаты обучения; образовательные технологии; формы текущего контроля и промежуточной аттестации; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины, а также содержат описание возможности преподавания дисциплины для обучающихся с различными формами нозологии: нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата.

Образовательные технологии обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья характеризуются не только общепринятыми формами (лекции, занятия семинарского типа, практические занятия, лабораторные занятия), но и интерактивными формами обучения с учетом возможностей и форм нозологии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» в полной мере устанавливает уровень готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Ресурсное обеспечение АПОП по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» соответствует всем требованиям ФГОС, а указанная среда «МГОТУ» в полной мере обеспечивает гармоничное развитие личности выпускника. Нормативно-методическое обеспечение АПОП по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» охватывает все аспекты системы оценки качества освоения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья установленных стандартами необходимых компетенций. Образовательная среда «МГОТУ» соответствует потребностям в получении высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В качестве сильных сторон рецензируемой образовательной программы следует отметить:

- актуальность и практикоориентированность;
- привлечение для реализации АПОП опытного профессорско-преподавательского состава, а также представителей работодателей;
- учет требований работодателей при формировании дисциплин учебного плана;
- углубленное изучение отдельных областей знаний.

Рецензируемая образовательная программа соответствует требованиям представителей профессионального сообщества. Образовательная программа одобрена и может быть использована для осуществления образовательной деятельности по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Заместитель начальника управления  
по работе с персоналом



Вылегжанин О.Е.

## 1. Общие положения

Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее АПОП ВО) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), реализуемая Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее - МГОТУ) по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата), разработана на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями на 29.12.2015);
- Закона РФ от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Закона РФ от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 N АК-44/05вн);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2014 г. №667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки (специальности) по направлению подготовки 39.03.01 Социология и уровню высшего образования бакалавриат (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 (Зарегистрировано в Минюсте России 28 февраля 2018 №50182);
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» – Приказ Минтруда от 08 сентября 2015 года №608н (Зарегистрировано в Минюсте России 25.09.2015 №38993) <http://fgosvo.ru/uploadfiles/profstandart/01.004.pdf>;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301;
- О внесении изменения в Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2012 года № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования» от 25 марта 2015 года № 270;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Иные нормативные и методические документы Министерства науки и высшего образования, Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, а также локальные акты Университета, регламентирующие ведение образовательной деятельности.

АПОП ВО бакалавриата имеет своей **целью** развитие у обучающихся личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с действующим образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

**Инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. (Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 24.07.2015 «Об образовании в Российской Федерации»)

**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Адаптированная профессиональная образовательная программа высшего образования (АПОП ВО)** – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Адаптационный модуль (дисциплина)** – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида** – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

**Специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** – условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую



техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**Нормативный срок получения образования по программе бакалавриата** (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения.

**Аудиторная контактная работа** – это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя.

Объем аудиторной контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет в очной форме обучения – не менее 50 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

**Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АПОП ВО**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании и продемонстрировать необходимый уровень подготовки по предметам, предусмотренным перечнем вступительных испытаний.

Сопровождение вступительных испытаний в вузе для абитуриентов с ОВЗ. При поступлении в вуз абитуриенты с ОВЗ, не имеющие результатов Единого государственного экзамена, могут самостоятельно выбирать, сдавать ли им вступительные испытания, проводимые МГОТУ самостоятельно, или Единый государственный экзамен в дополнительные сроки. При выборе абитуриентом - инвалидом вступительных испытаний, проводимых МГОТУ самостоятельно, создаются специальные условия, включающие в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых

специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»**

**Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:**

01 Образование и наука (в сфере научных исследований) – п. 1.11 ФГОС.

**Сферы профессиональной деятельности выпускников:** сфера социально-трудовые отношения и профориентационная деятельность.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника (п. 1.11 ФГОС).

**К основным типам задач профессиональной деятельности выпускников относятся:** социально-технологический, проектный, организационно-управленческий (п. 1.12 ФГОС).

Также используется научно-исследовательский тип задач в качестве дополнительного.

**Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:** труд как общественно-значимое явление, механизмы социально-трудовых отношений, социальные процессы в сфере труда, социальные группы и индивиды, включенные в процесс труда, их роли, статусы, условия и формы трудовой деятельности, сфера формирования специализированной рабочей силы с учетом потребностей в ней (область профориентации).

### **Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС**

Утвержденный перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению 39.03.01 «Социология» отсутствует.

Требования к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01. Социология, согласованы

с представителями рынка труда в виде обобщённых трудовых функций и трудовых функций.

<b>ОТФ</b>	<b>ТФ</b>
Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора
	Проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)
Организационно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	Организация и проведение изучения требований рынка труда и обучающихся к качеству СПО и (или) дополнительного профессионального образования (ДПО) и (или) профессионального обучения
	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения
	Мониторинг и оценка качества реализации преподавателями и мастерами производственного обучения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

**Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников:**

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>
01 Образование и наука;	<i>Проектный</i>	<u>Проектная деятельность:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской и аналитической проектной деятельности;</li> <li>- мониторинг качества профориентационной деятельности на рынке труда;</li> <li>- аудит регионального рынка труда в целях выявления потребностей работодателей в квалифицированных кадрах;</li> <li>- разработка, реализация и распространение результатов проектов по изучению общественного мнения.</li> </ul>
	<i>Социально-технологический</i>	<u>Производственно-прикладная деятельность:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание и поддержание нормативно-методической и информационной базы исследований с целью разработки и реализации программ социального развития предприятий,</li> </ul>

		<p>учреждений, территорий и иных общностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение потребностей и интересов социальных групп и предприятий региона, связанных с социально-экономическими приоритетами развития;</li> <li>- проведение практико-ориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями);</li> <li>- профориентационное консультирование обучающихся образовательных учреждений.</li> </ul>
	<i>Организационно-управленческий</i>	<p><u>Организационно-управленческая деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих мониторинг профориентационной деятельности, разработку эффективного управленческого воздействия;</li> <li>- разработка программ, методик и организация социологических исследований, направленных на изучение требований рынка труда, решение вопросов профориентации и самоопределения, а также организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности.</li> </ul>

**Перечень дополнительных задач профессиональной деятельности выпускников:**

<b>Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>
<i>01 Образование и наука;</i>	<i>Научно-исследовательский</i>	<p><u>Научно-исследовательская деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование теоретических и методологических подходов и исследовательских методов, в том числе методов сбора, анализа социологической информации;</li> <li>- обработка и интерпретация данных социологических исследований, другой эмпирической информации с использованием объяснительных возможностей социологической теории;</li> <li>- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований.</li> </ul>

**3. Компетенции выпускника АПОП ВО, формируемые в результате освоения данной АПОП ВО и индикаторы их достижения**

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

### 3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p><b>1. Системное и критическое мышление</b></p>	<p><b>УК-1</b> <b>Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b></p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие            УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;            УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;            УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения            УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
<p><b>2. Разработка и реализация проектов</b></p>	<p><b>УК-2.</b> <b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b></p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними            УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта            УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,</p>

		<p>действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
<b>3. Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>
<b>4. Коммуникации</b>	<b>УК-4. Способен</b>	УК-4.1. Выбирает стиль

	<p><b>осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</b></p>	<p>общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</p> <p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;</p> <p>УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
<p><b>5.Международное взаимодействие</b></p>	<p><b>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b></p>	<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;</p> <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного</p>

		<p>взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной</p>
<p><b>6,7.Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b></p>	<p><b>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b></p>	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;  УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста  УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста  УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>
	<p><b>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b></p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма  УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности  УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной</p>



		деятельности
<b>8.Безопасность жизнедеятельности</b>	<b>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</b>	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;</p> <p>УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;</p> <p>УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>

### **3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.**

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
<b>1. Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач</b>	<b>ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога</b>	<p>ОПК-1.1. Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ;</p> <p>ОПК-1.2. Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной</p>

		<p>задачи, получает на ее основе социологические данные;</p> <p>ОПК-1.3. Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ (таких, как MS Excel, Eviews, Stata, SPSS);</p> <p>ОПК-1.4. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по заданной теме;</p> <p>ОПК-1.5. Регламентирует процессы архивации и хранения социологических данных в соответствии с установленными правилами</p>
<b>2. Анализ социальных явлений и процессов</b>	<b>ОПК-2. Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов</b>	<p>ОПК-2.1. Находит, анализирует и представляет фактические данные, готовит аналитическую информацию об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях</p> <p>ОПК-2.2. Описывает социальные исследования и процессы на основе объективной безоценочной интерпретации эмпирических данных;</p> <p>ОПК-2.3. Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и объяснительных моделей социологии;</p>
<b>3. Организация и проведение социологического исследования</b>	<b>ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения</b>	<p>ОПК-3.1. Операционализирует задачи конкретного социологического исследования;</p> <p>ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования;</p> <p>ОПК-3.3. Разрабатывает программные и</p>

		<p>методические документы социологического исследования;</p> <p>ОПК-3.4. Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных;</p> <p>ОПК-3.5. Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования</p>
<b>4. Выявление социально значимых проблем</b>	<b>ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований</b>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем;</p> <p>ОПК-4.2. Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов;</p> <p>ОПК-4.3. Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований</p>

### **3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.**

В виду отсутствия обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций в качестве профессиональных компетенций в программу бакалавриата включены определенные самостоятельно профессиональные

компетенции, формируемые на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Организационно-управленческий</p>	<p>ПК-1. Способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)</p>	<p>ПК-1.1. Основные этические правила и требования делового и межличностного этикета, в соответствии с которым строить свое поведение и взаимодействие в профессиональной деятельности            ПК-1.2. Знает современные теории и методики коммуникативной деятельности, профориентационного консультирования, основы проведения тренингов и методику проведения анкетирования по профориентации            ПК-1.3. Умеет применять различные тактики ведения переговоров, выстраивать убедительную аргументацию с учетом восприятия партнера            ПК-1.4. Умеет проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>

		<p>самоопределения обучающегося</p> <p>ПК-1.5. Владеет навыками плана разработки и проведения профориентационных мероприятий</p> <p>ПК-1.6. Владеет навыками построения позитивного профессионального имиджа</p> <p>ПК 1.7. Владеет навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами этикета</p>	
Социально-технологический	ПК-2. Способен к организационно-методическому обеспечению реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации	<p>ПК-2.1. Детализирует технологию сбора социологической информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии</p> <p>ПК-2.2. Готовит методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>ПК-2.3. Готовит полный комплект отчётных материалов по этапу сбора информации; владеет технологией конструирования трудового коллектива на предприятии; способностью к анализу социальной структуры трудового коллектива</p> <p>ПК-2.4. Использует социологические</p>	Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

		<p>методы исследования для изучения актуальных проблем сферы труда; применять понятийно-категориальный аппарат, основные социологические законы при осуществлении аналитической деятельности</p> <p>ПК 2.5. Владеет навыками социологического анализа трудовой деятельности и сферы занятости; навыками применения фундаментальных социологических знаний о труде на практике</p> <p>ПК 2.6. Владеет навыками использования современных социологических методов изучения социально-трудовых процессов</p>	
<p>Научно-исследовательский</p>	<p>ПК-3. Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций</p>	<p>ПК-3.1. Знает методы сбора, обработки и анализа социологической информации; принципы организации системы мониторинга</p> <p>ПК-3.2. Умеет использовать методы социальных дисциплин для сбора необходимой информации, организовывать и поддерживать мониторинговую систему в социальной среде</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками организации мониторинговых исследований</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>

<p>Научно-исследовательский</p>	<p>ПК-4. Способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории</p>	<p>ПК-4.1. Знает проблемные аспекты теоретических и эмпирических исследований в области социологии; термины и понятия методологии и метода социологического исследования; основные формы профессиональной научно-технической документации          ПК-4.2. Умеет выявлять причинно-следственные связи и закономерности в процессе проведения социологического исследования; определять проблемы методологического и методического обеспечения в области социологического исследования          ПК-4.3. Владеет методологическими подходами к выбору теоретического инструментария, соответствующего решаемой задаче          ПК-4.4. Владеть навыками анализа социологического исследования, а также сопоставления процессов, происходящих в сфере трудовой деятельности          ПК-4.5. Владеть навыками измерения состояний социального климата в коллективе и конструирования показателей его оценки</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>
<p>Проектный</p>	<p>ПК-5. Способен подготовить проектные предложения для</p>	<p>ПК-5.1. Описывает проблемную ситуацию          ПК-5.2. Обосновывает актуальность проекта</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального</p>

	<p>проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами</p>	<p>для решения поставленной проблемы ПК-5.3. Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования</p> <p>ПК-5.4. Знает основные типы статистических шкал, применяемых в социологических исследованиях, правила кодирования первичной социологической информации, классификацию видов графиков, применяемых для представления и анализа результатов социологических исследований</p> <p>ПК-5.5. Умеет проводить операции с таблицами большого размера, представлять данные социологических исследований графически, формировать, редактировать таблицы сопряженности, используемые для анализа результатов социологических исследований</p> <p>ПК-5.6. Умеет представлять данные социологических исследований в табличной форме, составлять мобильные таблицы для представления данных социологических исследований</p> <p>ПК-5.7. Владеет</p>	<p>о обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------



		<p>основами автоматизации решения задач вычислительного характера в области социологии, методами описательной и аналитической статистики, применяемыми при анализе социологической информации, методикой поиска первичной информации в сети Интернет</p> <p>ПК-5.8. Способен использовать современных информационных технологии для создания баз данных, проведения компьютеризированных опросов, презентаций и результатов проектной деятельности</p>	
Проектный	<p>ПК-6. Способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб</p>	<p>ПК-6.1. Знает основные этапы планирования социальной деятельности и типовую структуру социального проекта</p> <p>ПК-6.2. Умеет использовать основные положения программы социологического исследования, методы и техники проведения исследования;</p> <p>ПК-6.3. Умеет идентифицировать основные формы профессиональной научно-технической документации; использовать информационные технологии для поиска, сбора и визуализации информации по социальным программа</p>	<p>Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»</p>

		<p>и проектам ПК-6.4. Владеет технологией разработки и реализации социальных программ, проектов и моделей</p> <p>ПК-6.5 Знает методики социологического исследования, применяемые при изучении общественного мнения</p> <p>ПК-6.6 Умеет анализировать особенности формирования общественного мнения по какой-либо проблеме</p> <p>ПК-6.7 Умеет применять методики социологического исследования при изучении общественного мнения</p> <p>ПК-6.8 Владеет технологиями проведения социологического исследования по изучению общественного мнения</p>	
Организационно-управленческий	ПК-7. Способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач	<p>ПК-7.1. Знает теорию и методологию в области социального управления; технологии разработки, принятия и осуществления управленческих решений, принципы построения и развития социальных организаций;</p> <p>ПК-7.2. Знает типы и структуры социальных организаций; причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их</p>	Профессиональный стандарт 01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

		<p>преодоления; ПК-7.3. Знает особенности социального статуса, функций и социальных ролей; различные формы и особенности социального взаимодействия руководителя с подчиненными; механизмы воздействия на людей в процессе управления</p> <p>ПК-7.4. Умеет использовать полученные теоретические знания для разработки и принятия эффективных решений в конкретных организациях; использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов,</p> <p>ПК-7.5. Владеет приемами работы с источниками управленческих знаний, механизмами принятия управленческих решений, совокупностью способов, методов, средств диагностики проблемной ситуации в коллективе</p> <p>ПК-7.6 Способен к организации и управлению социальными системами, а также владеет способами и средствами предотвращения и управления социальными конфликтами на предприятии</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приобретенные компетенции способствуют формированию профессиональных качеств квалифицированного специалиста, отвечающего требованиям профессиональных стандартов и увеличивает конкурентоспособность выпускников университета на рынке труда.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации АПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» регламентируется комплексом учебно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по направлению подготовки (специальности) высшего образования, включая учебный план, календарный учебный график, рабочие программы модулей (дисциплин), определяет объем и содержание образования по направлению подготовки, планируемые результаты освоения образовательной программы, специальные условия образовательной деятельности.

##### **Календарный учебный график**

В графике указывается последовательность реализации АПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график по направлению подготовки 39.03.01 Социология приведен в Приложении 1.

##### **Учебный план подготовки бакалавра**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков, разделов АПОП ВО, учебных дисциплин, модулей и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 39.03.01 Социология приведен в Приложении 2.

#### **Аннотация рабочих программ дисциплин в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 Социология**

## **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

### **Б1.О.01 СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ МОДУЛЬ**

#### **Б1.О.01.01 «Философия»**

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «История (история России, всеобщая история)», «Основы социального государства и гражданского общества» и компетенциях УК-1,2,5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием представления о предмете и роли философии в обществе, исторических типах философствования, основных течениях и школах в философии, особенностях становления и развития философской мысли в России. Философское учение о бытии, познании, диалектике как теории развития и всеобщего метода познания природы, общества, человеческой истории, происхождения и предназначения человека и смысла его жизни.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены: два контроля успеваемости: в форме экзамена в 5 и 6 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Социология общественного мнения», «Социология морали», «Основы социальной политики», прохождения практики (НИР), государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.01.02 «История (история России, всеобщая история)»**

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на изученных в школе курсах истории и обществознания, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных этапов исторического развития России в контексте мирового исторического развития, общественных и политических институтов, создания культурных ценностей.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 и 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и две промежуточные аттестации в форме экзамена в 1 и во 2 семестрах при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Философия», «Основы социального государства и гражданского общества», «Социология образования и науки», «Социология морали», «Политическая социология», «Экономическая социология», «Социология культуры», «Основы социальной политики», «Социология международных отношений и геополитика», «История социологии: классические и современные теории» прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.01.03 «Иностранный язык»**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Дисциплина опирается на знание студентами базового курса грамматики иностранного языка и коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-4) - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины «Иностранный язык» охватывает ряд тем, изучение которых значительно расширит кругозор студентов, позволит им ориентироваться в актуальных проблемах открытого диалога между представителями разных стран мира, как в деловом общении, так и при обмене информацией по широкому спектру вопросов в социальной и профессиональной сферах. Выполнение заданий на практических занятиях поможет сформировать устойчивые навыки разговорной речи на изучаемом языке.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсе в 1-4 семестрах при очной форме обучения, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и четыре промежуточных аттестации в форме зачета в 1 и 3 семестрах и экзамена в 2 и 4 семестрах при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык делового общения», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.01.04 «Экономическая теория»**

Дисциплина «Экономическая теория» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой Экономики.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по обществознанию, приобретенных в средних образовательных учреждениях, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением закономерностей экономической жизни общества, способов

решения базовых экономических проблем в рамках экономических систем различных типов; основных микро- и макроэкономических подходов и особенностей их применения в России на современном этапе; закономерностей и принципов поведения экономических агентов в современной экономике; основных понятий, категорий и методов экономической теории; экономических законов и основных особенностей ведущих школ и направлений экономической науки.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и одна промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «Экономическая социология», «Анализ данных в социологии», «Менеджмент», «Маркетинг», «Социология города и региона», «Социология международных отношений и геополитика», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Социология труда», «Социология организаций», «Социология управления», «Социальное проектирование и прогнозирование» прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.01.05 «Основы права»**

Дисциплина «Основы права» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по обществознанию, приобретенных в средних образовательных учреждениях.

Дисциплина направлена на закрепление и усиление формирования компетенции:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных тенденций развития современного права, основных институтов права Российской Федерации; практики применения правовых



норм, регулирующих правовые отношения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме экзамена в 1 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Основы социальной политики», «Основы социального и гражданского общества», «Правовые основы социального обеспечения инвалидов и лиц с ОВЗ», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.01.06 «Психология и педагогика»**

Дисциплина «Психология и педагогика» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в среднеобразовательных учебных заведениях по дисциплине биология, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-3) - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов теоретических знаний по психологии и приобретению практических навыков по педагогике с целью управления процессами социального развития организации.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 8 зачетных единицы, 288 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 и 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена в 1 и 2 семестрах при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины должны быть использованы при изучении последующих дисциплин: «Социология конфликта и девиантного поведения», «Социология организаций», «Социология управления», «Социология труда», «Основы профориентационной работы», «Лидерство и организационное поведение», «Социология морали» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.01.07 «Логика»**

Дисциплина «Логика» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «Философия», «История (история России, всеобщая история)» и компетенциях УК-1,5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием представления о предмете и значении логики, роли мышления в социологических исследованиях. Формах, законах, приемах и операциях мышления, и их особенностях в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ. Понятии как форме мышления: содержанию и объему понятия, видах и отношениях между понятиями. Суждениям как форме мышления: простым и сложным суждениях, логических отношениях между ними. Умозаключениях как форме мышления: дедуктивных, индуктивных умозаключениях и умозаключениях по аналогии. Логических основах аргументации при обработке социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрен итоговый контроль в виде зачета с оценкой в конце учебного семестра при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении последующих дисциплин «Социология образования и науки», прохождении практики (НИР) и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.01.08 «Русский язык и культура речи»**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в среднеобразовательных учреждениях, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование компетенций:

- (УК-4) - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением языка, речи, общения; разновидности речи, устной публичной речи, деловой речи и риторики. Рассматриваются вопросы изучения истории русского современного и литературного языков.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме зачет в 1 семестре при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении всех последующих дисциплин, прохождения практик и написания выпускной квалификационной работы.

## **Б1.О.02 ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ**

### **Б1.О.02.01 «Высшая математика»**

Дисциплина «Высшая математика» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой математики и естественнонаучных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях школьной программы: математика, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с классическими разделами математики: линейная и векторная алгебра, аналитическая геометрия, дифференциальное и интегральное исчисления, теория функций многих переменных, дифференциальные уравнения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2-ом курсе, в 3-ом семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Теория вероятностей», «Методы математической статистики для социологов», «Анализ данных в социологии», «Анализ качественных данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Анализ и визуализация данных в R».

### **Б1.О.02.02 «Теория вероятностей»**

Дисциплина «Теория вероятностей» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой математики и естественнонаучных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Высшая математика»: УК-1,2; ОПК-1,3.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов научного представления о случайных событиях и величинах, о методах их исследования, а также вероятностно-статистического мышления, необходимого для успешной исследовательской и аналитической работы в современных областях социально-экономической и управленческой деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2-ом курсе, в 4-ом семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой в 4 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Основы визуализации социальных данных», отдельных разделов дисциплины «Методология и методы социологических исследований», «Анализ данных в социологии», «Социальное проектирование и прогнозирование», отдельных разделов дисциплины «Системы социального мониторинга», «Методы математической статистики для социологов».

### **Б1.О.02.03 «Методы математической статистики для социологов»**

Дисциплина «Методы математической статистики для социологов» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Высшая математика», «Теория вероятностей», «Информатика»: УК-1,2; ОПК-1,3.

Дисциплина направлена на последующее формирование и усиление компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением методологии и методов применения статистики в социологических исследованиях, с методикой статистической оценки социальных явлений.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме экзамена в 5 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: отдельных разделов дисциплины «Анализ данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Анализ качественных данных в социологии», «Обоснование проекта», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.02.04 «Информатика»**

Дисциплина «Информатика» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по информатике в средней школе, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе и на отдельных разделах дисциплины «Современные информационные технологии в социальных науках» и компетенциях: ПК-3,4.

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с освоением методов и средств, используемых в современной информатике, а также теоретические основы информатики, структура и аппаратные средства персонального компьютера, программные средства персонального компьютера, основы алгоритмизации и программирования.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен во 2 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Цифровые коммуникации», «Основы визуализации социальных данных», «Анализ и визуализация данных в R», «Анализ качественных данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях» прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.02.05 «Цифровые коммуникации»**

Дисциплина «Цифровые коммуникации» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по информатике в средней школе, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе и на отдельных разделах дисциплины «Информатика» и компетенциях: УК-1; ОПК-1,3.

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с изучением структуры рынка цифровых коммуникаций в России и за рубежом; изучением стратегий продвижения брендов в цифровых каналах: исследовательская работа, анализ целевой аудитории, каналы коммуникации, показатели эффективности; использование CRM коммуникаций в крупных корпорациях: показатели эффективности, пути развития; стратегия использования инструментов работы в социальных медиа: ключевые тренды, основные каналы и форматы коммуникации; мобильные платформы: использование платформ мессенджеров и мобильных приложений в цифровой коммуникации; стратегическое медиапланирование в работе медийного агентства; управление цифровыми проектами: эффективные бизнес-процессы, планирование ресурсов, контроль качества и показателей эффективности.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 4 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Социология коммуникаций» прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.02.06 «Основы визуализации социальных данных»**

Дисциплина «Основы визуализации социальных данных» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплинам: «Анализ качественных данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Методология и методы социологических исследований», и компетенциях: ОПК-1,2,3,4; ПК-3,4,5,6, а также читается параллельно с дисциплиной «Анализ и визуализация данных в R».

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции:

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;
- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;
- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.



Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением автоматизированных технологий визуализации социальных данных: автоматизированные технологии сбора и анализа социальных данных; социологические опросы в Интернете: возможности и ограничения; автоматизированный анализ количественных социологических данных; визуализация одномерных, двумерных и многомерных распределений; направления повышения эффективности методов визуализации.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 8 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **Б1.О.03 МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **Б1.О.03.01 «Введение в профессию»**

Дисциплина «Введение в профессию» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на общих знаниях, полученных в средних образовательных учреждениях, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование компетенций:

- (УК-3) - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;
- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов, направленных на формирование у студентов представлений о предметном поле социологии и возможных сферах приложения сил.

Важное место в курсе отводится теориям, моделям, обозначается различие в подходах к исследованию и описанию феномена профессии. Курс «Введение в специальность» помогает изучать общественные явления,

формирует социологическое мышление, позволяющее познать и оценить социальный мир с научных позиций и получить объективную информацию.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: 2 текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Общая социология», «Методология и методы социологических исследований», «История социологии: классические и современные теории», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.03.02 «История социологии: классические и современные теории»**

Дисциплина «История социологии: классические и современные теории» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в средних образовательных учреждениях по истории и обществознанию, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе, а также на ранее изученных дисциплинах «История (история России, всеобщая история)», «Введение в профессию» и компетенциях: УК-1,3,5; ОПК-2,4.

Дисциплина направлена на формирование компетенций:

- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом социально-исторических, экономических, культурных, естественнонаучных предпосылок возникновения отечественной и западной социологии; раскрытием базовых теоретических подходов и перспектив видения главных тем и задач социологии ее основателями и основными отечественными и зарубежными представителями; толкованием и сравнительным анализом методов изучения общества в различных учениях;

систематизацией основных понятий и частей учения того или иного крупного социолога.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единицы, 288 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 и 4 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: две текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 и 4 семестрах при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующей дисциплины: «Общая социология», «Политическая социология», «Экономическая социология», «Социология культуры», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.03.03 «Методология и методы социологических исследований»**

Дисциплина «Методология и методы социологических исследований» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на одновременно изучаемой дисциплине: «История социологии: классические и современные теории» и компетенциях: ОПК-1,2,3,4.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения;

- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных социологических понятий, категорий, концепций, теорий, методов, методик и методологии, применяемых в области изучения социологии; изучением социологического знания и его структуры; изучением социальных институтов и организаций; сущности и формам социальных отношений в обществе.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 и 4 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и две промежуточные аттестации в форме зачета в 3 семестре и экзамена в 4 семестре и выполнения курсовой работы в 4 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Общая социология», «Политическая социология», «Экономическая социология», «Социология культуры», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.03.04 «Анализ данных в социологии»**

Дисциплина «Анализ данных в социологии» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по отдельным разделам дисциплины: «Методы математической статистики для социологов» и компетенциях: УК-1,2; ОПК-1,3.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения;

- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Целью освоения дисциплины является формирование целостного восприятия логики исследовательского процесса; порождение у студента научной рефлексии в процессе работы с эмпирическим материалом. Круг вопросов изучаемой дисциплины охватывает изучение анализа статистических взаимосвязей, понятие анализа социологических данных, использование моделей множественной регрессии для анализа социологических данных, методы выборочного исследования, виды

случайных выборок и т.д.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется в 5 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен в 5, а также выполнение курсовой работы в 5 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Анализ качественных данных», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Анализ и визуализация данных в R», отдельных разделах дисциплины «Экономическая социология», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.03.05 «Общая социология»**

Дисциплина «Общая социология» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплинам: «История социологии: классические и современные теории» и компетенциях: ОПК-2,4.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;
- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 7 зачетных единиц, 252 часа. Преподавание дисциплины ведется в 4 и 5 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: зачет и экзамен при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующей дисциплины: «Социология общественного мнения», «Социология управления», «Социология труда»,

прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.03.06 «Менеджмент»**

Дисциплина «Менеджмент» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «Экономическая теория», «Психология и педагогика», «Лидерство и организационное поведение», «Культура труда и этика деловых отношений» и компетенциях: УК-1,2,3,6; ПК-1,7.

Дисциплина «Менеджмент» формирует как научное представление о сущности социально-экономических и политических процессов в обществе, так и содержит практические рекомендации ее методологического обеспечения и организации конкретных исследований разных сфер жизнедеятельности общества.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенции:

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- (УК-3) - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных экономических понятий, категорий, концепций, теорий, методов, методик и технологий, применяемых в области исследования потребностей, спроса, рынка.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля в виде тестирования и один промежуточный контроль в виде зачета с оценкой при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении дисциплин: отдельных разделов дисциплины «Экономическая социология», «Социальное проектирование и прогнозирование», «Маркетинг» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.03.07 «Маркетинг»**

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученных дисциплинах: «Экономическая теория», «Экономическая социология», «Психология и педагогика», «Менеджмент», «Лидерство и организационное поведение», «Культура труда и этика деловых отношений» и компетенциях: УК-1,2,3,5,6; ОПК-2,4; ПК-1,7.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (ОПК-1) - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

- (ОПК-3) - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения;

- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных экономических понятий, категорий, концепций, теорий, методов, методик и технологий, применяемых в области исследования потребностей, спроса, рынка.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на третьем курсе 6 семестра при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля в виде тестирования и один промежуточный контроль в виде зачета при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении дисциплин: «Социология организаций», «Социология труда» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.О.03.08 «Политическая социология»**

Дисциплина «Политическая социология» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров, по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на изученных ранее «История социологии: классические и современные теории» и компетенциях: ОПК-2,4.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;
- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с: изучением становления и развития социально-политических концепций, историей развития социально-политической мысли в России, изучением особенностей и этапов политической социализации и т.д.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 6 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточной аттестации в форме экзамен путем ответа на вопросы в 6 учебном семестре при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для при изучении следующих дисциплин: «Социология международных отношений и геополитика» и для подготовки выпускной квалификационной работы.

### **Б1.О.03.09 «Экономическая социология»**

Дисциплина «Экономическая социология» относится к обязательным дисциплинам вариативной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой Гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Экономическая теория», отдельных разделах дисциплины «Общая социология» и компетенциях: УК-1,2,5; ОПК-2,4.

Дисциплина направлена на формирования компетенций:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах



- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением подходов различных научных школ в социологии к проживанию жизни, поведению людей; освоением понятийного арсенала курса и умением охарактеризовать основные философско-социологические трактовки витализма в научной ретроспективе.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме экзамена при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения последующих дисциплин: «Основы социальной политики», «Социология города и региона», «Социология международных отношений и геополитика», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.03.10 «Социология культуры»**

Дисциплина «Социология культуры» относится к обязательным дисциплинам вариативной части адаптированной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»

Дисциплина реализуется году кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «История (история России, всеобщая история)», «История социологии: классические и современные теории» и компетенциях: УК-1,5; ОПК-2,4.

Цель дисциплины – формирование у студентов научных представлений об основных теоретических положениях социологии культуры.

Дисциплина направлена на формирование компетенций:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

- (ОПК-2) - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

- (ОПК-4) - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением культуры как объекта культурологического знания, историческими аспектами становления и развития социологии культуры; изучением проблемы личности как субъекта социологических процессов; социологическим подходом к типологии культур; существование культуры повседневности, ее рассмотрение в контексте социологических исследований; определение места религии в современном мире с точки зрения ее социокультурной природы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе на 6 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и одна итоговая аттестации в форме зачета (вопросы к зачету) при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.О.04 «Безопасность жизнедеятельности»**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой Управления качеством и стандартизации.

Дисциплина опирается на знание студентами базового курса основ безопасности жизнедеятельности и коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует нижеследующие компетенции:

- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

- (УК-8) - способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением общих свойств и закономерностей влияния опасностей и вредностей на человека и разработкой основ защиты его и среды обитания. При этом рассматривается система «человек – машина – среда обитания».

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных

занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся и консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту» и прохождения производственных практик.

### **Б1.О.05 «Физическая культура»**

Дисциплина «Физическая культура» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой социальных и гуманитарных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях и учебных умениях, приобретенных в средних образовательных учреждениях по дисциплине физическая культура, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

- (УК-7) - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с укреплением здоровья студентов, повышением уровня общефизической подготовленности занимающихся.

Основными **задачами** дисциплины являются:

1. Расширение теоретических знаний, связанных с укреплением здоровья студентов;

2. Воспитание потребности в систематических занятиях физической культурой и спортом;

3. Формирование у студентов высоких нравственных и волевых качеств, дисциплинированности, трудолюбия, активной жизненной позиции;

4. Обеспечение теоретических знаний в области общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

5. Знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

6. Понимание социальной роли физической культуры в развитии

личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

7. Формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование;

8. Приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Занятия адаптивной физической культурой проводятся в специальных оборудованных тренажерных залах или на свежем воздухе, специалистами, имеющими соответствующую подготовку.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание физической культуры ведется на 1 курсе (1 семестр) при очной форме обучения, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме сдачи контрольных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке и одна промежуточная аттестация в форме зачета в 1 учебном семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

#### **Б1.О.06 «Элективные курсы по физической культуре и спорту»**

Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» относится к обязательной части адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой социальных и гуманитарных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: Физическая культура, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

- (УК-7) - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с укреплением здоровья студентов, повышением уровня общефизической подготовленности занимающихся.

Основными **задачами** дисциплины являются:

1. Дальнейшее освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств;
2. Улучшение показателей физического развития;
3. Постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок;
4. Повышение физической и умственной работоспособности;
5. Закаливание и повышение сопротивляемости организма;
6. Формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физической культурой;
7. Воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни;
8. Овладение комплексами упражнений, благотворно воздействующими на состояние организма обучающегося с учетом его заболевания;
9. Обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гимнастики с учетом рекомендаций педагога;
10. Соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 328 часов. Преподавание физической культуры ведется с 1-3 курс (2 – 6 семестры) при очной форме обучения, предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме сдачи контрольных нормативов по общей физической и специальной физической подготовке и промежуточные аттестация в форме зачета в каждом учебном семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Б1.В.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ МОДУЛЬ**

#### **Б1.В.01.01 «Основы профориентационной работы»**

Дисциплина «Основы профориентационной работы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Введение в профессию», «Культура труда и этика деловых отношений» и компетенциях: УК-3,5; ОПК-2,4; ПК-1.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (ПК-1) - способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями);

- (ПК-2) - способен к организационно-методическому обеспечению реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением совокупности условий, обеспечивающих профессиональную ориентацию обучающихся, изучением подходов как грамотно подвести обучающегося к взвешенному, самостоятельному выбору профессиональной деятельности, сформировать психологическую готовность к профессиональному самоопределению. Целью профориентационной программы является создание условий для успешной профориентации подростков, быстрой и успешной адаптации на рынке труда, а также формирование способностей соотносить свои индивидуально-психологические особенности и возможности с требованиями выбираемой профессии.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.01.02 «Социология управления»**

Дисциплина «Социология управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Общая социология», «Менеджмент», «Лидерство и организационное поведение», отдельных разделах дисциплины «Маркетинг» и компетенциях: УК-2,3,5,6; ОПК-1,2,3,4; ПК-7.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;
- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;
- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб;
- (ПК-7) - способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением содержательного анализа социально-исторических, экономических, культурных, естественнонаучных предпосылок возникновения социологии управления; базовыми теоретическими подходами и перспективами видения главных тем и задач социологии управления ее основателями и основными представителями как на Западе, так и в России; толкование и сравнительный анализ методов управления общественными процессами в различных учениях; основные понятия, концепции отечественной социологии управления.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 6 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения последующих дисциплин: «Социология организаций», «Социология труда», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.01.03 «Социология организаций»**

Дисциплина «Социология организаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Общая социология», «Менеджмент», «Социология управления», «Лидерство и организационное поведение» и компетенциях: УК-2,3,5,6,7; ОПК-2,4; ПК-3,5,6,7.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;
- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;
- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб;
- (ПК-7) - способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач;

Изучение дисциплины «Социология организаций: основные теоретические положения» охватывает широкий спектр вопросов, связанный с изучением: основных этапов развития теории организации, внутренней структуры организации, значения группы в организациях, социальных основ управления в организации и т.п.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.В.01.04 «Социология труда»**

Дисциплина «Социология труда» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Общая социология», «Менеджмент», «Социология управления», «Лидерство и организационное поведение», «Основы профориентационной работы» и компетенциях: УК-2,3,5,6,7; ОПК-2,4; ПК-1,2,3,5,6,7.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;



- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб;

- (ПК-7) - способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов, направленных на формирование у студентов представлений о предметном поле социологии труда и возможных сферах приложения знания в сфере социально-трудовых отношений. Важное место в курсе отводится изучению теорий социально-трудовых отношений; изучению механизмов управленческого общения, понятия трудового коллектива и социальная организация. Курс «Социология труда» помогает изучать общественные явления, формирует социологическое мышление, позволяющее познать и оценить социальный мир с научных позиций и получить объективную информацию.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен, промежуточные тестирования и контрольная работа при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.01.05 «Лидерство и организационное поведение»**

Дисциплина «Лидерство и организационное поведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплинам: «Основы профориентационной работы», «Психология и педагогика» и компетенциях: УК-3,6; ПК-1,2.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (УК-3) - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

- (ПК-7) - способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач.

Изучение дисциплины охватывает широкий спектр вопросов, связанный с теоретическим аспектом изучения лидерства, с изучением личности и ее социальной роли в развитии организации. Рассматриваются известные методики и тесты, позволяющие перейти к более глубокому пониманию проблем лидерства и его возможностей. Курс направлен на опыт применения техник познания сути явлений, связанных с лидерством.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 4 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: зачет при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **Б1.В.02 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ И ПРОЕКТНЫЙ МОДУЛЬ**

### **Б1.В.02.01 «Анализ качественных данных в социологии»**

Дисциплина «Анализ качественных данных в социологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Методология и методы социологических исследований», «Методы математической статистики для социологов», «Общая социология» и компетенциях: УК-1,2,5; ОПК-1,2,3,4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением этапов анализа и интерпретации данных, а также методов анализа данных, изучение и использование группировки и типологии качественных данных. У обучающихся формируются навыки в области обобщения данных, проверки значимости и достоверности числовых характеристик, классификации и группировки полученных данных в соответствии с исследовательскими гипотезами.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточные аттестации в форме зачета при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения последующих дисциплин «Анализ и визуализация данных в R», прохождения практик и написания выпускной квалификационной работы.

### **Б1.В.02.02 «Анализ больших данных в социологических исследованиях»**

Дисциплина «Анализ данных в социологических исследованиях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Методология и методы социологических исследований», «Методы математической статистики для социологов», «Общая социология» и компетенциях: УК-1,2,5; ОПК-1,2,3,4.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации,

научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических основ и практических приемов анализа больших данных в социологических исследованиях.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа бакалавров и курсовая работа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: экзамен и курсовая работа при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения последующих дисциплин «Анализ и визуализация данных в R», прохождения практик и написания выпускной квалификационной работы.

### **Б1.В.02.03 «Анализ и визуализация данных в R»**

Дисциплина «Анализ и визуализация данных в R» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в среднеобразовательных учреждениях и на ранее изученных дисциплинах: «Анализ качественных данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях» и компетенциях: ПК-3,4,5,6.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением автоматизированных технологий анализа и визуализации социальных данных в R: автоматизированный анализ количественных социологических данных; визуализация одномерных, двумерных и многомерных распределений; направления повышения эффективности методов визуализации.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 8 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: зачет и контрольная работа при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем для прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **Б1.В.03 СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ МОДУЛЬ**

### **Б1.В.03.01 «Иностранный язык делового общения»**

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Дисциплина опирается на знания и умения, полученные в результате освоения дисциплины «Иностранный язык» и компетенции УК-4,5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-4) - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины «Иностранный язык делового общения» охватывает ряд тем, изучение которых значительно расширит кругозор студентов, позволит им ориентироваться в актуальных проблемах открытого диалога между представителями разных стран мира, как в деловом общении, так и при обмене информацией по широкому спектру вопросов в социальной

и профессиональной сферах. Выполнение заданий на практических занятиях поможет сформировать устойчивые навыки поиска и анализа иностранных источников информации, а также совершенствовать навыки общения будущих специалистов с партнёрами по бизнесу на иностранном языке.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5-6 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и четыре промежуточных аттестации в форме зачета в 5 семестре и зачет с оценкой в 6 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения всех последующих дисциплин, прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.В.03.02 «Социология рекламы»**

Дисциплина «Социология рекламы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученной дисциплине – «Менеджмент» и компетенциях: УК-2,3,6.

Дисциплина направлена на закрепление и усиление формирования компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных подходов к социологическому исследованию рекламной деятельности, изучение рекламы и ценностных ориентаций общества.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 6 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме зачета при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении последующих дисциплин «Социология коммуникаций» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.03.03 «Социология общественного мнения»**

Дисциплина «Социология общественного мнения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Общая социология», «Анализ данных в социологии», «Методология и методы социологических исследований» и компетенциях: УК-5; ОПК-1,2,3,4.

Дисциплина направлена на закрепление и усиление формирования компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением истории возникновения и развития социологии общественного мнения, формирования общественного мнения и роли и места общественного мнения в СМИ.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме экзамена при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении последующих дисциплин «Анализ больших данных в социологических исследованиях», прохождения практик и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.В.03.04 «Социология конфликта и девиантного поведения»**

Дисциплина «Социология конфликта и девиантного поведения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Психология и педагогика» и компетенциях: УК-3,6.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует нижеследующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-7) - способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач.

Содержание дисциплины дает представление по ознакомлению студентов с базовыми теориями конфликта и девиантного поведения, всестороннему анализу социологических подходов к изучению конфликта и девиантного поведения, формированию у студентов научных представлений об особенностях социального конфликта и девиантного поведения, его динамике и структуре.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по 2 текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена в 7 семестре при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины должны быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.В.03.05 «Социология морали»**



Дисциплина «Социология морали» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Психология и педагогика», «Философия» и компетенциях: УК-1,3,5,6.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением объекта и предмета социологии морали, историей становления и развития зарубежной и отечественной социологии морали, изучением социальной типологии личности в социологии морали, оценкой нравственных норм и идеалов различными социальными группами российского общества, социологическим анализом нравственного состояния российского общества в контексте социальной реальности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме зачета в 7 учебном семестре при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении последующих дисциплин «Социология семьи и гендерная социология», выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.03.06 «Социология образования и науки»**

Дисциплина «Социология образования и науки» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Введение в профессию», «Психология и педагогика» и компетенциях: УК-3,6; ОПК-2,4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-6) - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

- (ПК-1) - способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями);

- (ПК-2) - способен к организационно-методическому обеспечению реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации.

Содержание дисциплины охватывают вопросы, связанные с эволюцией, местом и перспективами развития социологии образования и научно-исследовательской деятельности в системе современного научного знания. Представлены систематические знания по важнейшим направлениям социологии образования и научно-исследовательской деятельности, которые дают представления о социологических концепциях, теориях и моделях образования и научно-исследовательской деятельности, закономерностях постановки научно-исследовательских проблем, научном инструментарии, правилах оценки результатов научной и образовательной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа.

Преподавание ведется на 4 курсе в 8 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: один текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета в 8 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины и полученные знания могут быть использованы не только в исследовательской работе, но и в практической деятельности в таких областях как социальная политика, социальная работа.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики (НИР), государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.03.07 «Социология коммуникаций»**

Дисциплина «Социология коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Методология и методы социологических исследований», «История социологии: классические и современные теории», «Социология рекламы», «Социология общественного мнения» и компетенциях: ОПК-1,2,3,4; ПК-3,4,5,6.

Дисциплина направлена на закрепление и усиление формирования компетенции:

- (ПК-1) - способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями);

- (ПК-2) - способен к организационно-методическому обеспечению реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением возникновения массовых коммуникаций в обществе, место коммуникации в социологических теориях, эволюции социологических представлений о роли СМК в обществе.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля успеваемости в форме тестирования, контрольная работа и заключительная аттестация в форме зачета при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.03.08 «Социология семьи и гендерная социология»**

Дисциплина «Социология семьи и гендерная социология» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Психология и педагогика», «Философия», «Социология морали» и компетенциях: УК-1,3,5,6.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга

по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-7) - способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач.

Содержание дисциплины дает представление о современном состоянии семьи, о ее назначении и положении в обществе, специфике семейно-брачных отношений в социуме, определяются основные понятия и функции семьи. Изложены теоретические подходы и перспективы социологии семьи, методические принципы исследования семейной структуры и динамики, приведены характеристики основных направлений института семьи, также содержание дисциплины рассматривает ключевые теоретические направления и научные проблемы, входящие в предметное поле социологии семьи и гендерной социологии. Анализируются различные аспекты отношений между полами, а также процессы создания и изменения моделей мужественности и женственности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: четыре текущих контроля успеваемости в форме тестирования в каждом семестре, контрольная работа и заключительная аттестация в форме зачета с оценкой в 8 семестре при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины должны быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.03.09 «Основы социальной политики»**

Дисциплина «Основы социальной политики» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на дисциплинах «История (история России, всеобщая история)», «Основы социального государства и гражданского общества», а также компетенциях: УК-1,5; ПК-2.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций (ПК-3);

- Способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач (ПК-7).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с изучением основ социальной политики государства, ее принципов, целей и

задач; затрагиваются вопросы сущности и принципов формирования социального государства; приоритеты социального развития РФ.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена в 8 семестре при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины, должны быть использованы при прохождении преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 1 (ДВ.1)**

### **Б1.В.ДВ.01.01 «Основы социального государства и гражданского общества»**

Дисциплина «Основы социального государства и гражданского общества» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на уроках обществознания в среднеобразовательных учебных заведениях, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с изучением основ функционирования социального государства, принципов, целей и направлений социальной политики государства; сущность и принципы формирования гражданского общества; приоритеты социального развития РФ, теоретические основы возникновения социального государства, как государства нового цивилизационного типа.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих

видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой во 2 семестре при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины должны быть использованы при изучении последующих дисциплин: «Социология организаций», «Социология управления», «Основы социальной политики» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.ДВ.01.02 «Правовые основы социального обеспечения инвалидов и лиц с ОВЗ»**

Дисциплина «Правовые основы социального обеспечения инвалидов и лиц с ОВЗ» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на уроках обществознания в среднеобразовательных учебных заведениях, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-2) - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных тенденций развития правового регулирования в сфере социального обеспечения инвалидов и лиц с ОВЗ и освоением приемов адекватного применения норм закона, относящихся к правам инвалидов и правовыми механизмами при защите своих гражданских прав в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой во 2 семестре при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины должны быть использованы при изучении последующих дисциплин: «Социология организаций», «Основы социальной политики», «Основы профориентационной работы» и выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 2 (ДВ.2)**

### **Б1.В.ДВ.02.01 «Современные информационные технологии в социальных науках»**

Дисциплина «Современные информационные технологии в социальных науках» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в средних образовательных учреждениях по информатике, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе, а также отдельных разделах дисциплины «Информатика» и компетенциях: УК-1; ОПК-1,3.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных возможностями, особенностями и перспективами использования современных информационных технологий в социальных науках, прогнозировании социальных процессов; основными подходами к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социолога; ввод, обработка и анализ социологической информации.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 8 зачетных единиц, 288 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 и 2 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и две промежуточные аттестации в форме экзамена в 1 семестре и экзамена во 2 семестре,

предусмотрено выполнение курсовой работы во 2 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Анализ данных в социологии», «Анализ качественных данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Анализ и визуализация данных в R», «Социальное проектирование и прогнозирование» и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **Б1.В.ДВ.02.02 «Адаптированные информационные технологии»**

Дисциплина «Адаптационные информационные технологии» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в средних образовательных учреждениях по информатике, и опирается на коммуникативные компетенции, приобретённые в средней общеобразовательной школе, а также отдельных разделах дисциплины «Информатика» и компетенциях: УК-1; ОПК-1,3.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с технологиями и средствами разработки и оптимизации web-сайтов, принципами построения и использования различных интернет-технологий в учебной и профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 8 зачетных единиц, 288 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 и 2 семестрах при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: по два текущих контроля успеваемости в форме тестирования и две промежуточные аттестации в форме экзамена в 1 семестре и экзамена во 2 семестре, предусмотрено выполнение курсовой работы во 2 семестре при очной форме обучения.



Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Анализ данных в социологии», «Анализ качественных данных в социологии», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Анализ и визуализация данных в R» и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 3 (ДВ.3)**

#### **Б1.В.ДВ.03.01 «Культура труда и этика деловых отношений»**

Дисциплина «Культура труда и этика деловых отношений» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на параллельно изучаемых дисциплинах «История (история России, всеобщая история)», «Психология и педагогика» и компетенциях: УК-1,3,5,6.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- (ПК-1) - способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением истории и принципов этики деловых отношений, психологии межличностного общения, делового этикета, правил формирования имиджа.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: 3 зачётные единицы, 108 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: два текущих контроля знаний в форме тестирования и промежуточную аттестацию в форме зачета при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Лидерство и организационное поведение», «Социология организаций», «Социология управления», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.В.ДВ.03.02 «Социально-психологическая адаптация и средства коммуникации в профессиональной деятельности»**

Дисциплина «Социальная-психологическая адаптация и средства коммуникации в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на параллельно изучаемых дисциплинах «История (история России, всеобщая история)», «Психология и педагогика» и компетенциях: УК-1,3,5,6.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- (ПК-1) - способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением роли коммуникации в жизни и профессиональной деятельности человека, особенности общения людей, имеющих нарушение слуха, зрения, речи, особенности деловой коммуникации, этику дистанционного общения; критерии эффективности коммуникации, принципы построения успешного межличностного общения. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении, барьеры общения в условиях образовательной среды, а также сложности межличностного общения лиц, имеющих ограничения здоровья. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов инвалидов.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме зачета в 2 семестре при очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы для изучения следующих дисциплин: «Лидерство и организационное поведение», «Социология организаций», «Социология управления», прохождения практики, государственной итоговой аттестации и выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 4 (ДВ.4)**

### **Б1.В.ДВ.04.01 «Социология города и региона»**

Дисциплина «Социология города и региона» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений,

адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Общая социология», «История (история России, всеобщая история)», «Методы математической статистики для социологов» и компетенциях: УК-1,2,5; ОПК-1,2,3,4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций (ПК-3);

- Способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач (ПК-7).

Содержание дисциплины включает в себя описание федеративного устройства Российской Федерации и ее региональной политики; знакомство с понятиями «культурное наследие» и «культурно-исторический ландшафт» региона; формирование представлений о различных региональных общностях и особенностях территориального поведения; рассмотрение города как социокультурного феномена; знакомство с основными социологическими теориями, посвященными изучению города и городского образа жизни; формирование представлений о городской культуре и ее характерных чертах.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: четыре текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

#### **Б1.В.ДВ.04.02 «Социология международных отношений и геополитика»**

Дисциплина «Социология международных отношений и геополитика» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Политическая социология», «Экономическая социология» и компетенциях: УК-5; ОПК-2,4.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Цель курса состоит в формировании у студентов знаний о совокупности форм международных отношений, рассматриваемых в качестве социальных взаимодействий их участников; в изучении содержания ключевых понятий и концептуальных подходов, на которых базируются социологические знания международных отношений. Студенты знакомятся с имеющимися в мировой науке теоретическими направлениями и школами, а также получают представление о наиболее общих и широко распространенных методах, применяемых для анализа и прогнозирования международных процессов.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций (ПК-3);

- Способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач (ПК-7).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 7 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: четыре текущих контроля успеваемости в форме тестирования и промежуточная аттестация в форме экзамена при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 5 (ДВ.5)**

### **Б1.В.ДВ.05.01 «Основы проектной деятельности»**

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: отдельных разделах дисциплины «Методология и методы социологических исследований», «Информатика», «Введение в профессию» и компетенциях: УК-1,3; ОПК-1,2,3,4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Проектная деятельность является одним из основных элементов обучения социологов-бакалавров. Курс «Основы проектной деятельности» нацелен на формирование компетенций, связанных с планированием и осуществлением проектных работ в области изучения социальных проблем и общественного мнения.

В процессе обучения студенты реализуют свой исследовательский интерес в различных направлениях современной социологии, проводят прикладные исследования, их результаты представляют на научных конференциях различного уровня.

Студенты учатся выполнять как индивидуальные проекты, так и работать в команде.

Студенты учатся разрабатывать методологическую и методическую части программы социологического исследования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 3 и 4 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточные аттестации в форме зачета и зачета с оценкой при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения последующих дисциплин «Обоснование проекта», «Социальное проектирование и прогнозирование», прохождения практик и написания выпускной квалификационной работы.

### **Б1.В.ДВ.05.02 «Система социального мониторинга»**

Дисциплина «Система социального мониторинга» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: отдельных разделах дисциплины «Методология и методы социологических исследований», «Информатика», «Введение в профессию», «Экономическая теория» и компетенциях: УК-1,2,3; ОПК-1,2,3,4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины включает в себя изучение научно обоснованной системы периодического сбора, обобщения и анализа социальной информации, предоставления полученных данных для принятия стратегических и тактических решений на различных уровнях управления, составляющих систему социального мониторинга.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 3 и 4 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточные аттестации в форме зачета и зачета с оценкой при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения последующих дисциплин «Социология общественного мнения», «Социология конфликта и девиантного поведения», «Социология образования и науки», «Социология семьи и гендерная социология», «Социология города и региона», «Анализ качественных данных в социологии», «Обоснование проекта», прохождения практик и написания выпускной квалификационной работы.

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ 6 (ДВ.6)**

### **Б1.В.ДВ.06.01 «Обоснование проекта»**

Дисциплина «Обоснование проекта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в среднеобразовательных учреждениях и на ранее изученных дисциплинах: «Основы проектной деятельности», «Система социального мониторинга» и компетенциях: ПК-3,4,5,6.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

В рамках данного курса студенты знакомятся с методологией описания и обоснования идеи проекта, а также с оформлением и представлением результатов проектной деятельности.

Студенты учатся разрабатывать процедурную часть программы социологического исследования. В частности, знакомятся с составлением финансовой сметой исследования, составлением рабочего плана исследования, составлением вспомогательных документов исследования.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 5 и 6 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточные аттестации в форме зачета и зачета с оценкой при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для написания выпускной квалификационной работы.

### **Б1.В.ДВ.06.02 «Социальное проектирование и прогнозирование»**

Дисциплина «Социальное проектирование и прогнозирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений,

адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на знаниях, полученных в среднеобразовательных учреждениях и на ранее изученных дисциплинах: «Основы проектной деятельности», «Система социального мониторинга», «Экономическая теория», «Современные информационные технологии в социальных науках» и компетенциях: УК-1,2; ПК-3,4,5,6.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:

- (ПК-3) - способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций;

- (ПК-4) - способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории;

- (ПК-5) - способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

- (ПК-6) - способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб.

Содержание дисциплины включает в себя изучение социально-проектной деятельности, основанной на прогнозировании и моделировании социальных потребностей общества, анализе проблем в социальной сфере, а также ожидаемых последствий от осуществления социальных проектов. Рассматриваются вопросы формирования представлений о концепциях и теориях прогнозирования, проектирования и моделирования в области социологических исследований, развитие практических умений и навыков по организации социально-проектной деятельности, а также становление готовности к созданию социальных проектов в различных сферах жизнедеятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 5 и 6 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и промежуточные аттестации в форме зачета и зачета с оценкой при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для изучения последующих дисциплин «Социология города и региона», «Основы социальной политики», «Социология семьи и гендерная социология», «Социология общественного мнения», «Социология



конфликта и девиантного поведения», «Социология рекламы», написания выпускной квалификационной работы.

## **ПРАКТИКИ**

При реализации данной программы бакалавриата предусматриваются следующие практики:

Обязательная часть:

- Ознакомительная практика;
- Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
- Научно-исследовательская работа.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

- Проектно-технологическая практика;

Практики являются обязательными разделами адаптированной образовательной программы бакалавриата и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики проводятся как на базе Университета, так и в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Типы учебной практики: «Ознакомительная практика», «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

Типы производственной практики: «Проектно-технологическая практика», «Научно-исследовательская работа».

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Программы учебной и производственной практик приведены в Приложении 3, 4, 5, 6.

## **ФАКУЛЬТАТИВЫ**

Факультативные дисциплины призваны углублять, расширять научные и прикладные знания обучающихся, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации, обеспечивать разностороннюю подготовку профессиональных кадров.

Выбор факультативных дисциплин проводится обучающимися самостоятельно в соответствии с их потребностями.

### **ФТД.01 «Социология связей с общественностью»**

Дисциплина «Социология связей с общественностью» относится к

факультативным дисциплинам адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Основы права», «Русский язык и культура речи», «Введение в профессию» и компетенциях: УК-1,2,3,4,5; ОПК-2,4.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Целями освоения дисциплины «Социология связей с общественностью» являются формирование знаний и навыков использования современных средств PR как механизма построения коммуникационных связей общества и основных участников политического и экономического процессов, умений формировать, воздействовать и изучать общественное мнение.

Дисциплина направлена на формирование и совершенствование следующих компетенций:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: зачет при очной форме обучения.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **ФТД.02 «Социология социальной сферы»**

Дисциплина «Социология социальной сферы» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений адаптированной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по дисциплине «Основы права», «Русский язык и культура речи», «Введение в профессию» и компетенциях: УК-1,2,3,4,5; ОПК-2,4.

В процессе обучения студент приобретает и совершенствует нижеследующие общепрофессиональные компетенции:

- (УК-1) - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных

задач;

- (УК-5) - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Содержание дисциплины дает представление о современном состоянии социальной сферы, в изучении теоретико-методологических основ социологии социальной сферы и социологического анализа социальной сферы, рассмотрении структуры, функций и субъектов деятельности в социальной сфере и раскрытии специфики функционирования и управления в организациях социальной сферы, ознакомление с типологиями социальных проблем и основных моделей, направлениями политики в социальной сфере в России и за рубежом.

Общая трудоемкость дисциплины для студентов очной формы составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре при очной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа бакалавров.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: зачет при очной форме обучения.

Основные положения и знания, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при выполнении квалификационной работы бакалавра.

## **5. Требования к условиям реализации программы бакалавриата**

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к учебно-методическому и материально-техническому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

### **Общесистемные требования:**

Университет на праве собственности и иных законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным

образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Организация образовательного процесса по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, а также с Индивидуальным планом реабилитации инвалидов. Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в МГОТУ может быть реализован в следующих формах: - в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения; - в отдельных учебных группах с применением специализированных методов и технических средств обучения; - по индивидуальному плану; - с применением дистанционных образовательных технологий.

АПОП ВО бакалавриата «Социология» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте Университета (<http://unitech-mo.ru/>)

**Учебно-методическое и информационное обеспечение** основывается как на традиционных, так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата).

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам адаптированной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой Университета, которая удовлетворяет требованиям Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС (ВО).

Основная задача библиотеки – полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, аспирантов, научных работников, профессорско-преподавательского состава, инженерно-технического персонала и других категорий читателей Университета в соответствии с информационными запросами на основе неограниченного доступа к электронным библиотечным системам (ЭБС) в соответствии с договорами, заключенными Университетом. Библиотека обеспечивает 100% охват научно-педагогических работников и обучающихся Университета

Библиотечный фонд МГОТУ укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями по всем дисциплинам, входящим в реализуемые основные образовательные программы и специальности МГОТУ.

Основная и дополнительная учебная и учебно-методическая литература представлена в библиотеке в полном объеме. Источники учебной информации по всем дисциплинам учебных планов отличаются современным содержанием. Основная учебная и учебно-методическая литература, рекомендованная в качестве обязательной отвечает требованиям ФГОС (ВО).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее **0,25** экземпляра каждого изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Библиотека использует современные информационные технологии для обеспечения высокого уровня образовательного процесса.

Значительная часть учебной и учебно-методической литературы представлена для изучения обучающимися в электронно-библиотечных системах и других электронных ресурсах, ссылки на которые доступны из раздела библиотеки на сайте Университета, а также в электронном каталоге библиотеки. Каждый обучающийся в Университете обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (ЭБС), которые содержат различные издания для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса.

Университет обеспечивает доступ к **8 электронным ресурсам**, которые включают электронно-библиотечные системы с единой точкой доступа, электронные библиотеки и полнотекстовые зарубежные базы: *Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»*; *Национальная электронная библиотека*; *«Национальный цифровой ресурс «Рукопт»*; *Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» ZNANIUM.com*; *Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»*; *Электронно-библиотечная система «Издательство «Юрайт»*; *Программа не визуального доступа к информации IPRbooks WV-Reader*; *международная база данных Ebrary*.

Университет является полноправным участником проекта «Сетевой университет» с ЭБС Лань.

На основе информационно-библиотечной системы «АИБС MARK-SQL» автоматизированы все основные технологические процессы. Обслуживание читателей ведется по персональному электронному билету на основе штрихового кодирования.

Для проведения анализа и получения информации об обеспеченности преподаваемых дисциплин в библиотеке формируется картотека книгообеспеченности в рамках подсистемы АИБС MARK SQL. Электронная картотека книгообеспеченности формируется на основании данных дисциплин, предоставляемых учебными подразделениями Университета.

Среди предоставляемых данных: учебная и учебно-методическая литература, электронные издания и периодические издания. Сведения по картам обеспеченности заносятся в модуль «Книгообеспеченность» для специалитета, бакалавриата и магистров. Такая же процедура получения и внесения данных происходит и для среднего профессионального образования. Учебная литература приобретается в библиотеку по заявкам учебных подразделений согласно нормативам.

Основным инструментом, обеспечивающим оперативный доступ к электронным ресурсам библиотеки является Web-сайт университета. Сайт предоставляет возможность обучающимся и профессорско-преподавательскому составу Университета обратиться к основному фонду учебной и научной литературы посредством электронного каталога. Поиск необходимых документов возможен по типам: «Автор», «Название», «Ключевые слова», «Поиск по словарям». Реализована возможность единого поиска электронных и печатных изданий через электронный каталог.

Обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, с предоставлением каждому обучающемуся возможности использования индивидуального логина и пароля для доступа к содержимому ЭБС в любое время и из любого места, без ограничения возможностей доступа каким-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, точками доступа и другими причинами для ограничения. Университет обеспечивает доступ к ЭБС в соответствии с требованиями Федеральных государственных

образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования для 100% обучающихся по всем образовательным программам, обеспечивается возможность полнотекстового поиска по содержимому ЭБС, предоставление изданий с сохранением вида страниц (оригинальной вёрстки) и формирования статистического отчета. В библиотеке Университета есть читальный зал, в котором имеются автоматизированные рабочие места, оснащенные компьютерами, подключёнными к Интернет. Обслуживание обучающихся всех форм обучения бесплатное.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной

учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять лет.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик.

При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированного при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обеспечение доступности прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий. Территория МГОТУ соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Существуют в наличии средства информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц пандусами, подъемными платформами оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В зданиях, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, существует вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа.

**Учебный корпус: Московская область, город Королев, ул. Гагарина, д.42**

Проведена комплексная адаптация объекта для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ. Входные группы оборудованы пандусами, установлены поручни, специальные турникеты. Имеются средства информационно-навигационной поддержки, установлено специализированное оборудование для ориентации и навигации инвалидов в пространстве и оповещения (аппараты, приборы, извещатели, тактильные мнемосхемы, тактильные уличные стенды, тактильные пиктограммы).

Проведена комплексная адаптация прилегающей территории: расширены тротуарные зоны, оборудованы площадки для отдыха и парковки, пешеходные рампы, разметка.

Имеется оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, с применением специального сантехнического оборудования (опорные поручни и т. д.)

Имеется специализированная мебель для инвалидов и лиц с ОВЗ, оборудованная выкатными и съемными механизмами на роликовых



направляющих, что позволяет регулировать высоту свободного пространства (в том числе от инвалидной коляски до столешницы). Мебель имеет регулируемые опоры, что позволяет изменять высоту для разных ростовых категорий. Имеется в наличии звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства для приема-передачи учебной информации для обучающихся с нарушениями слуха.

**Учебный корпус: Московская область, г. Королев, ул. Пионерская, д.8**

Входные группы оборудованы пандусами, расширены тротуарные зоны, установлены поручни, специальные турникеты. Имеется оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, с применением специального сантехнического оборудования (опорные поручни и т. д.).

**Учебный корпус: Московская область, г. Королев, ул. Октябрьская, д.10А.**

Проведена комплексная адаптация объекта для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ. Входные группы оборудованы пандусами, установлены поручни. Имеются средства информационно-навигационной поддержки, установлено специализированное оборудование для ориентации и навигации инвалидов в пространстве и оповещения (аппараты, приборы, извещатели, тактильные мнемосхемы тактильные уличные стенды, тактильные пиктограммы). Проведена комплексная адаптация прилегающей территории: оборудована площадка для отдыха и парковки, пешеходные рампы, разметка.

Имеется оборудованное санитарно-гигиеническое помещение, с применением специального сантехнического оборудования (опорные поручни и т. д.)

Имеется специализированная мебель для инвалидов и лиц с ОВЗ, оборудованная выкатными и съемными механизмами на роликовых направляющих, что позволяет регулировать высоту свободного пространства (в том числе от инвалидной коляски до столешницы). Мебель имеет регулируемые опоры, что позволяет изменять высоту для разных ростовых категорий. Имеется подъемное оборудование.

**Учебный корпус: Московская область, г. Королев, ул. Стадионная, д.1**

Входные группы оборудованы пандусами, установлены поручни. Запланированы работы по приспособлению санитарно-гигиенического помещения, с применением специального сантехнического оборудования (опорные поручни и т. д.).

В аудиториях случае необходимости оборудуются специальные места для студентов с ограниченными возможностями здоровья. Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширина прохода между рядами столов, замену двухместных столов на одноместные. В общем случае в стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха,

а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделить 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Предусмотрено оборудование санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий с возможностью установки откидных опорных поручней, штанг, поворотных или откидных сидений.

В чрезвычайных ситуациях обязательно использование системы сигнализации и оповещения для студентов различных нозологий (обеспечение визуальной, звуковой и тактильной информацией для сигнализации об опасности, важных мероприятиях).

В студенческих общежитиях МГОТУ выделена зона для проживания студентов с ОВЗ, обеспеченная хорошей взаимосвязью с помещениями входной зоны и другими, используемыми людьми с ограниченными возможностями здоровья помещениями (группами помещений).

### **Материально-техническое обеспечение**

- Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата. Они оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен рабочими программами дисциплин (модулей).

- Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет, а также обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета;

- Имеется возможность замены оборудования его виртуальными аналогами;

- библиотеку (оснащенную рабочими местами для обучающихся, с доступом к базам данных и Интернет);

- Имеется учебно-научная лаборатория социологических исследований.

При обучении студентов с нарушением слуха предусмотрено использование: звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями слуха, мобильной системы обучения для людей с ограниченными возможностями, портативная индукционная система. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой.

Также для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху предусматривается дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установлены мониторы с возможностью трансляции субтитров).

При обучении студентов с нарушением зрения предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможность просмотра

удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

Предусмотрено размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий (увеличенный рельефно-контрастный шрифт и дублирование на языке Брайля).

При обучении студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата: альтернативных устройства ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, мобильной системы обучения для людей с ограниченными возможностями, индивидуальное средство транспортировки Stairmax. Также обеспечена возможность беспрепятственного доступа обучающихся с данной формой нозологии в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета.

Создание безбарьерной среды в Университете учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ОВЗ:

- с нарушениями зрения,
- с нарушениями слуха,
- с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Обеспечена доступность:

- прилегающей к образовательной организации территории,
- входных путей,
- путей перемещения внутри здания.

В наличии имеются:

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения;
- системы сигнализации и оповещения;
- доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах

для практических

- занятий, библиотеке и иных помещениях.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, включающим пакеты наиболее распространенных программ прикладного характера.

Реализация АПОП ВО бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

### **Кадровое обеспечение**

Реализация АПОП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Педагогические работники, проходят повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

К реализации АПОП ВО привлекаются тьюторы, психологи (педагогические психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

### **Финансовое обеспечение**

Условия финансового обеспечения образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 Социология определяются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата согласно пункту 4.5.1. ФГОС ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **6. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие культурных, социальных и личностных качеств выпускников**

В Университете созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся, для формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Концепция формирования среды Университета, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяется регламентирующими документами.

В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения академии, как отдел организационно-массовой работы (далее – Отдел), центр развития студенческого творчества (далее – Центр). Их целевым предназначением является:

- проведение работы по эстетическому, духовно-нравственному, гражданскому и трудовому воспитанию и психологическому просвещению обучающихся;
- организация внеучебной работы всех уровней факультет, курс, группа);
- организация работы по профилактике негативных явлений в среде вузовской молодежи;
- содействие работе органов студенческого самоуправления, поддержка деятельности обучающихся по социально-значимой работе и проведению различных мероприятий Подмосковья, г. Королева.

В своей деятельности Отдел и Центр руководствуются Конституцией и законодательными актами РФ, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, Положениями о работе Центра и Отдела, приказами и распоряжениями ректора Университета.

В Университете функционируют различные творческие объединения:

- театральная студия;
- танцевальные студии современного, эстрадно-спортивного танца;
- студии эстрадного и народного вокала;
- Лига КВН;
- студенческая редакция газеты «Молодежный формат»;
- Театр мод;
- фотоклуб.

На постоянной основе работают:

- Дискуссионный политклуб, цель которого – выработать навыки самостоятельного мышления, оценки современной ситуации, умения анализировать события и отстаивать собственную точку зрения;

- клуб Интернациональной дружбы, цель которого – объединение, сплочение обучающихся всех национальностей.

В Университете созданы и поддерживаются традиции:

- Посвящение первокурсников в студенты.
- Татьянин День (День Студента).
- Закладка аллеи первокурсников.
- Митинг «Вахта Памяти».
- Встреча с ветеранами.
- Торжественная церемония вручения дипломов «Выпускник».
- Участие обучающихся в творческих фестивалях, конкурсах и концертах академии (фестиваль студенческого творчества; отчетный концерт творческих коллективов; конкурс военно-патриотической песни, Мистер и Мисс Университет, «Фестос», «Студенческая весна Подмосковья» и т. д.) способствуют развитию творческих талантов у молодежи, формирует правильные увлечения.

Ежегодно проводятся конкурсы среди обучающихся и преподавателей на звание «Лучший преподаватель года», «Лучший студент года», «Лучшая академическая группа», «Лучший куратор», «Лучшая кафедра», «Лучший преподаватель».

Ежегодно в Университете проводятся культурно-массовые и спортивно-массовые студенческие мероприятия, крупные межвузовские мероприятия, в том числе, фестивали и игры Королевской Лиги КВН, в которых участвуют команды вузов Москвы и Подмосковья. В Университете активно развивается студенческое самоуправление в лице Студенческого Совета и факультетов. Работает студенческая служба порядка. Созданы студенческое научное общество по специальностям академии. Цель студенческой научной работы – создание условий для раскрытия творческих способностей обучающихся в сфере научной деятельности и формирования у них навыков ведения научных исследований, обучающиеся – члены СНО – участвуют в студенческих конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах научных работ и инновационных проектах, организации «Недели науки», других научно-практических и научно-технических мероприятиях. Проводятся встречи обучающихся с ведущими учеными и специалистами. Формируются творческие коллективы обучающихся, выполняющих научные исследования на конкурс грантов.

В Университете функционирует Центр социально-психологической поддержки. Его работа осуществляется подготовленными квалифицированными специалистами. Центром реализуются программы по профилактике наркотической, алкогольной зависимостей и табакокурения, а также программы по профилактике правонарушений. Деятельность Центра осуществляется в тесном сотрудничестве с Королёвским наркологическим диспансером. В рамках своей работы Центр проводит следующие мероприятия:

- тренинги по адаптации обучающихся первого курса к условиям обучения в вузе;
- тематические тренинги по запросу руководителей структурных подразделений;
- индивидуальные консультации для обучающихся, родителей и сотрудников Университета.

В Центре действует студенческий «Психологический клуб» и «Телефон доверия». В подразделениях также проводятся тематические акции, по пропаганде здорового образа жизни: дни здоровья, круглые столы, лекции с привлечением различных специалистов.

Большое внимание в воспитательной работе уделяется организации досуга и отдыха обучающихся. Они имеют возможность провести каникулы в студенческих лагерях (зимой – в Подмосковье, летом – на побережье Черного моря); посещать музеи; совершать экскурсии по городам «Золотого кольца России».

Обучающихся, проявляющие интерес к спорту, могут заниматься в спортивных секциях по мини-футболу, волейболу и баскетболу. Функционируют два спортивных зала, два тренажерных зала, спортивная площадка.

Имеются пункты общественного питания: столовые и буфеты.

Лечебно-оздоровительная работа осуществляется здравпунктом Университета.

## **7. Требования к применяемым механизмам оценки качества программы бакалавриата**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе в соответствии с пунктом 4.6.1 ФГОС ВО.

В целях совершенствования программы бакалавриата Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в соответствии с пунктом 4.6.2 ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной

деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01. Социология (ФГОС)**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» (уровень бакалавриата) оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (зачетно-экзаменационной сессии) по АПОП ВО осуществляется в соответствии с утвержденными в Университете документами:

- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение об организации и проведении компьютерного тестирования текущих знаний обучающихся.

Обучающиеся в Университете по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 12 зачетов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АПОП ВО ВУЗ создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- тесты для компьютерных тестирующих программ;
- примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т.п.

Эти формы контроля позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.



Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в следующих формах:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка; возможно применение дистанционных методов в зависимости от формы нозологии
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально) в зависимости от формы нозологии
С нарушением опорнодвигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами в зависимости от формы нозологии
С ограничениями по общемедицинским показателям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы.	Преимущественно проверка методами, исходя из состояния обучающегося на момент проверки.

Обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) Для лиц с нарушениями зрения:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом (крупный, рельефно-контрастный шрифт),
  - в форме электронного документа,
  - в форме аудиофайла,
  - в печатной форме на языке Брайля.
- 2) Для лиц с нарушениями слуха:
  - в печатной форме,
  - в форме электронного документа.
- 3) Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме,
  - в форме электронного документа – в форме аудиофайла.
- 4) Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Государственная итоговая аттестация АПОП ВО «Социология» включает в себя защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), определяются методическими указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы.

Сроки подготовки и графики защиты выпускной квалификационной работы устанавливаются ежегодно в соответствии рабочим учебным планом.

Разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ (ВКР), а также рекомендованные тематики ВКР.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного

аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид или лицо с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

В Университете ежегодно по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников.

По ежегодно утверждаемой программе в Университете проводятся внутренние аудиты деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Компетентность преподавателей отслеживается и оценивается на основе утвержденных в Университете регламентов:

- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Университета.
- Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

## **9. Академическая мобильность**

Академическая мобильность является неотъемлемой составляющей международной деятельности Технологического университета. Кроме того, это важный инструмент в обеспечении качества образования и его соответствия международным стандартам.

В своей международной деятельности, направленной на повышение рейтинга Университета в системе высшего образования России и дальнейшую интеграцию в мировое образовательное и научное пространство, ГБОУ ВО МО «Технологический университет» опирается в первую очередь на тех обучающихся, аспирантов и преподавателей, которые готовы представлять вуз на международной арене. С 2010 года в «МГОТУ»

начато обучение иностранных студентов. В настоящее время в ГБОУ ВО МО «Технологический университет» по различным формам обучаются студенты из Туркменистана, Украины, Армении, Таджикистана, Турции, Азербайджана, Беларуси, Молдовы, Казахстана, Киргизии, Узбекистана, Латвии, Грузии. С каждым годом численность иностранных студентов увеличивается. С целью более активной интернационализации иностранных граждан в «МГОТУ» создан Интернациональный клуб, проводится Фестиваль национальных культур, организуются экскурсии по Москве и Подмосковию.

Академическая мобильность обучающихся, профессорско-преподавательского и административного штата вуза осуществляется по трем направлениям:

- двухсторонние межвузовские соглашения с зарубежными партнерами;
- в рамках программы академических обменов Евросоюза Erasmus +;
- по линии Министерства науки и высшего образования РФ.

Срок обучения или научной стажировки может составлять от 1 месяца до 1 семестра.

Университет активно участвует в международных программах по различным формам академической мобильности с вузами-партнерами, в том числе в рамках программы «Приглашенный профессор». Ежегодно Технологический университет с целью обмена опытом посещают преподаватели и административные работники зарубежных университетов, со своей стороны преподаватели «МГОТУ» также выезжают в зарубежные вузы.

Академическая мобильность обучающихся в рамках Erasmus+ позволяет участникам проекта не только ознакомиться с зарубежным опытом обучения, но и приобрести навыки коммуникативного общения с представителями других культур и религий, совершенствовать знания иностранного языка и ознакомиться с культурным наследием страны пребывания. Опыт показывает, что почти все обучающиеся, прошедшие обучение в «МГОТУ», хотели бы вернуться сюда еще раз.

Международные научно-практические конференции «Инновационные технологии в современном образовании» и «Перспективы, организационные формы и эффективность развития сотрудничества российских и зарубежных вузов», организуемые в «МГОТУ», проводятся в сокоординаторстве с вузами-партнерами. В работе конференций представители зарубежных университетов принимают участие как в очной форме, так и в режиме онлайн.

Заключены рамочные соглашения с рядом высших учебных заведений Италии, Германии, Великобритании, Швейцарии, Болгарии, Чехии, Латвии, Словакии, Хорватии и ряда других стран мира. В рамках подписанных соглашений обучающиеся проходят языковые стажировки за рубежом, реализуются совместные научно-образовательные проекты. По приглашению

зарубежных партнеров сотрудники «МГОТУ» принимают участие в научных конференциях, выступая с докладами, и публикуют статьи в научных сборниках.

Университет зарегистрирован в международной системе признания вузов АНАБИН, присвоен статус «Н+», позволяющий выпускникам нострифицировать свои дипломы в странах ЕС и участвовать в тендерах на получение научно-исследовательских и европейских образовательных грантов. Подписано Соглашение о сотрудничестве между ГБОУ ВО МО «Технологический университет» и Россотрудничеством - головным ведомством, на которое возложена координация международного сотрудничества России в гуманитарной сфере. ГБОУ ВО МО «Технологический университет» стал первым региональным вузом, подписавшим подобный документ с Россотрудничеством. При поддержке Федерального Агентства с целью продвижения российского образования за рубежом ГБОУ ВО МО Технологический университет активно участвует в международных выставках образования в Туркменистане и Узбекистане, организует Дни открытых дверей и круглые столы на площадках представительств Россотрудничества в различных странах. Такие мероприятия способствуют привлечению иностранных граждан к получению высшего образования в Российской Федерации.

В настоящее время партнёрами университета являются более 30 зарубежных вузов и организаций: Россотрудничество, Витебский государственный технологический университет (Республика Беларусь), Хмельницкий национальный университет (Украина), Университет EuroSwiss (Швейцария), Университет Модены и Реджио-Эмилия (Италия), Университет «1 декабря 1918» Алба Юлия (Румыния), Рижский технический университет (Латвия), Русенский университет им. Ангел Кънчев (Болгария), Новый болгарский университет (Болгария), Гродненский государственный университет им. Я.Купалы (Белоруссия), Финансовая академия (Казахстан), Политехнический университет Меджимурья (Хорватия), Культурный центр им. Д.Неру при Посольстве Индии в Москве и ряд других зарубежных университетов.

## **Перечень необходимых приложений**

**Приложение 1. Календарный учебный график.**

**Приложение 2. Учебный план.**

**Приложение 3. Ознакомительная практика.**

**Приложение 4. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

**Приложение 5. Научно-исследовательская работа.**

**Приложение 6. Проектно-технологическая практика**

**Приложение 7. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Методические рекомендации по написанию Выпускной Квалификационной Работы**

**Приложение 8. Фонд оценочных средств по дисциплинам учебного плана в полном объеме представлен на образовательном портале Университета**

– <https://ies.unitech-mo.ru/>





## Приложение 2. Учебный план

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Технологический университет»

План одобрен Ученым советом факультета  
Протокол № 9 от 28.04.2020

### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

39.03.01

Направление: Социология

Профиль: Социология труда и профориентационная деятельность

Кафедра: Гуманитарных и социальных дисциплин

Институт: Проектного менеджмента и инженерного бизнеса

Квалификация: бакалавр

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4с

+	Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	+	социально-технологический
+	+	проектный
+	+	организационно-управленческий
+	-	научно-исследовательский



Старуева Т.Е.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт № 75 от 05.02.2018

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по учебно-методической работе

*Бабина Н.В.*  
Бабина Н.В./

Начальник учебно-методического управления

*Тришкина Т.В.*  
Тришкина Т.В./

Директор института

*Алексахина В.Г.*  
Алексахина В.Г./

Зав. кафедрой

*Кириллина Т.Ю.*  
Кириллина Т.Ю./

Индекс	Наименование	Экв. экв. зан.	Экв. с зан. дис.	КП	КР	Контр. зан.	СР	Итого экз. часов				Итого лек. часов				Итого сем. часов				Итого курс. часов				Компетенции
								По плану	Контракт	Дис.	Лек.	Пр.	СР	Интр.	Итого	Дис.	Лек.	Пр.	СР	Интр.	Итого	Дис.	Лек.	
<b>Обязательная часть</b>																								
Блок 1.0.01	Социально-гуманитарный модуль:	11122	113	7		11111	50	1800	832	832	160	672	968	208	1044	480	360	160	288	128	108	64	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2	
Блок 1.0.01.01	Философия	56				4567	8	288	128	128	32	96	160	32					288	128			УК-1; УК-5	
Блок 1.0.01.02	История (История России, всеобщая история)	12					8	288	128	128	32	96	160	32	288	128							УК-1; УК-5	
Блок 1.0.01.03	Иностраный язык	24	13			1234	12	432	192	192		192	240	48	216	96	216	96					УК-4; УК-5	
Блок 1.0.01.04	Экономическая теория	3					4	144	64	64	16	48	80	16	144	64							УК-1; УК-2	
Блок 1.0.01.05	Основы права	1					4	144	64	64	16	48	80	16	144	64							УК-3; УК-6	
Блок 1.0.01.06	Психология и педагогика	12					8	288	128	128	32	96	160	32	288	128							УК-1; УК-2	
Блок 1.0.01.07	Логика						7	108	64	64	16	48	44	16									УК-1; УК-2	
Блок 1.0.01.08	Российский язык и культура речи						1	108	64	64	16	48	44	16	108	64							УК-4; УК-5	
Блок 1.0.02	Информационно-технологический модуль:	23458		4		23445	25	900	476	476	116	180	424	124	144	80	468	256	144	80	144	60	УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3	
Блок 1.0.02.01	Выпускная практика	3					8	180	96	96	32	32	64	24					180	96			УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-3	
Блок 1.0.02.02	Теория вероятностей						4	144	80	80	16	32	64	16					144	80			УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-3	
Блок 1.0.02.03	Методы математической статистики для социологов	5					4	144	80	80	16	32	64	20					144	80			УК-1; ОПК-1; ОПК-3	
Блок 1.0.02.04	Микроэкономика	2					2	4	144	80	16	32	64	20	144	80							УК-1; ОПК-1; ОПК-3	
Блок 1.0.02.05	Цифровые коммуникации	4					4	144	80	80	16	32	64	20					144	80			УК-1; ОПК-1; ОПК-3	
Блок 1.0.02.06	Основы информатики социальных данных	8					8	144	80	80	16	32	64	20					144	80			УК-1; ОПК-1; ОПК-3	
Блок 1.0.03	Модуль общепрофессиональной подготовки:	34455	13466	5		34445	47	1692	912	912	236	112	544	280	216	108	64	648	352	396	496		УК-2; УК-3; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4	
Блок 1.0.03.01	Введение в профессию	1					3	108	64	64	16	48	44	16	108	64							УК-3; ОПК-2; ОПК-4	
Блок 1.0.03.02	История социологии: классические и современные школы	34					8	288	128	128	32	96	160	32	288	128							ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4	
Блок 1.0.03.03	Методология и методы социологических исследований	4	3				7	252	160	160	32	64	92	40				252	160				ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4	
Блок 1.0.03.04	Анализ данных в социологии	5					4	144	96	96	16	48	32	16					144	96			ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4	
Блок 1.0.03.05	Общая социология	5	4				7	252	128	128	32	96	184	22				108	64	144	64		УК-5; ОПК-2; ОПК-4	
Блок 1.0.03.06	Микрометод						5	4	144	64	64	32	32	16					144	64			УК-2; УК-3; УК-6	
Блок 1.0.03.07	Макрометод	6	6				6	3	108	64	64	32	44	16					108	64			ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4	
Блок 1.0.03.08	Политическая социология	6					4	144	64	64	16	48	80	16					144	64			УК-5; ОПК-2; ОПК-4	
Блок 1.0.03.09	Экономическая социология	5					4	144	80	80	32	48	64	16					144	80			УК-5; ОПК-2; ОПК-4	
Блок 1.0.03.10	Социология культуры	6	6				3	108	64	64	16	48	44	16					108	64			УК-5; ОПК-2; ОПК-4	
Блок 1.0.04	Безопасность жизнедеятельности	3					3	108	64	64	16	48	44	16					108	64			УК-6; УК-8	
Блок 1.0.05	Экономическая культура	2					3	108	64	64	16	48	44	16					108	64			УК-6; УК-7	
Блок 1.0.06	Элективные курсы по физической культуре и спорту						3	288	160	160		160	168	40	64	32	128	64	136	64			УК-6; УК-7	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>																								
Блок 1.0.01	Организационно-управленческий модуль:	367	47			34677	17	612	320	320	96	224	292	76				216	112	144	80	252	128	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7
Блок 1.0.01.01	Основы профориентационной работы	3					3	144	64	64	16	48	80	16					144	64			ПК-1; ПК-2	
Блок 1.0.01.02	Социология управления	6					4	144	80	80	32	48	64	16					144	80			ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	
Блок 1.0.01.03	Социология организаций	7					3	108	64	64	16	48	44	16					108	64			ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	
Блок 1.0.01.04	Социология труда	7					4	144	64	64	16	48	80	16					144	64			ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7	
Блок 1.0.01.05	Менеджмент в организации: последние тенденции и перспективы	4					2	72	48	48	16	32	24	12					72	48			УК-3; УК-6; ПК-7	
Блок 1.0.02	Научно-исследовательский и проектный модуль:	78	78			78	30	360	188	188	52	84	52	172	64				300	188			УК-1; УК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
Блок 1.0.02.01	Анализ экспертных данных в социологии	7					3	108	64	64	16	48	44	16					108	64			ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
Блок 1.0.02.02	Анализ больших данных в социологических исследованиях	7					4	144	80	80	16	48	16	16					144	80			ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
Блок 1.0.02.03	Анализ и визуализация данных в R	8					3	108	60	60	20	20	20	20					108	60			ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
Блок 1.0.03	Социально-технологический модуль:	78	56677	68		56667	31	1116	536	536	160	376	580	164					396	208	220	328	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	
			78	56677	68	56667	31	1116	536	536	160	376	580	164					396	208	220	328	УК-1; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	

Индекс	Наименование	Формы контроля					з.е.	Итого ауд.-часа		Итого	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Компетенции											
		Экз мен	Зачет	Зачет с доп.	КР	Контр.		По плану	факт		Контракт часы	Ауд.	Лек	Доб	Пр	Ср	Интр часы	Итого		Ауд	Итого	Ауд	Итого	Ауд						
Блок 1. В.03.01	Контрольный залк долового обучения		5	6		56	6	216	96	96																				
Блок 1.В.03.02	Социология ревэлэ		6			6	2	72	48	48	16									ПК-5; ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.03	Социология общественного мнения		6			6	3	108	64	64	16									ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.04	Социология конфликта и деликтного поведения		7			7	4	144	64	64	16									ПК-5; ПК-7										
Блок 1.В.03.05	Социология нэвэл		7			7	2	72	32	32	16									ПК-5; ПК-5										
Блок 1.В.03.06	Социология образования и науки		8			8	3	108	60	60	20									ПК-5; ПК-2										
Блок 1.В.03.07	Социология коммуникаций		7			7	4	108	32	32	16									ПК-1; ПК-2										
Блок 1.В.03.08	Социология семьи и федеральной социологии		8			8	4	144	70	70	30									ПК-5; ПК-3; ПК-7										
Блок 1.В.03.09	Основы социальной политики		8			8	4	144	70	70	30									ПК-5; ПК-7										
Блок 1.В.03.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ-1)		2			2	4	144	64	64	16									ПК-2										
Блок 1.В.03.01	Основы социального государства и регионального общества		2			2	4	144	64	64	16									ПК-2										
Блок 1.В.03.01.02	Прававые основы социального обеспечения инвалидов и лиц с ОВЗ		2			2	4	144	64	64	16									ПК-2										
Блок 1.В.03.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ-2)		2			2	1	288	192	192	32									ПК-3; ПК-4										
Блок 1.В.03.02.01	Сравнение информационных технологий в социальных науках		2			2	1	288	192	192	32									ПК-3; ПК-4										
Блок 1.В.03.03	Адаптивное информационные технологии		2			2	1	288	192	192	32									ПК-3; ПК-4										
Блок 1.В.03.03.01	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ-3)		2			2	3	108	64	64	16									ПК-5; ПК-1										
Блок 1.В.03.03.01	Культура труда и этика деловых отношений (Култутра трудэ и этикэ деловых отношений)		2			2	3	108	64	64	16									ПК-5; ПК-1										
Блок 1.В.03.03.02	Социально-педагогическая адаптация и деятельность		2			2	3	108	64	64	16									ПК-5; ПК-1										
Блок 1.В.03.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ-4)		7			7	4	144	64	64	16									ПК-3; ПК-7										
Блок 1.В.03.04.01	Специальная педагогика в регионе		7			7	4	144	64	64	16									ПК-3; ПК-7										
Блок 1.В.03.04.02	Социология межкультурных отношений и регионализма		7			7	4	144	64	64	16									ПК-3; ПК-7										
Блок 1.В.03.05	Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ-5)		3			3	4	144	64	64	16									ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.05.01	Основы проектной деятельности		3			3	4	144	64	64	16									ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.05.02	Система социального контроля		3			3	4	144	64	64	16									ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.06	Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ-6)		5			5	6	144	32	32										ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.06.01	Обоснование проекта		5			5	6	144	32	32										ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6										
Блок 1.В.03.06.02	Социальное просвещение и тренингование		5			5	6	144	32	32										ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6										
<b>Блок 2. Практика</b>																														
<b>Обязательная часть:</b>																														
Блок 2.01(У)	Онакопительная практика		2			6	6	216	16	16										ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8										
Блок 2.02(У)	Научно-исследовательская работа (попынение первичных навыков научно-исследовательской работы)		4			6	6	216												ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4										
Блок 2.03(П)	Научно-исследовательская работа		8			3	108													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4										
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений:</b>																														
Блок 2.В.01(П)	Проектно-технологическая практика		6			3	108													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7										
			3			3	108																							
			3			3	108																							
			3			3	108																							
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация:</b>																														
Блок 3.01(Д)	Подготовка к государственной защите и защите выпускников квалификационной работы		9			9	324													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9										
			9			9	324													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4										
			9			9	324													ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4										
<b>Итого: Факт/Учебный</b>													212	2936	4016	4016	982	472	2892	3830	1092	2008	1024	2072	1072	2168	1088	1728	1406	278

Индекс	Наименование	Формы контроля								Итого академических часов																Компетенции											
		Экз мен	Зачет	Экз с от.	КП	РР	Контр	Фиг	По п/вну	Контакт часы	Ауд	Лек	Лаб	Пр	СР	Интер часы	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4														
от/д/01	Социология социальной сферы						2	2	72	32	32	16			16	40	8	72	32																		
Итого з.в./ауд. часов (без факультативов)		240	8968	4032	4032	952	472	2808	4536	1032	2224	1040	2288	1072	2296	1088	2160	832																			
Нагрузка на студента в семестрах (включая учебную нагрузку по ф.к. и спорту) (включая э.в. на курсах (без факультативов))																																					
от/д/02	Социология социальной сферы																																				
Итого з.в./ауд. часов (без факультативов)																																					
Нагрузка на студента в семестрах (включая учебную нагрузку по ф.к. и спорту) (включая э.в. на курсах (без факультативов))																																					
Итого з.в./ауд. часов (без факультативов)																																					
Нагрузка на студента в семестрах (включая учебную нагрузку по ф.к. и спорту) (включая э.в. на курсах (без факультативов))																																					
Итого з.в./ауд. часов (без факультативов)																																					
Нагрузка на студента в семестрах (включая учебную нагрузку по ф.к. и спорту) (включая э.в. на курсах (без факультативов))																																					



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
2020

## 1. Перечень планируемых результатов учебной практики

**Целью учебной практики** является выработка у студентов навыков сбора и кодировки социологической информации, а также их знакомство с возможностями компьютерной обработки и анализа полученных данных.

**Тип учебной практики:** ознакомительная практика.

**В процессе прохождения практики студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:**

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 - способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Учебная практика предполагает решение ряда **задач**:

1. Формирование универсальных компетенций у студентов-социологов.
2. Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, формирование практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.
3. Обучение студентов профессионально-значимым умениям и навыкам.
4. Привлечение студентов к участию в научно-исследовательской работе Университета.
5. Сбор эмпирических данных и развитие способностей к анализу различных видов социологической информации.
6. Становление профессионального мышления бакалавров-социологов.

## 7. Развитие профессиональной мотивации будущих специалистов.

Наряду с указанными задачами, практику можно рассматривать как личностно-ориентированную активную форму обучения, создающую первоначальную ориентировочную основу в профессиональной деятельности.

Основной базой учебной практики является Учебно-научная лаборатория социологических исследований Московского государственного областного технологического университета (г. Королев).

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. Место учебной практики (модуля) в структуре АПОП ВО**

Учебная практика относится к обязательной части раздела практик адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров (Б2.О.01(У) «Ознакомительная практика») по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Учебная практика базируется на ранее изученных дисциплинах: «Введение в профессию», «Русский язык и культура речи», «Основы права», «Современные информационные технологии в социальных науках» и компетенциях: УК-1,2,3,4,5; ОПК-2,4; ПК-3,4.

Знания и компетенции, полученные при прохождении учебной практики, являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Общая социология» и «Методология и методы социологических исследований», «Анализ данных в социологии», а также для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **3 Объем учебной практики и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость учебной практики составляет:

6 зачётных единиц, 4 недели, 216 часов для направлений подготовки 39.03.01 «Социология».

**Таблица 1**

Виды занятий	Всего часов	Семестр 2 для очной формы обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>216</b>	<b>216</b>
<b>Аудиторные занятия</b>	–	–
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	–	–
<b>Курсовые работы (проекты)</b>	–	–
<b>Расчетно-графические работы</b>	–	–
<b>Контрольная работа</b>	–	–
<b>Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)</b>	–	–
<b>Вид итогового контроля</b>	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет

#### 4. Содержание учебной практики

##### 4.1 Разделы учебной практики и виды занятий

**Таблица 2**

Наименование темы	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Сам. работа, час.	Итоговый контроль	Коды компетенций
<b>Этап 1.</b> Организационное собрание.	–	–	–	–	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8
<b>Этап 2.</b> Знакомство с возможностями компьютерной обработки данных	–	–	–	–	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8
<b>Этап 3.</b> Проведение социологического исследования	–	–	–	–	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4



					УК-5 УК-6 УК-7 УК-8
<b>Этап 4.</b> Защита результатов социологического исследования по итогам прохождения практики	–	–	–	–	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8
<b>Итого:</b>	–	–	–	–	

## 4.2 Содержание учебной практики

### **Этап 1. Организационное собрание**

Инструктаж по техники безопасности.

Знакомство студентов:

- с целями и задачами практики;
- с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики;
- с планом-графиком прохождения практики.

### **Этап 2. Знакомство с возможностями компьютерной обработки данных**

Компьютерный анализ статистических данных. Создание макета анкеты. Кодирование и ввод данных. Описательные статистики. Частотный анализ. Таблицы сопряженности. Обработка множественных ответов.

### **Этап 3. Проведение социологического исследования**

Проведение социологического исследования по заданию руководителей практики, включающего в себя сбор и компьютерную обработку первичных эмпирических данных, а также анализ материалов. Ведение дневника практики. Подготовка отчета по практике (аналитической записки).

### **Этап 4. Защита результатов социологического исследования по итогам прохождения практики**

Оформление дневника практики. Подготовка презентации результатов социологического исследования в программе Microsoft Office PowerPoint. Защита результатов исследования.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

*Не предусмотрено программой практики.*

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики. По результатам аттестации выставляется **дифференцированная оценка**.

При оценке итогов работы студента на практике, учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам учебной практики:

– **оценка «отлично»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.

– **оценка «хорошо»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру ГСД отзыв от руководителя практики с предприятия, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики**

### Основная литература:

Тощенко, Ж.Т. Социология: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров и магистров «Социология» (040100) / Ж.Т. Тощенко. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 607 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-02260-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028936>

Социология / Павленок П.Д., Савинов Л.И., Журавлев Г.Т., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 736 с.: ISBN 978-5-394-01971-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415010>

Дятлов, А.В. Анализ данных в социологии : учебник / А.В.Дятлов, Д.А.Гугуева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 226 с. - ISBN 978-5-9275-2690-1. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039664>

### Дополнительная литература:

Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. – М.: Дашков и Ко, 2017 – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – ISBN 978-5-394-02248-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450818>

Построение и анализ алгоритмов обработки данных: Учебно-методическое пособие / Селиванова И.А., Блинов В.А., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-9765-3234-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959292>

Социология: Учебное пособие/А.Б. Оришев, 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515523>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (модуля)**

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

## **9. Методические указания по прохождению практики**

### ***Руководство практикой***

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются программа практики и учебный план.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций (или конкретных подразделений) осуществляется на основе заявлений студентов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Руководство кафедры и деканат института обеспечивают выполнение подготовительной и текущей работы по организации и проведению практики, осуществляют контроль ее проведения. Также организуют разработку и согласование программы практики с учреждениями-базами практики; назначают из числа опытных преподавателей кафедры руководителей практики; готовят и проводят совместно с ответственным за практику преподавателем организационные собрания студентов перед началом практики; организуют на кафедре хранение отчетов и дневников студентов по практике.

#### ***Отчетные документы и оценка результатов практики***

Отчетными документами по практике являются:

**1. Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании практики студент представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики об организации и от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики студенты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

**2. Отчет руководителя производственной практикой от предприятия / ВУЗа**

Руководители практики представляют письменный отчет, в котором описывают содержание работы каждого студента на практике.

**Форма дневника по практике и отчета по практике представлены ниже.**

### ***Памятка практиканту***

До начала практики необходимо выяснить на кафедре место и время прохождения практики, получить дневник практики.

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Потеря дневника равноценна невыполнению программы практики и получению неудовлетворительной оценки. Дневники хранятся на кафедре весь период обучения студента.

### ***Права и обязанности студентов во время прохождения практики***

#### **Студент во время прохождения практики обязан:**

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.
2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).
4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.
5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.
6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

#### **Студент во время прохождения практики имеет право:**

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству института и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.
3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

### ***Памятка руководителю практики***

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой студентов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом студентов на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять студентов по местам прохождения практики; осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта студентов, находящихся на практике, контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную студентами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета (дневника по практике), оценивать работу студентов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Руководитель составляет отчет о результатах прохождения учебной практики студентами, обучающимися по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Отчет включает в себя: сроки практики, цели, тематику работы, указание организации, в которой проходила практика, список студентов-практикантов с описанием выполняемой ими работы и оценкой за защиту результатов практики.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).
2. Электронные ресурсы библиотеки.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

### ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки 39.03.01 «Социология»

#### ДНЕВНИК

#### Учебной практики

Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от выпускающей кафедры:

\_\_\_\_\_

Место проведения учебной практики:

\_\_\_\_\_

Руководители практики от организации:

\_\_\_\_\_

**Сроки проведения практики:**

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Королев

20\_\_\_\_

## Учебная практика

### 1. Цель практики:

---

---

---

---

---

### 2. Задачи практики:

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Сведения о выполненной работе:

<i>№ п/п</i>	<i>Дата выполнения работы</i>	<i>Краткое содержание выполняемых работ</i>





Приложение 3.2

**Заведующему кафедрой  
гуманитарных и социальных дисциплин**

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

**От студента** \_\_\_\_\_

*Заявление*

Прошу разрешить проходить учебную практику в  
\_\_\_\_\_ и закрепить данное  
подразделение в качестве базы практики.

Ф.И.О.

Дата

Подпись



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ОТЧЕТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
20\_\_

### Общие сведения об учебной практике

№	Группа	Курс	Кол-во студентов	Адрес прохождения практики / наименование учреждения

Руководитель практики от кафедры	Вид практики	Сроки прохождения практики

#### Список студентов:

№ п/п	ФИО студента	Тема	Тип работы	Содержание выполняемой работы	Оценка

### Отчет об учебной практике

---

---

---

---

*ФИО руководителя практики* \_\_\_\_\_

*Подпись*

*Дата*



**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

## 1. Перечень планируемых результатов учебной практики

Целями учебной практики являются закрепление, расширение, систематизация знаний, полученных при изучении теоретических дисциплин; приобретение и развитие профессиональных умений и навыков самостоятельной исследовательской работы.

**Тип учебной практики:** научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

**В процессе прохождения практики студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:**

ОПК-1 - способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога;

ОПК-2 - способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;

ОПК-3 - способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения;

ОПК-4 - способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Учебная практика предполагает решение ряда **задач**:

1. Овладение социологическими методами исследований, составление инструментария и проведение исследований.

2. Формирование профессиональных компетенций проведения первичного анализа данных социологических исследований.

3. Обучение кооперации с коллегами, работе в коллективе.

Наряду с указанными задачами, практику можно рассматривать как личностно-ориентированную активную форму обучения, создающую первоначальную ориентировочную основу в профессиональной деятельности.

Основными базами преддипломной практики является Лаборатория социологических исследований Университета и базовая кафедра социологических исследований на базе Администрации городского округа Королев Московской области.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной

экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. Место учебной практики (модуля) в структуре АПОП ВО**

Учебная практика относится к обязательной части раздела практик адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров (Б2.О.02(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)») по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Учебная практика базируется на ранее изученных дисциплинах: «Введение в профессию», «Методология и методы социологических исследований», «Современные информационные технологии в социальных науках» и компетенциях: УК-3; ОПК-1,2,3,4; ПК-3,4.

Знания и компетенции, полученные при прохождении учебной практики, являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Методы математической статистики для социологов», «Социальное проектирование и прогнозирование», «Анализ больших данных в социологических исследованиях», а также для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

## **3 Объем учебной практики и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость учебной практики составляет:

6 зачётных единиц, 4 недели, 216 часов для направлений подготовки 39.03.01 «Социология».

*Таблица 1*

<b>Виды занятий</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр 4 для очной формы обучения</b>
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>216</b>	<b>216</b>
<b>Аудиторные занятия</b>	–	–
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	–	–

Курсовые работы (проекты)	–	–
Расчетно-графические работы	–	–
Контрольная работа	–	–
Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)	–	–
Вид итогового контроля	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет

## 4. Содержание учебной практики

### 4.1 Разделы учебной практики и виды занятий

*Таблица 2*

Наименование темы	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Сам. работа, час.	Итоговый контроль	Коды компетенций
Этап 1. Подготовительный	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
Этап 2. Основной	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
Этап 3. Заключительный	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
<b>Итого:</b>	–	–	–	–	

### 4.2 Содержание учебной практики

#### Этап 1. Подготовительный

- Проведение инструктажа по технике исследования и правилам поведения при прохождении практики;
- Ознакомление с системой социальных учреждений Московской области, в том числе организаций и служб социальной защиты населения, муниципальных органов образования, общественными организациями;
- Сбор, обработка и систематизация материала по теме исследования.



## **Этап 2. Основной**

- Выбор совместно с руководителем практики методики проведения исследований и разработка инструментария исследования;
- Проведение пилотажного исследования (количество респондентов 75-120 чел);
- Закрепление теоретических знаний в сфере практического проведения анкетного опроса, свободного диагностического интервью;
- Отработка техники проведения опроса, интервью (работа интервьюеров в паре, отработка диалога с респондентом);
- Проведение социологического исследования: опрос респондентов по опросным листам, заполнение их в соответствии с инструкциями, программой опроса;
- Проведение оперативной проверки качества заполнения исследовательского инструментария на местах. В случае необходимости совместно с руководителем практики от кафедры проводить корректировку выборки;
- Ввод данных в программы статистической обработки социологических данных (SPSS, R и др.);
- Проведение первичной систематизации и обработки данных;
- Первичный анализ данных.

## **Этап 3. Заключительный**

- Анализ полученного материала и составление итогового отчета по результатам проведенного исследования;
- Подготовка информации для защиты итогового отчета по практике;
- Защита отчета по итогам практики.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

*Не предусмотрено программой практики.*

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики. По результатам аттестации выставляется

### **дифференцированная оценка.**

При оценке итогов работы студента на практике, учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам учебной практики:

– **оценка «отлично»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.

– **оценка «хорошо»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру ГСД отзыв от руководителя практики с предприятия, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики**

### **Основная литература:**

Тощенко, Ж.Т. Социология: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров и магистров «Социология» (040100) / Ж.Т. Тощенко. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 607 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-02260-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028936>

Социология / Павленок П.Д., Савинов Л.И., Журавлев Г.Т., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 736 с.: ISBN 978-5-394-01971-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415010>

Дятлов, А.В. Анализ данных в социологии : учебник / А.В.Дятлов, Д.А.Гугуева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 226 с. -

### **Дополнительная литература:**

Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. – М.: Дашков и Ко, 2017 – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – ISBN 978-5-394-02248-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450818>

Построение и анализ алгоритмов обработки данных: Учебно-методическое пособие / Селиванова И.А., Блинов В.А., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-9765-3234-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959292>

Социология: Учебное пособие/А.Б. Оришев, 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515523>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (модуля)**

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>

## **9. Методические указания по прохождению практики**

### ***Руководство практикой***

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются программа практики и учебный план.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций (или конкретных подразделений) осуществляется на основе заявлений студентов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Руководство кафедры и деканат института обеспечивают выполнение подготовительной и текущей работы по организации и проведению практики, осуществляют контроль ее проведения. Также организуют разработку и согласование программы практики с учреждениями-базами практики; назначают из числа опытных преподавателей кафедры руководителей

практики; готовят и проводят совместно с ответственным за практику преподавателем организационные собрания студентов перед началом практики; организуют на кафедре хранение отчетов и дневников студентов по практике.

### ***Отчетные документы и оценка результатов практики***

Отчетными документами по практике являются:

**1. Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании практики студент представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики об организации и от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики студенты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

**2. Отчет руководителя производственной практикой от предприятия / ВУЗа**

Руководители практики представляют письменный отчет, в котором описывают содержание работы каждого студента на практике.

**Форма дневника по практике и отчета по практике представлены ниже.**

### ***Памятка практиканту***

До начала практики необходимо выяснить на кафедре место и время прохождения практики, получить дневник практики.

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Потеря дневника равноценна невыполнению программы практики и получению неудовлетворительной оценки. Дневники хранятся на кафедре весь период обучения студента.

### ***Права и обязанности студентов во время прохождения практики***

#### **Студент во время прохождения практики обязан:**

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.
2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).
4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.
5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.
6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

#### **Студент во время прохождения практики имеет право:**

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству института и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.
3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

### ***Памятка руководителю практики***

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой студентов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом студентов на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять студентов по местам прохождения практики; осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта студентов, находящихся на практике, контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную студентами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его

на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета (дневника по практике), оценивать работу студентов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Руководитель составляет отчет о результатах прохождения учебной практики студентами, обучающимися по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Отчет включает в себя: сроки практики, цели, тематику работы, указание организации, в которой проходила практика, список студентов-практикантов с описанием выполняемой ими работы и оценкой за защиту результатов практики.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).
2. Электронные ресурсы библиотеки.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

### ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки 39.03.01 «Социология»

#### ДНЕВНИК

#### Учебной практики

Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

*Руководитель практики от выпускающей кафедры:*

\_\_\_\_\_

*Место проведения учебной практики:*

\_\_\_\_\_

*Руководители практики от организации:*

\_\_\_\_\_

**Сроки проведения практики:**

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Королев

20\_\_\_\_

## Учебная практика

### 1. Цель практики:

---

---

---

---

---

### 2. Задачи практики:

---

---

---

---

---

---

### 4. Сведения о выполненной работе:

<i>№ п/п</i>	<i>Дата выполнения работы</i>	<i>Краткое содержание выполняемых работ</i>



**5. Отчет о выполненной работе (краткое изложение результатов):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Дата*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

Приложение 4.2

**Заведующему кафедрой  
гуманитарных и социальных дисциплин**

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

**От студента** \_\_\_\_\_

*Заявление*

Прошу разрешить проходить учебную практику в  
\_\_\_\_\_ и закрепить данное  
подразделение в качестве базы практики.

Ф.И.О.

Дата

Подпись



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ОТЧЕТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**««НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)»»**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
20\_\_

### Общие сведения об учебной практике

№	Группа	Курс	Кол-во студентов	Адрес прохождения практики / наименование учреждения

Руководитель практики от кафедры	Вид практики	Сроки прохождения практики

#### Список студентов:

№ п/п	ФИО студента	Тема	Тип работы	Содержание выполняемой работы	Оценка

### Отчет об учебной практике

---

---

---

---

*ФИО руководителя практики* \_\_\_\_\_

*Подпись*

*Дата*



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев

2020

141

## **1. Перечень планируемых результатов производственной практики (НИР)**

**Целью производственной практики** является развитие и закрепление профессиональных навыков и умений, полученных в ходе учебного процесса.

**Типы производственной практики:** научно-исследовательская работа.

В частности, выработка у обучающихся навыков проведения социологического исследования в соответствии с требованиями заказчика (организации – базы производственной практики) на основе самостоятельно разработанной программы социологического исследования и социологического инструментария.

*Производственная практика проводится в 8 семестре.*

**В процессе прохождения практики студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:**

Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога (ОПК-1);

Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов (ОПК-2);

Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения (ОПК-3);

Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований (ОПК-4).

Производственная практика предполагает решение ряда **задач**:

1. Формирование профессиональных компетенций у студентов-социологов.

2. Обучение студентов профессионально-значимым умениям и навыкам, а также умению взаимодействовать с заказчиком социологических исследований.

3. Привлечение студентов к участию в научно-исследовательской работе в сторонних организациях.

4. Сбор эмпирических данных и развитие способностей к анализу различных видов социологической информации.

5. Становление профессионального мышления бакалавров-социологов.

6. Расширение и систематизация знаний, полученных при изучении специализированных дисциплин, закрепление их на практике.

*Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций осуществляется на основе заявлений студентов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.*

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2 Место производственной практики (модуля) в структуре АПОП ВО**

Производственная практика относится к обязательной части раздела практик адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров (Б2.О.03 (П)) по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Производственная практика базируется на ранее изученных дисциплинах, таких как «Введение в профессию», «Методология и методы социологических исследований», «Анализ данных в социологии», «Общая социология», «Информатика» и др., а также компетенциях:

Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога (ОПК-1);

Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов (ОПК-2);

Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения (ОПК-3);

Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований (ОПК-4).

Знания и компетенции, полученные при проведении производственной практики, являются базовыми для подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы бакалавра.

### **3 Объем производственной практики и виды производственной работы**

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы.

Производственная практика в 8 семестре для очной формы обучения.

3 зачётных единицы, 2 недели, 108 часов для направлений подготовки 39.03.01 «Социология».

*Таблица 2*

<b>Виды занятий</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр 8 для очной формы обучения</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторные занятия</b>	–	–
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	–	–
<b>Курсовые работы (проекты)</b>	–	–
<b>Расчетно-графические работы</b>	–	–
<b>Контрольная работа</b>	–	–
<b>Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)</b>	–	–
<b>Вид итогового контроля</b>	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет



## 4. Содержание производственной практики

### 4.1 Разделы производственной практики и виды занятий

#### Производственная практика в 8 семестре

*Таблица 4*

Наименование темы	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Сам. работа, час.	Итоговый контроль	Коды компетенций
<b>Этап 1.</b> Организационное собрание.	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
<b>Этап 2.</b> Знакомство с организацией, являющейся базой практики	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
<b>Этап 3.</b> Разработка программы социологического исследования	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
<b>Этап 4.</b> Проведение социологического исследования.	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
<b>Этап 5.</b> Представление результатов прикладного исследования заказчику	–	–	–	–	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4
<b>Итого:</b>	–	–	–	–	

### 4.2 Содержание производственной практики

#### Производственная практика в 8 семестре

##### **Этап 1. Организационное собрание**

Решение административных и организационных вопросов оформления студентов-практикантов в организации.

Инструктаж по технике безопасности.

Знакомство студентов:

- с целями и задачами практики;

- с правами и обязанностями студентов во время прохождения практики;

- с планом-графиком прохождения практики.

## **Этап 2. Знакомство с организацией, являющейся базой практики**

Знакомство студентов:

- с распорядком работы организации (базы практики);
- со структурой и характером деятельности организации / учреждения (основные задачи учреждения, направления деятельности учреждения);
- с требованиями заказчика социологического исследования (организации – базы практики).

Распределение по рабочим местам.

## **Этап 3. Разработка программы социологического исследования**

На данном этапе студенты в соответствии с требованиями заказчика самостоятельно разрабатывают программу социологического исследования, включающую в себя 3 раздела: методологический, методический, процедурный.

После согласования программы и утверждения заказчиком социологического инструментария начинается проведение социологического исследования. Возможные методы сбора информации: анкетирование, интервьюирование, контент-анализ, фокус-группа.

## **Этап 4. Проведение социологического исследования**

На этом этапе осуществляется практическая деятельность студентов по проведению социологического исследования.

Полевой этап исследования включает в себя сбор первичной социологической информации с помощью различных методов (опрос, контент-анализ, фокус-группа).

*Анализ полученных данных включает в себя:*

1. Создание макета анкеты и ввод эмпирических данных в компьютер.
2. Подготовку данных для анализа: группировку и ранжирование данных, обработку множественных ответов.
3. Создание частотных таблиц и графиков (в том числе перекрестных таблиц).
4. Анализ показателей описательной статистики.
5. Проверка статистических гипотез;
6. Работа с параметрическими и непараметрическими статистическими критериями.
7. Проведение факторного, дисперсионного, корреляционного, регрессионного анализа данных.
8. Разработка отчета, содержащего результаты эмпирического исследования и разработанные студентами рекомендации.

Производственная практика включает в себя все основные методы анализа данных.

## **Этап 5. Представление результатов прикладного исследования**

## **заказчику**

Подготовка презентации результатов социологического исследования в программе Microsoft Office PowerPoint. Представление заказчику результатов социологического исследования (отчета, включающего в себя рекомендации). Оформление дневника практики.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине**

*Не предусмотрено программой практики.*

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Завершающим этапом практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

При оценке итогов работы студента на практике, учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам производственной практики:

– **оценка «отлично»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.

– **оценка «хорошо»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру ГСД отзыв от руководителя практики с предприятия, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник;

но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики**

### **Основная литература:**

Тощенко, Ж.Т. Социология: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров и магистров «Социология» (040100) / Ж.Т. Тощенко. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 607 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-02260-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028936>

Социология / Павленок П.Д., Савинов Л.И., Журавлев Г.Т., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 736 с.: ISBN 978-5-394-01971-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415010>

Дятлов, А.В. Анализ данных в социологии : учебник / А.В.Дятлов, Д.А.Гугуева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 226 с. - ISBN 978-5-9275-2690-1. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039664>

### **Дополнительная литература:**

Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. – М.: Дашков и Ко, 2017 – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – ISBN 978-5-394-02248-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450818>

Построение и анализ алгоритмов обработки данных: Учебно-методическое пособие / Селиванова И.А., Блинов В.А., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-9765-3234-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959292>

Социология: Учебное пособие/А.Б. Оришев, 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515523>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной**

## **сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (модуля)**

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM  
<http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Лань»  
<https://e.lanbook.com/>

## **9. Методические указания по прохождению практики**

### ***Руководство практикой***

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются программа практики и учебный план.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций осуществляется на основе заявлений студентов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Руководство кафедры и деканат института обеспечивают выполнение подготовительной и текущей работы по организации и проведению практики, осуществляют контроль ее проведения. Также организуют разработку и согласование программы практики с учреждениями-базами практики; назначают из числа опытных преподавателей кафедры руководителей практики; готовят и проводят совместно с ответственным за практику преподавателем организационные собрания студентов перед началом практики; организуют на кафедре хранение отчетов и дневников студентов по практике.

### ***Отчетные документы и оценка результатов практики***

Отчетными документами по практике являются:

1. **Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании практики студент представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики об организации и от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики студенты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет

студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

## **2. Отчет руководителя производственной практикой от предприятия / ВУЗа**

Руководители практики представляют письменный отчет, в котором описывают содержание работы каждого студента на практике.

**Форма дневника по практике и отчета по практике представлены ниже.**

### ***Памятка практиканту***

До начала практики необходимо выяснить на кафедре место и время прохождения практики, получить дневник практики.

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Потеря дневника равноценна невыполнению программы практики и получению неудовлетворительной оценки. Дневники хранятся на кафедре весь период обучения студента.

### ***Права и обязанности студентов во время прохождения практики***

#### **Студент во время прохождения практики обязан:**

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.

2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).

4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.

5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.

6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

### **Студент во время прохождения практики имеет право:**

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству факультета и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.

2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.

3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

### ***Памятка руководителю практики***

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой студентов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом студентов на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять студентов по местам прохождения практики; осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта студентов, находящихся на практике, контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную студентами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета (дневника по практике), оценивать работу студентов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Руководитель составляет отчет о результатах прохождения производственной практики студентами, обучающимися по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Отчет включает в себя: сроки практики, цели, тематику работы, указание организации, в которой проходила практика, список студентов-практикантов с описанием выполняемой ими работы и оценкой за защиту результатов практики.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word)
2. Электронные ресурсы библиотеки Университета.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.





Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**Направление подготовки 39.03.01 «Социология»**

**ДНЕВНИК**

**Производственной практики**

**Ф.И.О. студента:** \_\_\_\_\_

*Руководитель практики от выпускающей кафедры:*

\_\_\_\_\_

*Место проведения производственной практики:*

\_\_\_\_\_

*Руководители практики от организации:*

\_\_\_\_\_

**Сроки проведения практики:**

**с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.**

Королев

20\_\_

**Производственная практика  
(Научно-исследовательская работа)**

**1. Цель практики:**

---

---

---

---

**2. Задачи практики:**

---

---

---

---

---

**4. Сведения о выполненной работе:**

<i>№ п/п</i>	<i>Дата выполнения работы</i>	<i>Краткое содержание выполняемых работ</i>



**Заведующему кафедрой  
гуманитарных и социальных дисциплин**

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

**От студента** \_\_\_\_\_

***Заявление***

Прошу разрешить проходить производственную практику в  
\_\_\_\_\_ и закрепить данное  
подразделение в качестве базы практики.

Ф.И.О.

Дата

Подпись



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
20\_\_

**Общие сведения о производственной практике**

<b>№</b>	<b>Группа</b>	<b>Курс</b>	<b>Кол-во студентов</b>	<b>Адрес прохождения практики / наименование учреждения</b>

<b>Руководитель практики от кафедры</b>	<b>Вид практики</b>	<b>Сроки прохождения практики</b>

**Список студентов:**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО студента</b>	<b>Тема</b>	<b>Тип работы</b>	<b>Содержание выполняемой работы</b>	<b>Оценка</b>

## Отчет о производственной практике

---

---

---

---

*ФИО руководителя практики* \_\_\_\_\_

*Подпись*

*Дата*



**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ПРОГРАММА  
ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
2020



## **1. Перечень планируемых результатов производственной практики**

**Цели производственной практики:** Развитие профессиональных компетенций студента производства на основе использования теоретических знаний в различных ситуациях, возможных в будущей профессиональной деятельности; приобретение и развитие профессиональных умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской работы в организации; подготовка студентов к научно-исследовательской работе в области социологии; разработка методологического раздела программы социологического исследования как составной части плана выпускной квалификационной работы (ВКР).

**Тип производственной практики:** проектно-технологическая

**В процессе прохождения практики студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:**

ПК-1 Способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями);

ПК-2 Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций

ПК-3 Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций

ПК-4 Способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории

ПК – 5 Способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами;

ПК – 6 Способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб;

ПК- 7 Способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач.

Производственная практика предполагает решение ряда **задач**:

Задачи производственной практики:

1. Проанализировать литературу и документальные источники с целью

сбора и обработки информации (для теоретической части), разработка программы и инструментария исследования (для эмпирической части).

2. Выполнить индивидуальную проектную работу, используя комплексную социальную информацию и знания в области решения организационно-управленческих задач.

3. Провести пилотажное исследование по изучаемой проблеме.

4. Интерпретация полученных результатов, формулировка выводов и предоставление результатов заказчику.

Основной базой производственной практики являются организации и предприятия г. Королев (Московская обл), а также предприятия и организации, расположенные в других городах Московского региона.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2. Место практики (модуля) в структуре АПОП ВО**

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений части раздела практик адаптированной образовательной программы подготовки бакалавров (Б2.В.01(П) «Проектно-технологическая практика») по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Производственная практика базируется на ранее изученных дисциплинах: «Введение в профессию», «Методология и методы социологических исследований», «Современные информационные технологии в социальных науках» и компетенциях: УК-3; ОПК-1,2,3,4; ПК-3,4.

Знания и компетенции, полученные при прохождении учебной практики, являются базовыми для изучения последующих дисциплин: «Анализ больших данных в социологических исследованиях», «Анализ качественных данных в социологии», а также для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

### 3 Объем практики и виды учебной работы

Общая трудоёмкость практики составляет:

3 зачётных единицы, 2 недели, 108 часов для направлений подготовки 39.03.01 «Социология».

*Таблица 1*

Виды занятий	Всего часов	Семестр 6 для очной формы обучения
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Аудиторные занятия</b>	–	–
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	–	–
<b>Курсовые работы (проекты)</b>	–	–
<b>Расчетно-графические работы</b>	–	–
<b>Контрольная работа</b>	–	–
<b>Текущий контроль знаний (7 - 8, 15 - 16 недели)</b>	–	–
<b>Вид итогового контроля</b>	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет

### 4. Содержание практики

#### 4.1 Разделы производственной практики и виды занятий

*Таблица 2*

Наименование темы	Лекции, час.	Практические занятия, час.	Сам. работа, час.	Итоговый контроль	Коды компетенций
<b>Этап 1.</b> Подготовительный	–	–	–	–	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
<b>Этап 2.</b> Основной	–	–	–	–	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
<b>Этап 3.</b>	–	–	–	–	ПК-1

Заключительный					ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7
<b>Итого:</b>	–	–	–	–	

## 4.2 Содержание производственной практики

### Этап 1. Подготовительный

- Проведение инструктажа по технике исследования и правилам поведения при прохождении практики;
- Ознакомление с целями и задачами практики, получение технического задания от заказчика, составление плана-графика прохождения практики.
- Определение проблемы, сбор, обработка и систематизация материала по теме исследования.

### Этап 2. Основной

- Выбор совместно с руководителем практики методики проведения исследований и разработка инструментария исследования в целях решения установленной социальной проблемы;
- Проведение внутреннего пилотажа инструментария и при необходимости его корректировка;
- Проведение социологического исследования по указанной в техническом задании теме: опрос респондентов по опросным листам, заполнение их в соответствии с инструкциями, программой опроса;
- Проведение оперативной проверки качества заполнения исследовательского инструментария на местах. В случае необходимости совместно с руководителем практики от кафедры проводить корректировку выборки;
- Ввод данных в программы статистической обработки социологических данных (SPSS, R и др.);
- Проведение первичной систематизации и обработки данных;
- Первичный анализ данных.

### Этап 3. Заключительный

- Анализ полученного материала и составление итогового отчета по результатам проведенного исследования;
- Интерпретация полученных данных и подготовка информации для предоставления заказчику;
- Рекомендации и предложения по устранению обозначенной проблемы;
- Оформление отчета и предоставление результатов заказчику и на кафедру.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине

*Не предусмотрено программой практики.*

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» разработан фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Завершающим этапом производственной практики является подведение ее итогов, которое предусматривает выявление степени выполнения студентом программы практики. По результатам аттестации выставляется **дифференцированная оценка**.

При оценке итогов работы студента на практике, учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника, отзыв руководителя практики от организации - места прохождения практики и кафедры, качество ответов на вопросы в ходе защиты.

Критерии дифференцированной оценки по итогам учебной практики:

– **оценка «отлично»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв от руководителя практики, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; во время защиты правильно ответил на все вопросы руководителя практики от академии.

– **оценка «хорошо»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру ГСД отзыв от руководителя практики с предприятия, дневник; имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя предприятия; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «удовлетворительно»** - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике; или во время защиты ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

– **оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, отсутствующему на закрепленном рабочем месте практики или не выполнившему программу практики, или получившему отрицательный отзыв о работе, или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите.

## **7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимых для прохождения практики**

### **Основная литература:**

Тощенко, Ж.Т. Социология: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров и магистров «Социология» (040100) / Ж.Т. Тощенко. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 607 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-02260-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028936>

Социология / Павленок П.Д., Савинов Л.И., Журавлев Г.Т., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 736 с.: ISBN 978-5-394-01971-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415010>

Дятлов, А.В. Анализ данных в социологии : учебник / А.В. Дятлов, Д.А. Гугуева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 226 с. - ISBN 978-5-9275-2690-1. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039664>

### **Дополнительная литература:**

Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. – М.: Дашков и Ко, 2017 – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – ISBN 978-5-394-02248-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450818>

Построение и анализ алгоритмов обработки данных: Учебно-методическое пособие / Селиванова И.А., Блинов В.А., - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-9765-3234-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959292>

Социология: Учебное пособие / А.Б. Оришев, 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515523>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (модуля)**

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM <http://www.znanium.com>

3. Электронно-библиотечная система «Лань»  
<https://e.lanbook.com/>

## **9. Методические указания по прохождению практики**

### ***Руководство практикой***

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются программа практики и учебный план.

Утверждение базовых для прохождения практики учреждений и организаций (или конкретных подразделений) осуществляется на основе заявлений студентов и соответствующего приказа, договора с организацией или иных нормативных документов.

Руководство кафедры и деканат института обеспечивают выполнение подготовительной и текущей работы по организации и проведению практики, осуществляют контроль ее проведения. Также организуют разработку и согласование программы практики с учреждениями-базами практики; назначают из числа опытных преподавателей кафедры руководителей практики; готовят и проводят совместно с ответственным за практику преподавателем организационные собрания студентов перед началом практики; организуют на кафедре хранение отчетов и дневников студентов по практике.

### ***Отчетные документы и оценка результатов практики***

Отчетными документами по практике являются:

1. **Дневник по практике, включающий в себя отчет.** По окончании практики студент представляет на кафедру дневник по практике, подписанный руководителем практики об организации и от ВУЗа.

Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от учебного заведения и организации базы практик.

Дневник практики оформляется на стандартных листах формата А4.

По окончании практики студенты должны сдать документацию не позднее 3-х дней с момента окончания практики, а также защитить отчет (дневник по практике).

Защита практики представляет собой устный публичный отчет студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут и ответы на вопросы руководителей практики. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику места практики, описание выполненной работы, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и предоставившие в указанные сроки всю отчетную документацию.

## **2. Отчет руководителя производственной практикой от предприятия / ВУЗа**

Руководители практики представляют письменный отчет, в котором описывают содержание работы каждого студента на практике.

**Форма дневника по практике и отчета по практике представлены ниже.**

### ***Памятка практиканту***

До начала практики необходимо выяснить на кафедре место и время прохождения практики, получить дневник практики.

Во время прохождения практики необходимо строго соблюдать правила внутреннего распорядка, установленного в организации; полностью выполнять программу (план) практики; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками; вести научные исследования в интересах организации; вести дневник практики и по окончании практики предоставить его на подпись руководителям от ВУЗа / организации.

Дневник с отчетом предоставляются руководителям практики для оценки.

Потеря дневника равноценна невыполнению программы практики и получению неудовлетворительной оценки. Дневники хранятся на кафедре весь период обучения студента.

### ***Права и обязанности студентов во время прохождения практики***

#### **Студент во время прохождения практики обязан:**

1. Посещать все консультации и методические совещания, посвященные организации практики.
2. Знать и соблюдать правила охраны труда, выполнять действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.
3. В случае пропуска, опоздания сообщить руководителю заранее, объяснить причину отсутствия или опоздания, предоставить необходимые документы (справка о болезни, повестка и др.).
4. Выполнять задания, предусмотренные программой практики, требования руководителей практики.
5. Оформлять в ходе практики дневник по практике и предоставлять его непосредственным руководителям практики для проверки.
6. По завершении практики в точно указанные сроки подготовить отчет о результатах проделанной работы и защитить его с положительной оценкой.

#### **Студент во время прохождения практики имеет право:**

1. Обращаться к руководителям ВУЗа, руководству института и выпускающей кафедры по всем вопросам, возникающим в процессе практики.



2. Вносить предложения по совершенствованию процесса организации практики.

3. Пользоваться фондами библиотеки, кабинетами с выделенными линиями Интернета.

### ***Памятка руководителю практики***

Руководитель практики обязан: осуществлять непосредственное руководство практикой студентов на предприятии, в учреждении, организации; обеспечивать высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам; участвовать в организованных мероприятиях перед выходом студентов на практику (установочные конференции, инструктаж по технике безопасности и охране труда и т.д.); распределять студентов по местам прохождения практики; осуществлять контроль за соблюдением нормальных условий труда и быта студентов, находящихся на практике, контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка; собирать и анализировать документацию, подготовленную студентами по итогам практики, составлять отчет по итогам практики и предоставлять его на кафедру; принимать участие в мероприятиях по защите отчета (дневника по практике), оценивать работу студентов-практикантов и оформлять ведомость и зачетные книжки.

Руководитель составляет отчет о результатах прохождения учебной практики студентами, обучающимися по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Отчет включает в себя: сроки практики, цели, тематику работы, указание организации, в которой проходила практика, список студентов-практикантов с описанием выполняемой ими работы и оценкой за защиту результатов практики.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).
2. Электронные ресурсы библиотеки.

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран);
- комплект электронных презентаций;
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

---

### ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА

Направление подготовки 39.03.01 «Социология»

#### ДНЕВНИК

#### Производственной практики

Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от выпускающей кафедры:

\_\_\_\_\_

Место проведения учебной практики:

\_\_\_\_\_

Руководители практики от организации:

\_\_\_\_\_

#### Сроки проведения практики:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Королев

20\_\_\_\_

## Производственная практика

### 1. Цель практики:

---

---

---

---

---

### 2. Задачи практики:

---

---

---

---

---

---

### 4. Сведения о выполненной работе:

<i>№ п/п</i>	<i>Дата выполнения работы</i>	<i>Краткое содержание выполняемых работ</i>

**5. Отчет о выполненной работе (краткое изложение результатов):**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Дата*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

Приложение 6.2

**Заведующему кафедрой  
гуманитарных и социальных дисциплин**

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

**От студента** \_\_\_\_\_

***Заявление***

Прошу разрешить проходить производственную практику в  
\_\_\_\_\_ и закрепить данную  
организацию и данное подразделение в качестве базы практики.

Ф.И.О.

Дата

Подпись



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**«Проектно-технологическая»**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
20\_\_

### Общие сведения о производственной практике

№	Группа	Курс	Кол-во студентов	Адрес прохождения практики / наименование учреждения

Руководитель практики от кафедры	Вид практики	Сроки прохождения практики

#### Список студентов:

№ п/п	ФИО студента	Тема	Тип работы	Содержание выполняемой работы	Оценка

### Отчет о производственной практике

---

---

---

---

*ФИО руководителя практики* \_\_\_\_\_

*Подпись*

*Дата*



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО  
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

**КАФЕДРА ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ. МЕТОДИЧЕСКИЕ  
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

**Направление подготовки:** 39.03.01. Социология

**Направленность (профиль):** социология труда и профориентационная деятельность

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

**Год набора:** 2020

Королев  
2020



# 1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

## 1.1. Общие положения

Данные методические рекомендации составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки студентов по направлению 39.03.01 «Социология», уровень – бакалавр. Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», установленным ФГОС ВО бакалавриата и разработанной на его основе настоящей образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующих областей профессиональной деятельности.

**Цель выпускной квалификационной работы:** закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных студентами за время обучения. Она позволяет судить о том, насколько студент усвоил теоретический курс и может применять полученные им знания на практике.

**Время, отведенное на подготовку и защиту ВКР** составляет 324 ч, т.е. 9 з.е.

**В процессе подготовки к итоговой государственной аттестации студент приобретает и совершенствует следующие компетенции:**

### ***универсальные компетенции:***

Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке (УК-4);

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8);

***общепрофессиональные компетенции:***

Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога (ОПК-1);

Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов (ОПК-2);

Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения (ОПК-3);

Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований (ОПК-4);

***профессиональные компетенции:***

Способен к проведению профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями) (ПК-1);

Способен к организационно-методическому обеспечению реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированных на соответствующий уровень квалификации (ПК-2);

Способен и готов к проведению прикладных социологических исследований, в частности социологического мониторинга по заказу государства, муниципальных властей, частных организаций (ПК-3);

Способен организовывать и проводить научно-исследовательскую деятельность в области социологии, в частности участвовать в составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-4);

Способен подготовить проектные предложения для проведения социологических, научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами (ПК-5);

Способен планировать и осуществлять проектные работы в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-6);

Способен использовать комплексную социальную информацию для решения организационно-управленческих задач (ПК-7).

## 1.2. Порядок проведения защиты ВКР

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 «Социологии» высшего образования, разработанной ВУЗом в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Тематика выпускных квалификационных работ бакалавров, специалистов и критерии их оценки, а также методические рекомендации по выполнению и оценке выпускных квалификационных работ бакалавров, ежегодно разрабатываются (обновляются) заведующим выпускающей кафедры и утверждаются ежегодно решением учебно-методического совета в сентябре на следующий календарный год.

Методические рекомендации по выполнению и оценке выпускных квалификационных работ бакалавров должны включать требования к ВКР, в том числе:

форма выполнения выпускной квалификационной работы;

структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию;

примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ;

порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию по защите выпускной квалификационной работы;

обязанности и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы

порядок защиты выпускной квалификационной работы;

критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы.

Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за соответствие тематики ВКР требованиям ФГОС ВО в части итоговой государственной аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ и критерии их оценки, а также методические рекомендации по выполнению и оценке выпускных квалификационных работ по соответствующим АПОП ВО являются едиными для всех структурных подразделений ВУЗа, реализующих соответствующую АПОП ВО (институтов), и доводятся до сведения студентов всех форм получения образования не позднее, чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации.

Студенту предоставлено право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ и руководителей за студентами (бакалаврами) оформляется приказом ректора (проректора по

учебной работе) на основании письменных заявлений студентов после допуска к итоговой государственной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по соответствующей адаптированной образовательной программе. Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника и представлению руководителя АПОП ВО не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР и оформляется приказом проректора по учебной работе.

Руководитель ВКР должен:

совместно со студентом составить задание на ВКР в двух экземплярах – один для студента, второй – для кафедры;

рекомендовать студенту литературу и другие информационные источники;

проводить систематические консультации;

проверять выполнение ВКР (по частям и в целом).

Выпускающая кафедра проводит предзащиту.

***Выпускные квалификационные работы бакалавров не подлежат рецензированию.***

***К защите выпускных работ допускаются выпускники, успешно сдавшие все государственные экзамены и прошедшие предзащиту (получившие допуск на защиту).***

Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом размещения выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе ВУЗа и её проверке на объём заимствований. Объем заимствований для выпускных квалификационных работ всех основных образовательных программ, реализуемых в ВУЗе, устанавливается с пороговым значением не более 35%.

Комиссия по предварительной защите ВКР формируется на выпускающей кафедре по согласованию с руководителем АПОП ВО. Комиссия просматривает и оценивает соответствие пояснительной записки и демонстрационного (графического) материала заданию на выполнение ВКР, заслушивает доклад студента и задает вопросы по теме ВКР; дает рекомендации по содержанию доклада, демонстрационного (графического) материала и требует устранения замечаний; рассматривает результаты проверки ВКР на объем заимствований.

В комиссию по предварительной защите ВКР студент предоставляет:

- задание на выполнение ВКР;
- рукопись ВКР;
- графический материал (или презентацию проекта);
- отзыв руководителя;
- отзыв рецензента;
- отчет по проверке ВКР на объем заимствований.

После получения допуска к защите студент переводит текст ВКР в формат pdf и в виде одного файла записывает на CD-диск для

предоставления в ГЭК.

Электронная версия ВКР должна носить следующее наименование (при этом длина наименования должна составлять не более 40 символов): ФИО студента, наименование специальности (направления) (допускается сокращение в произвольном виде), уровень образования (Б-бакалавриат), год выпуска.

*Пример наименования файла:* <ФИО выпускника>-<наименование специальности>-<Уровень образования> -<год выпуска>. **Смирнова А.А.-ГМУ-Б-2020.pdf**

Защита ВКР проводится в виде открытых заседаний ГЭК с участием не менее двух третей ее списочного состава. Для проведения процедуры защиты ВКР в ГЭК представляются следующие материалы по каждому студенту:

- приказ о допуске к итоговой государственной аттестации;
- протокол ГЭК по приему государственного экзамена и присвоению квалификации (степени);
- приказ об утверждении тем и руководителей ВКР;
- рукопись ВКР и электронная версия ВКР, оформленные в установленном порядке;
- отзыв руководителя ВКР;
- отзыв рецензента ВКР;
- отчет по проверке ВКР на плагиат (форма отчета определяется возможностями определенной учебно-методическим советом ВУЗа системой обнаружения заимствований) и обоснованное решение кафедры (в случае если процент заимствований выше порогового значения).

Заседание государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы, присвоению квалификации (степени) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании проводится согласно утвержденному графику.

Председатель ГЭК в начале заседания устанавливает студентам время для устного изложения основных результатов ВКР и ответов на вопросы членов комиссии.

Доклад может сопровождаться иллюстрациями, таблицами, пояснениями, которые раздаются членам ГЭК в бумажном варианте, либо компьютерной презентацией.

После ответа студента на все вопросы председатель ГЭК дает возможность руководителю выступить с отзывом. Выступление руководителя должно быть кратким и касаться аспектов отношения студента к выполнению работы, самостоятельности, инициативности и результатов проверки текста ВКР на объем заимствований.

Членам ГЭК и всем присутствующим также предоставляется возможность выступить с замечаниями, пожеланиями и оценкой заслушанной работы.

Заключительное слово предоставляется студенту, в котором он также может ответить на замечания, сделанные во время выступлений членов ГЭК и присутствующих.

Члены ГЭК на закрытом заседании оценивают каждую работу. На данное заседание могут быть приглашены для участия в обсуждении руководители дипломных работ. Результаты определяются открытым голосованием членов ГЭК.

Результаты защит оглашает председатель ГЭК после окончания закрытой части заседания ГЭК.

Результаты заседания ГЭК по каждой защите оформляют протоколом.

Оценка за ВКР заносится в зачетную книжку студента и подтверждается подписями председателя и членов экзаменационной комиссии.

Выпускник, достигший особых успехов в освоении профессиональной образовательной программы, имеет право на получение диплома с отличием при соблюдении следующих условий:

- наличие оценки «отлично» по всем итоговым аттестационным испытаниям;

- результаты промежуточной аттестации за все годы освоения адаптированной образовательной программы только на «отлично» и «хорошо»;

- не менее 75 процентов оценок «отлично» из числа оценок, вносимых в приложение к диплому, включая оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации;

- отсутствие перерывов в учебе, вызванных отчислением за академическую неуспеваемость и нарушением учебной дисциплины.

Протоколы ГЭК по защите выпускной квалификационной работы, присвоению квалификации (степени) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании сшиваются в отдельные книги представляются председателю ГЭК для формирования отчета о работе ГЭК.

Книги протоколов ГЭК по сдаче государственного экзамена и книги протоколов ГЭК по защите выпускной квалификационной работы, присвоению квалификации (степени) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании после формирования отчета председателя ГЭК передаются в архив ВУЗа заведующим выпускающей кафедры в течение 10 дней после дня последней защиты ВКР, но не позднее 01 сентября следующего учебного года, где они подлежат хранению в течение 75 лет.

Рукописи защищенных ВКР бакалавров хранятся в архиве ВУЗа в течение 6 лет и предоставляются по запросу экспертным комиссиям Рособнадзора по государственной аккредитации, по государственному контролю качества образования.

ВКР бакалавров, подлежат размещению в электронно-библиотечной системе ВУЗа. После окончания работы ГЭК заведующий выпускающей кафедры ВУЗа в срок не позднее 01 сентября следующего учебного года передает (пересылает по электронной почте) электронные версии ВКР в формате pdf в научно-техническую библиотеку для размещения в электронно-библиотечной системе ВУЗа.

Ответственность за полноту, качество и соответствие установленным

требованиям представляемых в научно-техническую библиотеку ВКР лежит на заведующих выпускающих кафедр.

Заведующий кафедрой обеспечивает наличие и хранение по каждому выпускнику следующей документации на кафедре:

- задание на ВКР,
- отзыв руководителя,
- отзыв рецензента,
- отчет по проверке ВКР на плагиат в течении всего срока хранения ВКР в архиве.

Декан института – по программам бакалавриата осуществляет контроль за наличием документации по итоговой государственной аттестации выпускников (электронные версии ВКР в формате pdf, задания на ВКР, отзывы руководителей, отчеты по проверке ВКР на плагиат и др.).

### 1.3. Структура выпускной квалификационной работы

Структура работы состоит из следующих элементов: титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, библиографии и приложений. Каждый элемент работы начинается с новой страницы.

**Титульный лист.** На титульном листе указывается название ВУЗа, институт, выпускающая кафедра, название ВКР. Также приводятся сведения об исполнителе работы: курс, номер группы, направление подготовки, фамилия и инициалы. Ниже располагаются сведения о научном руководителе и рецензенте: ученая степень, ученое звание, должность, фамилия и инициалы. В самом конце страницы указывается наименование места и года выполнения.

**Содержание.** Оглавление представляет собой структурный перечень содержания работы с проставлением номеров страниц, с которых начинается каждый элемент ВКР.

Примеры оформления *титульного листа* и *содержания* приведены в **Приложении 1** и **Приложении 2**.

**Введение ВКР.** Во введении обосновывается выбор темы исследования, ее актуальность и практическая значимость, определяются объект, предмет, формулируются цель и задачи, делается интерпретация базовых понятий и т.д. Объем введения 3-5 страниц.

Введение ВКР включает в себя следующие пункты:

- Актуальность темы исследования
- Проблема исследования
- Степень научной разработанности проблемы
- Цель
- Задачи
- Объект
- Предмет
- Методы сбора информации
- Методы анализа информации

- Теоретическая интерпретация основных понятий
- Структура и объем работы

### **Основная часть ВКР.**

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из 3 глав, каждая из которых включает в себя ряд параграфов.

Первая глава – теоретическая.

Вторая глава – программа социологического исследования.

Третья глава содержит результаты эмпирического исследования (анализ и обработку данных прикладного исследования с обязательным использованием методов математической статистики).

Каждый элемент основной части ВКР должен быть логически законченным в смысловом отношении фрагментом работы. Названия глав и параграфов должны четко отражать конкретное содержание написанного текста.

Объем каждой главы основной части от 20 до 25 страниц, следовательно объем данного раздела ВКР от 60 до 75 страниц.

**Заключение.** В *Заключении* раскрывается значимость рассматриваемых вопросов для научной теории и практики, обобщаются и подчеркиваются основные выводы, выдвигаются предложения и рекомендации по дальнейшему развитию темы и внедрению полученных результатов. Объем заключения 2-3 страницы.

**Библиография.** Список литературы должен содержать не менее 50 источников, из которых интернет-источников не должно быть более 20%. Научная литература приводится в библиографии за последние 5 лет.

Библиографические описания источников располагаются в алфавитном порядке по фамилии с инициалами автора (авторов), либо по названию документа. Список источников располагаются в начале на русском, затем на иностранном языке (если таковые имеются).

**Приложения.** *Приложения ВКР* включают в себя следующие обязательные элементы:

- программу социологического исследования, содержащую подробный социологический инструментарий (*в зависимости от метода сбора информации: бланк анкеты, гайд фокус-группы, кодировочный бланк контент-анализа и др.*);
- результаты исследования (частотное распределение ответов респондентов на вопросы анкеты (в процентах); полный текст ответов респондентов на вопросы интервью, таблицы контент-анализа и т.д.).

Также в *Приложении* могут размещаться графики, иллюстрации, таблицы и другие документы.

Слово «Приложение» пишется первой строкой от полей и выравнивается по правому краю над содержательным названием приложения. Номер приложения обозначается арабскими цифрами без точки в конце; если в тексте одно приложение, то оно не нумеруется. Каждое новое по содержанию приложение должно начинаться с новой страницы и должно



иметь содержательный заголовок. На каждое приложение в основной части работы должны быть ссылки.

Объем данного элемента работы не ограничивается.

#### **1.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы и ее защите**

Работа выполняется с применением печатающих устройств ЭВМ на белой бумаге формата А4 (210x297мм). При компьютерном наборе текста следует использовать текстовый редактор Microsoft Word со следующими параметрами:

- шрифт – Times New Roman,
- размер шрифта – 14,
- выравнивание текста – по ширине,
- междустрочный интервал – полуторный,
- отступ для первой строки абзаца – 1,25 мм (5 пробелов).
- поля – левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей ВКР является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не ставят.

Текст выпускной квалификационной работы обязательно включает в себя сноски на научные источники.

**Защита выпускной квалификационной работы.** Студент допускается к защите ВКР работы после отзыва научного руководителя (см. *Приложение 3*). На защите студент делает сообщение, сопровождаемое презентацией (10-15 мин.).

## **2. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ДЛЯ НАПИСАНИЯ ВКР** для студентов, обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»

1. Виртуальная дистанционная занятость: социологический анализ проблем и перспектив развития.
2. Влияние образовательных различий на характер трудовой мобильности работников.
3. Корпоративная солидарность: традиции и российская действительность.
4. Молодые работники промышленных предприятий: особенности рекрутинга, адаптации, интеграции.
5. Прекариат в современной стратификационной парадигме: социологический анализ.
6. Причины и масштабы распространения бедности городского населения Московской области.
7. Социальное проектирование системы профессиональной ориентации школьной молодежи на трудовую самореализацию по месту жительства.
8. Социологический портрет российской бедности.
9. Сравнительный анализ структуры трудовых ценностей в посткоммунистических и западноевропейских странах.
10. Монетарные и немонетарные неравенства в жизни россиян.
11. Принципы распределения труда между супругами в современной городской семье.
12. Инновационный потенциал высшей школы как фактор устойчивого социально-экономического развития.
13. Отношение россиян к профсоюзам: социологический анализ.
14. Возможности Интернет-ресурсов в процессе трудоустройства: социологический анализ.
15. Внутрифирменная мобильность и карьера: социально-демографический аспект.
16. Система экономического стимулирования труда преподавателей высшей школы в оценках профессорско-преподавательского состава.
17. Интернет-фриланс в форме самозанятости как социально-экономическая практика молодежи.
18. Положение на рынке труда выпускников вузов: социологический анализ.
19. Типы мотивации курсантов и их связь с различными показателями отношения к военной профессии.
20. Мотивы труда рабочих в постсоветской России: социологический анализ.
21. Интеллектуальная собственность как социологическая проблема.
22. Трудовые отношения в России: между партнерством и конфронтацией.
23. Тенденции занятости работающего населения: социологический

аспект.

24. Трудовые ценности самостоятельной и организационной занятости.

25. Медицинский персонал: между идеалами и практикой профессии.

26. Защищенность труда и удовлетворенность работой в малом бизнесе.

27. Иерархии профессий в представлениях школьников Московского региона.

28. Образовательные траектории молодежи стран СНГ в Москве.

29. Студенты технического вуза: профессиональные компетенции и ожидания на рынке труда.

30. Место учителя в стратификационной структуре современного российского общества.

31. Эволюция школьного экстерната: концепции, практики, проблемы.

32. Педагогический персонал: между идеалами и практикой профессии.

33. Российский учитель в реформирующемся обществе: социологический анализ.

34. Российское среднее профессиональное образование: социологический анализ.

35. Мобильность иностранных работников на российском рынке труда.

36. Человеческий потенциал: вопросы теории и методологии исследования.

37. Сфера образования и рынок труда: проблемы рассогласования.

38. Справедливость заработной платы в российском контексте.

39. Совмещение обучения в вузе и трудовой занятости: социологический анализ.

40. Влияние семьи на формирование мотивации к получению высшего профессионального образования у учащихся.

41. Культурный потенциал молодых учителей и преподавателей Московского региона: социологический анализ.

42. Студенческая академическая мобильность: социальные проблемы.

43. Функциональная грамотность взрослых и их включенность в общество в России.

44. Институциональные барьеры и проблема доступности образования в России: социологический анализ.

45. Элитное образование как канал рекрутирования властных групп: социологический анализ.

### 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

В соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» разработан фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации обучающихся, который в полном объеме представлен на выпускающей кафедре, а также на сайте Университета.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, подготовленной студентом.

*Таблица 1*

#### Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Защита ВКР	<p>А) полностью сформирована (компетенция освоена на высоком уровне) – 5 баллов</p> <p>Б) частично сформирована:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•компетенция освоена на продвинутом уровне – 4 балла;</li> <li>•компетенция освоена на базовом уровне – 3 балла;</li> </ul> <p>В) не сформирована (компетенция не освоена) – 2 и менее баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обоснована актуальность выбранной темы; присутствует новизна и оригинальность работы; направление исследования соответствуют утвержденной теме (1 балл)</li> <li>• Качество ВКР по полноте раскрытия проблемы (1 балл)</li> <li>• Качество раздела по разработке рекомендаций и мероприятий по совершенствованию изучаемого вопроса (1 балл)</li> <li>• Качество работы по соответствию требованиям по оформлению; качество представленных материалов на заседании ГЭК; качество иллюстративных материалов (1 балл)</li> <li>• Ответы на вопросы членов ГЭК (1 балл)</li> </ul> <p>Максимальная оценка –  <b>5 баллов (отлично)</b>  <b>4 балла (хорошо)</b>  <b>3 балла (удовлетворительно)</b>  <b>2 балла (неудовлетворительно)</b></p>

### 4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### **Основная литература:**

Тощенко, Ж.Т. Социология: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров и магистров «Социология» (040100) / Ж.Т. Тощенко. — 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 607 с. - (Серия «Cogito ergo sum»). - ISBN 978-5-238-02260-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028936>

Социология / Павленок П.Д., Савинов Л.И., Журавлев Г.Т., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2018. - 736 с.: ISBN 978-5-394-01971-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415010>

Дятлов, А.В. Анализ данных в социологии : учебник / А.В.Дятлов, Д.А.Гугуева ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 226 с. - ISBN 978-5-9275-2690-1. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039664>

### **Дополнительная литература:**

Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования. Учебник для бакалавров / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. – М.: Дашков и Ко, 2017 – 256 с. – (Учебные издания для бакалавров). – ISBN 978-5-394-02248-7; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=450818>

Построение и анализ алгоритмов обработки данных: Учебно-методическое пособие / Селиванова И.А., Блинов В.А., - 2-е изд., стер. - М.:Флинта, 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-9765-3234-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/959292>

Социология: Учебное пособие/А.Б. Оришев, 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515523>

## **4. ПРИЛОЖЕНИЯ**

### **Перечень Приложений:**

- Приложение 1.* Титульный лист выпускной квалификационной работы
- Приложение 2.* Пример оформления содержания выпускной квалификационной работы
- Приложение 3.* Пример отзыва научного руководителя

Титульный лист выпускной квалификационной работы



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

*Институт проектного менеджмента и инженерного бизнеса  
Кафедра гуманитарных и социальных дисциплин*

*Направление подготовки: 39.03.01 «Социология»*

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Тема: « \_\_\_\_\_ »

**Выполнил(а):** студент(ка)  
ФИО

**Группа:** \_\_\_\_, 4 курс

**Научный руководитель:** ученая степень, должность, ФИО

**Рецензент:** ученая степень, должность, ФИО

*Выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым  
требованиям и допускается к защите*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
гуманитарных и социальных дисциплин

ФИО

Королёв  
20\_\_

**Пример оформления содержания  
выпускной квалификационной работы  
СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>ГЛАВА 1. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ КЛИМАТ В ОРГАНИЗАЦИИ.....</b>	<b>7</b>
1.1 Основные характеристики формирования коллектива и социально-психологический климат.....	7
1.2 Основные факторы формирования коллектива и социально- психологический климат	16
1.3 Пути регулирования социально-психологических проблем в коллективе.....	20
<b>ГЛАВА 2. МЕТОДОЛОГИЯ И МЕТОДИКА СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КЛИМАТА В ОРГАНИЗАЦИИ</b>	<b>30</b>
.....	
2.1 Методология исследования .....	30
2.2 Обоснование системы методов исследования.....	33
<b>ГЛАВА 3. ЭМПИРИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ПРОБЛЕМ СОЦИАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КЛИМАТА В КОЛЛЕКТИВЕ (НА ПРИМЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ «...»)</b>	<b>40</b>
3.1 Корпоративная культура управления персоналом организации «...» .....	40
3.2 Предложения по разработке системы управления персонала предприятия «...» .....	57
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....</b>	<b>61</b>
<b>БИБЛИОГРАФИЯ .....</b>	<b>65</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ .....</b>	<b>70</b>

**Пример отзыва научного руководителя**



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

*Институт проектного менеджмента и инженерного бизнеса  
Кафедра гуманитарных и социальных дисциплин*

**ОТЗЫВ**

**научного руководителя на выпускную квалификационную работу**

Ф.И.О.:

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ: 39.03.01 «Социология» (бакалавр)

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

ГРУППА: \_\_\_\_\_

ТЕМА: « \_\_\_\_\_ »

**СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА ДОЛЖНО ВКЛЮЧАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ**

**ПОЗИЦИИ:**

1. Обоснование актуальности темы исследования
2. Общая характеристика содержания работы, ее структура, оценка полноты раскрытия темы
3. Четкость формулировки цели исследования, его основных задач, их соответствие заявленной теме
4. Степень полноты обзора научной разработанности исследуемой проблемы
5. Эмпирическая база исследования; используемые методы сбора информации; уровень профессиональности и самостоятельности проведенных исследований
6. Владение методами и программами обработки первичной социологической информации;
7. Характеристика теоретической и практической подготовки студента, позволяющей ему самостоятельно работать, пользоваться научной литературой профессиональной направленности, определять грамотно последовательность и объем операций и решений при выполнении поставленной задачи, анализировать полученные результаты, делать обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы и т.д.
8. Достоинства бакалаврской работы.
9. Замечания и недостатки бакалаврской работы.
10. Соответствие оформления работы установленным требованиям, в том числе иллюстративного материала (графики, таблицы, рисунки и т.д.)
11. Процент оригинальности текста (итоги проверки в системе Антиплагиат)

**ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** общий уровень работы, выполнение дипломантом общих требований к подобного рода исследованиям, возможность допуска к защите.

Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание

Дата « \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_





## Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Основание для введения изменения	Всего листов в докумен те	Подпись ответственно го за внесение изменений
	измененно го	нового	изъятого				