



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 7

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Профиль: Общий и стратегический менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

Королев
2020

Введение

Программа научно-исследовательской работы магистрантов регулирует вопросы ее организации и проведения для магистрантов очной формы обучения по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль «Общий и стратегический менеджмент») в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Технологический университет» (далее – Университет).

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «магистр»).

Настоящая Программа определяет понятие научно-исследовательской работы магистрантов, порядок ее организации и руководства, раскрывает содержание и структуру работы, требования к отчетной документации.

1 Общие положения

1.1 Научно-исследовательская работа обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» является обязательной и включена в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» адаптированной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО). Тип производственной практики – НИР.

Способы проведения производственной практики (НИР) – стационарная, выездная.

Данный вид практики включает:

- Научно исследовательская работа (Методология научного исследования) (1 семестр)
- Научно исследовательская работа (1, 2, 3 семестры)
- Научно исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы) (4 семестр)

Научно-исследовательская работа направлена на формирование профессиональных компетенций с целью подготовки магистрантов к решению, наряду с другими задачами профессиональной деятельности, следующих научно-исследовательских задач:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- разработка программ научных исследований и разработок, организация их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;
- разработка организационно-управленческих моделей процессов, явлений и объектов, оценка и интерпретация результатов;
- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

1.2 Целью настоящих методических рекомендаций является повышение эффективности семестровой научно-исследовательской работы магистранта (НИР) на

основе четкой организации выполнения исследований на всех стадиях – от формирования целей и задач до оформления и сдачи отчета.

1.3 Методические указания предназначены для научных руководителей магистрантов и работников ГБОУ ВО МО «Технологический университет», в обязанности которых входит организация исследовательской работы магистрантов и ее обеспечение (учебно-методическое, информационное и др.), а также для самих магистрантов.

1.4 Магистр по направлению подготовки «Менеджмент» — это высококвалифицированный специалист, адаптированный для работы в организациях различных организационно-правовых форм, органах государственного и муниципального управления, способный прогнозировать события, умеющий принимать решения и «просчитывать» их возможные последствия. Тесная интеграция образовательной, научно-исследовательской, научно-практической и научно-педагогической подготовки, предусмотренная ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», позволяет подготовить магистров, владеющих всеми необходимыми компетенциями для решения профессиональных задач, организации новых областей деятельности.

1.5 В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», (квалификация (степень) «магистр») научно-исследовательская работа магистранта включает:

- планирование научно-исследовательской работы (составление индивидуального плана НИР), включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичную защиту выпускной квалификационной работы.

Общее количество часов специализированной подготовки студентов-магистрантов в Университете, отведенное на научно-исследовательскую работу, составляет 648 часов.

1.6 НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

1.7 НИР предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную программу, направленную на выполнение конкретных заданий.

1.8 НИР магистрантов проводится на выпускающей кафедре Управления.

1.9 Способ проведения – стационарная.

2. Цели и задачи научно-исследовательской работы магистранта

2.1 Основной целью НИР магистранта является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

2.2 Научно-исследовательская работа в семестре выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2.3 Задачами НИР являются:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

2.4 Выпускающая кафедра Управления, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской диссертацией;
- умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

2.5 В соответствии с ФГОС ВО научно-исследовательская работа магистрантов, являясь обязательным разделом магистерской программы, должна иметь четкую направленность на формирование у них профессиональных компетенций.

Это означает, что:

- цели и задачи каждой НИР должны быть согласованы с целями и задачами магистерской диссертации;

- в соответствии с поставленными целями и задачами для каждой НИР должны быть сформированы компетенции и структура каждой из них, определяющая, что конкретно должен знать, уметь и чем овладеть студент-магистрант в результате выполнения данной НИР;

- содержание НИР должно быть построено таким образом, чтобы обеспечить овладение магистрантами компетенциями, формирование которых предусмотрено данной НИР;

- результаты овладения знаниями, умениями, навыками и компетенциями по завершении НИР должны быть оценены при проведении промежуточной аттестации.

Результаты освоения АПОП магистратуры предусматривают подготовку и защиты НИР, в процессе выполнения которых формируются и совершенствуются следующие компетенции:

профессиональные компетенции:

– способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

– способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

– способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

– способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Выполнение семестровых НИР предоставляет научным руководителям магистрантов широкие возможности для формирования у них профессиональных компетенций. Эти возможности должны быть использованы руководителями магистрантов при планировании и организации выполнения НИР.

При выполнении НИР магистрант должен:

Знать:

- основы организации научно- исследовательской работы;
- основные направления научных исследований в области управления;
- аналитические приемы прикладного исследования;
- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности.

Уметь:

- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний;
- находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования;
- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии
- организовывать познавательную деятельность;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными

- исследователями;
- критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе ее анализа;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования.

Владеть:

- навыками самостоятельной, творческой работы;
- методологическими правилами изучения проблемного пространства;
- способностями порождать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- способностью к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний; приемами критического анализа своих возможностей.
- навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре АПОП ВО

Научно-исследовательская работа магистрантов является обязательным элементом адаптированной профессиональной образовательной программы, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень высшего образования - магистратура).

Научно-исследовательская работа проводится в 1-м и 2 семестре 1-го курса, в 3-м и 4-м семестре 2 курса согласно утвержденному учебному плану и требованиям ФГОС ВО.

Проведение научно-исследовательской работы базируется на компетенциях, знаниях, умениях, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Правовые основы управленческой деятельности», «Теория организации и организационное поведение», «Методы определения экономической эффективности систем управления» и др.

Научно-исследовательская работа может осуществляться в следующих формах:

- участие в работе научно-исследовательского семинара магистрантов;
- выполнение исследований в соответствии утвержденным индивидуальным планом работы студента-магистранта по выполнению магистерский диссертации;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых кафедрой в рамках научно-исследовательских программ, грантов;
- выступление на конференциях молодых ученых и студентов, а также участие в других научных конференциях;
- подготовка тезисов докладов и научных статей и по теме магистерской диссертации.

Таким образом, научно-исследовательская работа призвана систематизировать, обобщить и закрепить полученные магистрантами теоретические знания, научить применять полученные знания на практике, способствовать развитию у магистрантов навыков в проведении самостоятельных научных исследований. Написание научно-исследовательской работы является обязательным условием успешного освоения дисциплин учебного плана направления 38.04.02 «Менеджмент» (уровень высшего образования - магистратура)».

4. Перечень планируемых результатов обучения при научно-исследовательской работе, соотнесенных с планируемыми результатами освоения АПОП ВО

В результате освоения АПОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине.

Таблица 1

Код компетенции	Результаты освоения АПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-6	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p>Знать: основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности.</p> <p>Уметь: формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования.</p> <p>Владеть: методологическими правилами изучения проблемного пространства; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий.</p>
ПК-7	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	<p>Знать: основы организации научно-исследовательской работы; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности.</p> <p>Уметь: формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; делать</p>

		<p>обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования.</p> <p>Владеть: методологическими правилами изучения проблемного пространства; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий.</p>
ПК-8	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знать: основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности.</p> <p>Уметь: формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии.</p> <p>Владеть: методологическими правилами изучения проблемного пространства; способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий.</p>
ПК-9	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знать: основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования.</p> <p>Уметь: организовывать познавательную деятельность; критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе ее анализа; проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной, творческой работы; способностями порождать новые идеи, находить подходы к их реализации; способностью к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний; приемами критического анализа своих возможностей.</p>

5. Объем научно-исследовательской работы в семестре в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Научно-исследовательская работа проводится в 1-м и 2 семестре 1-го курса, в 3-м и 4-м семестре 2 курса согласно утвержденному учебному плану и требованиям ФГОС ВО.

Общая трудоемкость составляет 18 зачетных единиц 648 часов.

5.1. Объем научно-исследовательской работы в семестре по видам учебных занятий (в часах)

Таблица 2

Объем часов	Всего часов для очной формы обучения	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	648	216	216	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32	16			16
Аудиторная работа (всего): в т. числе: НИС (научный семинар)	32	16			16
Самостоятельная работа (всего):	184	92			92
Вид итогового контроля – зачеты (1-4 семестр)		Зачет/зачет	Зачет	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

6. Содержание научно-исследовательской работы в семестре, структурированное по направлениям работы с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

6.1 Содержание НИР определяется кафедрой управления, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями);

- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых на факультете менеджмента Университета, а также в других вузах;
- самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

6.2 Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре).

6.3 Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

6.4 Содержание научно-исследовательской работы в семестре.

НИР 1 Методология научного исследования (1 семестр)

НИР 2 Научно исследовательская работа (1, 2, 3 семестры)

НИР 3 Методика написания диссертационной работы (4 семестр)

НИР 1 Методология научного исследования (1 семестр)

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 3

Наименование темы	Трудоемкость в часах			Форма проведения семинара
	Всего	Аудиторная работа	Самостоятельная работа	
1. Определение сущности методологии научного исследования, ее элементов, взаимосвязи с теорией и практикой	28	4	24	Научная лекция, дискуссия,
2. Методический инструментарий проведения теоретических и эмпирических исследований	52	8	44	Научная лекция, дискуссия,
3. Методика подготовки статей, тезисов, научных докладов	28	4	24	Тренинг
Зачет				
Итого	108	16	92	

Содержание тем:

Тема 1. Определение сущности методологии научного исследования, ее элементов, взаимосвязи с теорией и практикой

Введение в методологию научного исследования. Основные понятия: научный метод, теория, гипотеза, наблюдение, эксперимент. Научное исследование: сущность, классификация, структура, этапы.

Содержание методологии экономического исследования, ее взаимосвязь с теорией. Научные принципы в методологии экономического исследования. Системный подход как направление методологии экономического исследования.

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Тема 2. Методический инструментарий проведения теоретических и эмпирических исследований

Методы экономических исследований. Классификация методов научного исследования. Общенаучные методы исследований (анализ, синтез, обобщение, абстрагирование, индукция, дедукция, аналогия, моделирование, исторический, логический, классификация). Методы эмпирического (наблюдение, описание, измерение, эксперимент, сравнение) и теоретического (формализация, аксиоматизация, гипотетико-дедуктивный метод) познания. Методики экономического анализа и методы сбора, обработки и анализа информации. Методы работы со справочно-информационным материалом.

Формы научного знания: проблемы, научные факты, гипотезы, теории, идеи, принципы, категории и законы.

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Тема 3. Методика подготовки статей, тезисов, научных докладов

Методика подготовки статей, тезисов, научных докладов. Научные способы работы над авторским стилем написания научных работ. Формирование основной научной идеи и концепция построения статьи, тезиса и доклада. Формулирование аннотации, выводов и предложений.

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

НИР 2 Научно исследовательская работа (1, 2, 3 семестры)

Общая трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Таблица 4

№	Содержание
Раздел 1. НИР в первом семестре	
1.1.	Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы.
1.2.	Подбор источников информации по теме исследования
1.3.	Консультации руководителя магистерской программы и научного руководителя.
1.4.	Составление плана научно-исследовательской работы магистранта и выполнения выпускной квалификационной работы
1.5.	Формулировка цели, задач, объекта и предмета исследования
1.6.	Характеристика современного состояния исследуемой проблемы

1.7.	Оформление отчета и презентации по проведенной работы
1.8.	Защита отчета по НИР, зачет
Раздел 2. НИР во втором семестре	
2.1.	Работа с источниками. Обзор литературы.
2.2.	Поиск и отбор данных по проблеме исследования.
2.3.	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретация.
2.4.	Подготовка первой главы выпускной квалификационной работы. Подготовка статьи по результатам исследования.
2.5.	Оформление отчета и презентации по проведенной работы
2.6.	Защита отчета по НИР, зачет
Раздел 3. НИР в третьем семестре	
3.1.	Обоснование выбора исследовательской стратегии для выпускной квалификационной работы.
3.2.	Описание исследовательской стратегии и методов сбора и обработки данных для выпускной квалификационной работы.
3.3.	Составления теоретического обзора направлений и результатов научных исследований по проблеме исследования.
3.4.	Выбор и апробации методов обработки данных по теме исследования.
3.5.	Обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования по проблеме выпускной квалификационной работы, определение новизны работы.
3.6.	Знакомство со способами определения обоснованности и достоверности исследований.
3.7.	Подготовка второй главы выпускной квалификационной работы.
3.8.	Подготовка статьи по результатам исследования.
3.9	Оформление отчета и презентации по проведенной работы
3.10	Защита отчета по НИР, зачет с оценкой

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

НИР 3 Методика написания диссертационной работы (4 семестр)

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 5

Наименование темы	Трудоемкость в часах			Форма проведения семинара
	Всего	Аудиторная работа	Самостоятельная работа	
1. Методика написания диссертации	28	4	24	Научная дискуссия, лекция
2. Публикация основных результатов диссертационного исследования	52	8	44	Научная дискуссия, лекция
3. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной (магистерской) работы	28	4	24	Научная дискуссия
Зачет с оценкой				
Итого	108	16	92	

Содержание тем:

Тема 1. Методика написания диссертации

Особенности обучения в магистратуре. Выбор темы исследования. Планирование научной работы. Работа с научной литературой. Общие принципы построения текста. Введения. Глава 1. Глава 2. Глава 3. Заключение. Библиографический список. Оформление приложений. Методика изложения содержания и стилистика. Оформление текста. Оформление таблиц, формул и иллюстративного материала. Оформление библиографического аппарата. Библиографическая ссылка. Требования к печатанию рукописи.

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Тема 2. Публикация основных результатов диссертационного исследования

Тезисы докладов, выступлений, научные статьи. Методические рекомендации и программы учебных курсов. Учебное пособие, учебник. Написание научной статьи. Соавторство. Оформление и учет объема опубликованных работ.

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

Тема 3. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной (магистерской) работы

Вводные процедуры. Доклад и презентация соискателя. Вопросы членов государственной комиссии и ответы соискателя. Голосование. Сроки и порядок оформления аттестационных материалов после защиты диссертации. Требования к оформлению документов.

Формируемые компетенции: ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной научно-исследовательской работы в семестре

«Научно-исследовательская работа в семестре» включает как аудиторную (на научный семинар), так и самостоятельную работу студентов.

На научном семинаре разбираются важнейшие проблемы проведения научных исследований в сфере управления. Проводятся мастер-классы ведущих преподавателей выпускающей кафедры по разработке и результатам реализации научных проектов. Магистранты выступают с докладами по предварительным результатам исследования, в качестве оппонента или участника обсуждения.

В самостоятельную работу студентов по подготовке к участию в научном семинаре входит работа в библиотеке, консультации с научным руководителем, подготовки тезисов, слайдов, презентаций, рецензий, проведение исследования по теме магистерской диссертации.

Формы организации и проведения НИР, реализуемые во внеаудиторное время, включают:

- участие в научно-практических конференциях;
- участие во внутривузовских и республиканских конкурсах;
- участие магистрантов в научных исследованиях, выполняемых выпускающей кафедрой;
- подготовку научных публикаций по теме исследования;

– самостоятельную работу над разделами выпускной квалификационной работы под руководством научного руководителя.

8. Руководство научно-исследовательской работы магистрантов

8.1. Руководство общей программой НИР осуществляется научным руководителем магистерской программы.

8.2. Руководство индивидуальной частью программы (написание выпускной квалификационной работы) осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы.

8.3. Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре Управления в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей.

9. Формы отчетности по научно-исследовательской работе магистрантов в семестре

По результатам научно-исследовательской работы в семестре магистрант оформляет отчет по установленной форме. Научный руководитель выявляет, насколько полно и глубоко магистрант изучил круг вопросов, определенных индивидуальным заданием, сформированные при этом компетенции и проставляет оценку за НИР в семестре.

Научный руководитель выставляет окончательную оценку «зачтено» или «не зачтено», зачет с оценкой с учетом активности работы магистранта (посещение и активности на научно-методическом семинаре, докладов на конференциях, подготовки научных публикаций и т.п.).

10. Методические рекомендации для магистрантов по составлению отчетов по НИР

По итогам выполнения НИР в семестре магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на кафедру Управления.

В отчете описываются основные вопросы, рассматриваемые в соответствующем семестре, согласно разработанному содержанию НИР. Объем доклада не должен превышать 20 страниц формата А4, написанных шрифтом TimesNewRoman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

11.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	Раздел НИР, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела НИР, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ПК-6	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	НИР 1 НИР 2 НИР 3	- основные направления научных исследований в области управления; -аналитические приемы прикладного исследования; -основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	- формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; -обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; -находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; -делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования	- методологическими правилами изучения проблемного пространства; -навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий
2	ПК-7	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	НИР 1 НИР 2 НИР 3	- основы организации научно-исследовательской работы; -основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	- формулировать актуальность, проблемную ситуацию и гипотезу исследования; формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; -находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; -делать обоснованные заключения по результатам проводимых	- методологическими правилами изучения проблемного пространства; -навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий

					исследований; -представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада; -вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования	
3	ПК-8	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	НИР 1 НИР 2 НИР 3	- основы организации научно-исследовательской работы; -основные направления научных исследований в области управления; -аналитические приемы прикладного исследования; основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	- формировать базы знаний, оценивать их полноту и качество имеющихся знаний; -обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; -находить теоретическое основание для объяснения наблюдаемых явлений и процессов и выбирать методологию их исследования; -обосновывать выбор методов проведения аналитической работы и научного исследования, а также исследовательской стратегии	- методологическими правилами изучения проблемного пространства; -способами теоретической интерпретации реальных управленческих ситуаций и приемами постановки задач их дальнейшего исследования; -навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий
4	ПК-9	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	НИР 1 НИР 2 НИР 3	-основные направления научных исследований в области управления; -аналитические приемы прикладного исследования	-организовывать познавательную деятельность; -критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе ее анализа; -проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; -делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований	-навыками самостоятельной, творческой работы; - способностями порождать новые идеи, находить подходы к их реализации; - способностью к самосовершенствованию, к расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний; - приемами критического анализа своих возможностей

11.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Этапы и показатель оценивания компетенции	Шкала и критерии оценки
ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Отчет по НИР (1 семестр, 2 семестр)	Защита проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Критерии оценки: «Зачтено»: - содержание и оформление отчета по практике и полностью соответствует предъявляемым требованиям, ответы на вопросы по программе практики полные и точные. «Не зачтено»: - в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы магистрант не дает удовлетворительных ответов.
ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	Отчет по НИР (3 семестр)	Защита проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Критерии оценки: • «Отлично» – работа высокого качества, уровень выполнения отвечает всем требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному • «Хорошо» – уровень выполнения работы отвечает всем основным требованиям, теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки • «Удовлетворительно» – уровень выполнения работы отвечает большинству основных требований, теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками «Неудовлетворительно» (с возможностью пересдачи) – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов,

			близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения заданий
--	--	--	---

11.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контроль знаний предполагает оценку работы магистрантов. Оценка работы зависит от степени участия магистранта в подготовке и обсуждении отчета.

Содержание научно-исследовательской работы:

НИР 1 Методология научного исследования (1 семестр)

НИР 2 Научно исследовательская работа (1, 2, 3 семестры)

НИР 3 Методика написания диссертационной работы (4 семестр)

По результатам научно-исследовательской работы в семестре магистрант оформляет отчет по установленной форме. Научный руководитель выявляет, насколько полно и глубоко магистрант изучил круг вопросов, определенных индивидуальным заданием, сформированные при этом компетенции и проставляет оценку за НИР в семестре.

Примерный перечень тем для научных исследований:

1. Совершенствование системы информационного обеспечения процесса проектирования новых технологий (на примере ...).
2. Совершенствование стратегии инновационного развития высшего образовательного учреждения (на примере ...).
3. Стратегия управления и развития финансовой деятельности предприятия (на примере ...).
4. Формирование системы эффективной мотивации деятельности сотрудников предприятия.
5. Формирование бизнес-плана организации на основе анализа и совершенствования существующих методов планирования.
6. Внутрифирменное развитие человеческих ресурсов в отечественных организациях (на примере ...).
7. Совершенствование технологии развития человеческого капитала как важнейшего ресурса организации.
8. Технология развития человеческого капитала как подход к повышению эффективности деятельности организации.
9. Управление в высшем учебном заведении: профессионализация деятельности руководящих кадров.
10. Преодоление сопротивлений персонала организации в процессе стратегических изменений.
11. Разработка стратегии развития предприятия (по материалам).
12. Совершенствование стратегии развития современного предпринимательства (по материалам).

13. Использование инструментария частно-государственного партнерства в процессе инновационных изменений.
14. Формирование стратегии сбыта торгового предприятия (по материалам....).
15. Стратегическое управление при формировании компетенций персонала коммерческой организации.
16. Формирование и реализация стратегии аутсорсинга для предприятий, функционирующих в условиях кризиса (по материалам ...).
17. Управление результативностью инвестиционной деятельности региональной системы в условиях кризиса (по материалам ...).
18. Формирование процессов управления качеством в проектной организации в рамках системы электронного обмена документами.
19. Повышение конкурентоспособности компании на рынке информационно-правовых услуг (на примере ...).
20. Управление развитием человеческого капитала в условиях инновационной экономики (на примере ...).
21. Разработка предложений по повышению качества работы с персоналом в организации (на примере....).
22. Совершенствование методики оценки эффективности работы персонала предприятия (на примере....).
23. Совершенствование управления человеческим капиталом как механизм повышения эффективности деятельности предприятия (на примере ...).
24. Оценка труда персонала предприятия в условиях кризиса (на примере....).
25. Совершенствование методики оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава вуза (на примере ...).
26. Разработка критериев профессиональной пригодности персонала (по материалам....).
27. Разработка предложений по совершенствованию работы с персоналом организации в условиях кризиса (на примере....).
28. Эффективный контракт как механизм повышения эффективности работы профессорско-преподавательского состава вуза (на примере ...).
29. Повышение эффективности деятельности предприятия в неблагоприятных условиях внешней экономической среды (на примере ..).
30. Диагностика финансового состояния предприятия как элемент системы антикризисного управления.

Формы организации и проведения НИР, реализуемые во внеаудиторное время, включают:

- участие в научно-практических конференциях;
- участие во внутривузовских и республиканских конкурсах;
- участие магистрантов в научных исследованиях, выполняемых выпускающей кафедрой;
- подготовку научных публикаций по теме исследования;
- самостоятельную работу над разделами выпускной квалификационной работы под руководством научного руководителя.

11.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты освоения знаний определяются приобретаемыми магистрантом компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В процессе практики у магистранта формируются следующие профессиональные компетенции:

следующие **профессиональные компетенции**:

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

Формой оценки знаний, умений и навыков магистранта по НИР 1 является зачет.

Формой оценки знаний, умений и навыков магистранта по НИР 2 по результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в 1 и 2 семестрах является зачет, в 3 семестре – зачет с оценкой.

Формой оценки знаний, умений и навыков магистранта по НИР 3 является зачет с оценкой.

Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству с указанием баллов
Зачет	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценки: «Зачтено»: – знание основных понятий предмета; – умение использовать и применять полученные знания на практике; – знание основных научных теорий; – ответ на вопросы экзаменатора. «Не зачтено»: – демонстрирует частичные знания; – незнание основных понятий предмета; – неумение использовать и применять полученные знания на практике; – не отвечает на экзаменатора.
Зачет с оценкой	ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9	2 вопроса	Зачет проводится в устной форме, путем ответа на вопросы. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения зачета	Критерии оценки: «Отлично»: • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • знание основных научных теорий, изучаемых предметов;

				<ul style="list-style-type: none"> • ответ на все вопросы билета без ошибок. «Хорошо»: • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • ответ на все вопросы билета без ошибок «Удовлетворительно» • знание основных понятий предмета; • умение применить полученные знания в практических ситуациях; • работа на практических занятиях; • ответ на один из вопросов билета без ошибок «Неудовлетворительно»: • демонстрирует частичные знания по темам дисциплин; • незнание основных понятий предмета; • неумение использовать и применять полученные знания на практике; • не работал на практических занятиях; не отвечает на вопросы.
--	--	--	--	--

Паспорт фонда оценочных средств по НИР 1 Методология научного исследования (1 семестр)

Типовые вопросы, выносимые на зачет:

1. Эмпирико-теоретические методы исследований в управлении.
2. Особенности следующих методов исследований в управлении: абстрагирование, анализ и синтез.
3. Методы исследований в управлении индукция и дедукция, аналогия, моделирование, конкретизация.
4. Теоретические методы исследований в управлении.
5. Методы исследований: восхождение от абстрактного к конкретному, идеализация, формализация, аксиоматический метод.
6. Гипотетический метод, определение, описание, интерпретация.
7. Конкретно-научные (специальные или специфические) методы исследований в управлении.
8. Методы сбора информации в управленческой деятельности.
9. Методы исследований: сплошное и выборочное наблюдение, метод учета и отчетности, метод натурального наблюдения (фотография, хронометраж), экспертные методы.
10. Методы обработки информации: группировка, методы расчета показателей, методы разработки таблицы и графиков.
11. Методы анализа экономической информации: метод детализации, метод сравнений.
12. Методы прогнозирования: статистический метод прогнозирования, метод гармонических весов, регрессионный метод, патентный метод.
13. Методы индивидуальной и коллективной экспертной оценки, метод Дельфи, метод эвристического прогнозирования, метод построения прогнозного сценария.

Паспорт фонда оценочных средств по НИР 2
Научно- исследовательская работа (1, 2, 3 семестры)

Примерный перечень контрольных вопросов при защите отчета по НИР:

1. Обоснование актуальности темы научного исследования;
2. Характеристика цели исследования;
3. Характеристика задач исследования;
4. Характеристика объекта исследования;
5. Характеристика предмета исследования;
5. Обзор трудов зарубежных авторов по теме исследования;
6. Обзор трудов отечественных авторов по теме исследования;
7. Применяемые методы проведения исследований;
8. Работа с научной литературой;
9. Работа с источниками;
10. Методы исследования для решения поставленной задачи;
11. Методика обработки и интерпретации полученных данных;
12. Содержание научно-исследовательской работы;
13. Основные результаты выполненной научно-исследовательской работы с выделением элементов научной новизны.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Итоговая оценка выставляется с учетом:

1. Деятельности магистранта (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладения основными профессиональными компетенциями);
2. Содержания и качества оформления отчета;
3. Отзыва руководителя;
4. Качества защиты ее результатов.

Научный руководитель выставляет окончательную оценку «зачтено» или «не зачтено», зачет с оценкой с учетом активности работы магистранта (посещение и активности на научно-методическом семинаре, докладов на конференциях, подготовки научных публикаций и т.п.).

Магистранты, не предоставившие в срок отчет о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите выпускной квалификационной работы не допускаются.

Паспорт фонда оценочных средств по НИР 3 Методика написания диссертационной работы (4 семестр)

Типовые вопросы, выносимые на зачет с оценкой:

1. Общие принципы построения текста диссертации.
2. Особенности написания введения.
3. Особенности написания главы 1 диссертационной работы.
4. Особенности написания главы 2 диссертационной работы.
5. Особенности написания главы 3 диссертационной работы.
6. Особенности написания заключения.
7. Библиографический список.
8. Оформление приложений.
9. Методика изложения содержания и стилистика диссертации.
10. Оформление текста работы.
11. Оформление таблиц, формул и иллюстративного материала.
12. Оформление библиографического аппарата.
13. Требования к печатанию рукописи.
14. Написание рабочего и индивидуального плана работы над диссертацией.
15. Поиск и оформление библиографического списка литературных источников.
16. Основные проблемы и нерешенные вопросы диссертации.
17. Составление плана диссертации.
18. Выделение актуальности, степени научной новизны, целей и задач, объекта и предмета научного исследования.
19. Выделение основной части работы и рубрикация текста.
20. Составление основных разделов заключения.
21. Оформление библиографического аппарата.
22. Оформление текста диссертации, таблиц, рисунков, формул и иллюстративного материала.
23. Тезисы докладов, выступлений, на научных конференциях.
24. Методика написания научных статей.
25. Презентация магистерской диссертации.
26. Перечень документов, представляемых магистрантом к защите диссертационного исследования.
27. Подготовка соискателя к защите.
28. Защита магистерской диссертации (доклад, презентация, раздаточный материал).
29. Подготовка документов для защиты диссертации.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для научно-исследовательской работы

12.1. Основная литература

1. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): учебное пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 238 с. <https://znanium.com/catalog/product/1088366>
2. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I : учебник / Н.В. Родионова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119007>
3. Овчаров А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 304 с. <https://znanium.com/catalog/product/1081139>

12.2. Дополнительная литература

1. Диссертация и ученая степень: Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комм. (пос/ для соиск/)/Райзберг Б. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 253 с. - (Менеджмент в науке) (П) ISBN 978-5-16-005640-1. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=547967>
2. Овчаров А.О. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. - 304 с. <https://znanium.com/catalog/product/1081139>
3. Письменные работы научного стиля: Учебное пособие/Авдониная Л. Н., Гусева Т. В. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 72 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование) (Обложка) ISBN 978-5-91134-670-6. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563093>
4. Пижурин А.А. Методы и средства научных исследований: Учебник/А.А.Пижурин, А.А.Пижурин (мл.), В.Е.Пятков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 264 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502713>
5. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль I : учебник / Н.В. Родионова. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119007>

12.3 Нормативные документы и методические материалы

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
3. Приказ Минобрнауки России от 30.03.2015 № 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)». [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

12.4. Перечень информационных ресурсов

1. Портал Правительства РФ <http://www.government.gov.ru>
2. Сайт Министерство регионального развития РФ <http://www.minregion.ru>
3. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)-
<http://www.cbr.ru>
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации - <http://www.gks.ru>
5. Административно-управленческий портал www.aup.ru
6. Всемирная торговая организация – World Trade Organization
<http://www.wto.org>
7. Электронно-библиотечная система ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>
8. Электронно-библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM
<http://www.znanium.com/>
9. Электронно-библиотечная система ЭБС Национальный цифровой ресурс Руконт <http://www.rucont.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении НИР, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Во время НИР с обучающимися проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждение, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми образовательными технологиями обучения, которые реализуются при НИР являются технологии критериально-ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов - система обучения, при которой обучающиеся приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических знаний (проектов). Применение метода проектов осуществляется с помощью таких исследовательских методов, как определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования, выдвижения гипотезы, обсуждение методов исследования, анализ полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

В ходе НИР магистрант может проводить практико-ориентированные исследования по проблемам управления. В связи с этим предполагается использование следующих технологий:

7. Электронно-библиотечные системы для формирования библиографического списка литературы;
8. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» для формирования правового обеспечения исследования;
9. Программное обеспечение MSOffice (Microsoft Excel, Microsoft Office PowerPoint, Microsoft Word).

14. Материально-техническая база, необходимая для обеспечения научно-исследовательской работы

Соответствует требованиям Положения об организации учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и включает компьютерный класс с выходом в интернет и электронно-образовательную среду МГОТУ и библиотечный фонд университета.

Для проведения семинаров и круглых столов используется персональный компьютер/ноутбук совместно с мультимедиа-проектором. Для проведения консультационных занятий и выполнения самостоятельной работы используется ПК, на котором установлены редакторы MS Word, PowerPoint, имеется выход в Интернет.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА
Кафедра управления**

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой Управления,
д.э.н., проф.

_____ **Веселовский М.Я.**
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА

(Ф.И.О.)

Направление подготовки **38.04.02 «Менеджмент»**
Профиль **Общий и стратегический менеджмент**

Руководитель направления _____
(ученая степень, ученое звание и Ф.И.О.)

Научный руководитель магистранта _____
(ученая степень, ученое звание и Ф.И.О.)

Период обучения в магистратуре с _____ по _____

Тема ВКР (магистерской диссертации) _____

Срок представления диссертации к защите « ____ » _____ 201__ г.

Королёв
20__ г.

1. Общий план работы магистранта

Номера и названия разделов работы	Содержание учебной, научной, учебно-методической и педагогической деятельности	Срок выполнения по годам обучения	Форма отчетности
Учебная работа	В соответствии с учебным планом магистерской подготовки	По учебному графику	Экзамены, зачеты
Работа по диссертации	1) знакомство с литературой по теме		Собеседование с руководителем
	2) составление библиографии		Представление списка литературы
	3) сбор материала для диссертации (работа в библиотеках, архивах, на базовых предприятиях, с интернет-ресурсами и др., проведение экспериментальных или расчетных исследований)		Отчет руководителю, представление необработанных материалов
	4) работа с источниками на иностранном языке и англоязычными базами данных		Отчет руководителю, представление необработанных материалов
	5) обработка материалов		Результаты обработки, выводы, заключение
	6) написание статей (минимум 2), составление докладов по материалам диссертации и выступление с ними на научно-практических конференциях, патентование результатов		Представление рукописей, статей и докладов, проектов документов
	7) составление чернового варианта диссертации		Представление варианта руководителю
	8) логико-языковая доработка текста, качественное оформление иллюстрационного материала и математических выражений		Представление диссертации для отзывов и защиты
	9) подготовка демонстрационных материалов и доклада для защиты		
Педагогическая и учебно-методическая деятельность	1) практические занятия 2) участие в НИР кафедры		Письменный отчет на кафедре

1.1 Учебный план 1-го года подготовки магистранта

№ п/п	Наименование работы	Период и продолжитель- ность	Краткое содержание работы
1.	Учебная работа (изучение дисциплин, подготовка контрольных работ, сдача зачетов и экзаменов)	По учебному графику	Обязательная часть – в соответствии с учебным планом. Дополнительные дисциплины и курсы по выбору и факультативы <hr/>
	НИР-1 (методология научного исследования)	— – (2 недели)	Включает: ✓ получение первичных умений и навыков по проведению научного исследования ✓ зачет
	НИР-2 (научно-исследовательская работа) 1 семестр	— – (2 недели)	Включает: ✓ выбор и обоснование темы; ✓ подбор источников информации; ✓ утверждение темы и структуры исследования; ✓ определение цели, задач, объекта и предмета; ✓ характеристика современного состояния исследуемой проблемы; ✓ оформление отчета; ✓ защита отчета НИР, зачет.
	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	— – (2 недели)	Включает: ✓ получение первичных профессиональных умений и навыков ✓ оформление отчета; ✓ защита отчета, зачет
	Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)	— – (4 недели)	Включает: ✓ получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; ✓ анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования применительно к деятельности предприятия (структурного подразделения), рассмотрение механизмов и форм принятия управленческих решений; ✓ оформление отчета; ✓ защита отчета, зачет.
	НИР-2 (научно-исследовательская работа) 2 семестр	— – (4 недели)	Включает: ✓ работа с источниками; ✓ анализ основных результатов и положений по исследуемой проблеме; ✓ подготовка и оформление первой главы ВКР; ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретация; ✓ оформление отчета; ✓ защита отчета НИР, зачет.
3.	Другие виды работ		

Магистрант _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

Научный руководитель _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Отчет за 1-ый год обучения

Срок выполнения и форма отчетности	Отметка о выполнении, оценка или заключение кафедры или научного руководителя

Аттестация магистранта научным руководителем

Аттестация утверждена на заседании кафедры Управления,

Протокол № ___ от «___» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____

(подпись)

Руководитель направления

_____.

(подпись)

Зав. кафедрой Управления

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

1.2 Учебный план 2-го года подготовки магистранта

№ п/п	Наименование работы	Период и продолжительность	Краткое содержание работы
1.	Учебная работа (изучение дисциплин, подготовка контрольных работ, сдача зачетов и экзаменов)	По учебному графику	Обязательная часть – в соответствии с учебным планом. Дополнительные дисциплины и курсы по выбору и факультативы
	Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	____.____.____ – ____. (2 недели)	Включает: ✓ подготовка презентационных и учебных материалов для практического (сем.) занятия; ✓ проведение занятий; ✓ оформление отчета; ✓ защита отчета, зачет
	НИР-2 (научно исследовательская работа) 3 семестр	____.____.____ – ____. (2 недели)	Включает: ✓ работа над второй главой ВКР; ✓ подготовка статей; ✓ оформление отчета и презентации проведенной работы; ✓ защита отчета НИР. ✓ зачет с оценкой.
	НИР-3 (методика написания диссертационной работы)	____.____.____ – ____. (2 недели)	Включает: ✓ получение умений и навыков по методике написания диссертационной работы; ✓ зачет
	Преддипломная практика	____.____.____ – ____. (12 недель)	Включает: ✓ исследование практики деятельности предприятий и организаций в соответствии с темой магистерской диссертации; ✓ выполнение производственных заданий; ✓ сбор, обработка и систематизация фактического материала; ✓ выполнение анализа собранного материала; ✓ оформление и защита отчета по преддипломной практике; ✓ зачет с оценкой.
3.	Подготовка ВКР (магистерской диссертации)	____.____.____ – ____. (6 недель)	Включает: ✓ оценку применимости основных результатов и положений ВКР, а также личный вклад магистранта; ✓ завершение работы над ВКР; ✓ оформление ВКР в соответствии с методическими рекомендациями, проверка на антиплагиат; ✓ подготовка презентации и доклада по ВКР; ✓ защита ВКР
4.	Другие виды работ		

Магистрант _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Научный руководитель _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

2. План прохождения практик магистром за 1 и 2 год обучения

2.1 Учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Курс	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя
1	Включает: получение первичных профессиональных умений и навыков		

2.2 Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)

Курс	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя
1	Включает: ✓ получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; ✓ анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследования применительно к деятельности предприятия (структурного подразделения), рассмотрение механизмов и форм принятия управленческих решений; ✓ оформление отчета; защита отчета, зачет.		

2.3 Производственная практика - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

Курс	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя
2	Включает: подготовка презентационных и учебных материалов для практического (сем.) занятия; проведение занятий; оформление отчета; защита отчета, зачет.		

2.4 Преддипломная практика

Курс	Содержание работы	Начало - окончание	Отметка руководителя
2	Включает: ✓ завершение работы над второй главой ВКР; ✓ подготовка статей; ✓ подготовка и оформление третьей главы ВКР; ✓ оформление отчета и презентации проведенной работы; ✓ защита отчета НИР. зачет.		

3. Личные достижения магистра за 1 и 2 год обучения

3.1 Участие в конференциях

Название конференции, дата	Название доклада	Отметка о выполнении	Примечание

3.2 Подготовка публикаций

Наименование научного издания	Название статьи	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание

3.3 Участие в конкурсах на получение гранта

Наименование конкурса	Название заявки	Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание

3.4 Другое

		Срок представления	Отметка о выполнении	Примечание

4. Итоги обучения в магистратуре:

Магистрант кафедры _____
(Ф.И.О.)

завершил обучение в магистратуре

ДОСРОЧНО / В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК / С ПРОДЛЕНИЕМ СРОКА
(нужное подчеркнуть)

со следующими результатами:

1. Выполнение индивидуального плана: ПОЛНОСТЬЮ / ЧАСТИЧНО
(нужное подчеркнуть)

2. Сдача государственных экзаменов: СДАНЫ ВСЕ / ЧАСТИЧНО
(нужное подчеркнуть)

с оценками (если не сдан какой-либо из экзаменов указать какой):

3. Работа над диссертацией: ЗАВЕРШЕНА / НЕ ЗАВЕРШЕНА
(нужное подчеркнуть)

Тема ВКР

« _____ »

Защита ВКР ПРОВЕДЕНА / НЕ ПРОВЕДЕНА
(нужное подчеркнуть)

(протокол заседания ГЭК № _____ от « _____ » _____ 20 __ года)

Научный руководитель _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. фамилия)

Заведующий кафедрой _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. фамилия)

Руководитель направления _____
(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. фамилия)

« _____ » _____ 20 __ г.



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

ОТЧЁТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Форма обучения _____, год обучения _____

Направление подготовки _____

Профиль _____

Тема ВКР: _____

Магистрант _____

Научный руководитель
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель направления
(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Королев
20__



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 8

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

ПРОГРАММА

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Профиль: Общий и стратегический менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

**Королёв
2020**

1. Цели государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации направлена на оценку достижений образовательных целей кафедры, связанных с подготовкой магистров, хорошо адаптированных к профессиональной карьере в областях деятельности по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профилю «Общий и стратегический менеджмент».

Целями государственной итоговой аттестации являются: установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач; установление соответствия уровня и качества подготовки магистра требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования; выработки и закрепления у магистров компетенций, определяемых в рамках адаптированной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре АПОП ВО

Государственная итоговая аттестация является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в вузе и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков магистра.

Государственная итоговая аттестация предполагает дальнейшее освоение и закрепление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, сформированных при ранее изученных дисциплинах.

3. Содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

3.1. Формы государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, которая состоит из подготовки к защите и процедуры защиты ВКР.

3.2. Структура государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации формируется государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК). ГЭК формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающей кафедры высшего учебного заведения, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного направления подготовки, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной экзаменационной комиссии является лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук или крупных специалистов предприятий,

организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного направления подготовки.

Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки магистрантов, на основании результатов работы ГЭК.

3.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение адаптированной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

1. Секретарь ГЭК объявляет фамилию магистранта, зачитывает тему ВКР.

2. Заслушивается доклад магистранта. Доклад магистранта подкрепляется иллюстрационным материалом в виде презентации, выполненной в программе MicrosoftPowerPointOnline.

3. Секретарем ГЭК зачитывается отзыв руководителя и внешняя рецензия.

4. Заслушиваются ответы магистранта на замечания рецензента.

5. Члены ГЭК и присутствующие задают вопросы.

6. Магистрант отвечает на вопросы.

По окончании доклада магистранту задают вопросы председатель и члены комиссии, присутствующие. Оценивается ВКР по 5-балльной системе.

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ГЭК, открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов, голос председателя решающий. Определяется общая оценка ВКР с учетом его теоретической подготовки, качества выполнения и оформления работы. ГЭК отмечает актуальность темы, степень научной проработки, использование информационных технологий, практическую значимость результатов ВКР. Ведется протокол заседания ГЭК, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче диплома (с отличием, без отличия). Протокол подписывается председателем и членами ГЭК, участвовавшими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания ГЭК магистрантам объявляются результаты защиты ВКР.

Магистранту, не защитившему выпускную квалификационную работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на 1 год.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуют в установленные высшим учебным заведением сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине. Для этого студент должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины. После защиты ВКР со всеми материалами должна быть сдана в архив. Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются деканатом после оформления всех требуемых (в установленном в Университете порядке) документов.

3.4. Выпускная квалификационная работа выпускников (ВКР)

Итоговой стадией обучения в Университете являются подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

По качеству ВКР и его защите судят об уровне подготовки выпускников, что в свою очередь, является важнейшим фактором оценки престижа вуза. При выполнении ВКР выпускник должен показать глубокие теоретические знания при разработке конкретных вопросов, умение использовать современные методы экономических исследований при проведении различных расчетов, применять достижения науки техники, четко и логично излагать свои мысли, обобщать и формулировать выводы и предложения.

ВКР — заключительный и важнейший этап учебного процесса, завершающий подготовку магистров. Цель этого этапа — проведение статистического, экономического, историко-логического анализа работы предприятий и организаций, изучение опыта их деятельности, освещение важнейших методологических проблем управления процессами развития производства и в конечном итоге — закрепления умения разрабатывать мероприятия по улучшению работы организации.

Уровень подготовки и качество ВКР во многом зависит от результатов работы магистранта на протяжении всего периода обучения, а также от содержания и качества преддипломной практики. На основе изучения общетеоретических и специальных дисциплин, а также на основе конкретных материалов, собранных по месту прохождения преддипломной практики, магистранты проводят анализ и на базе полученных результатов разрабатывают практические рекомендации по теме ВКР.

Целью ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных магистрантом в процессе формирования у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

Задачами ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, полученных магистрантом в процессе освоения дисциплин АПОП ВО, предусмотренных ФГОС ВО;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и проведения эксперимента при решении конкретных практических, научных, технических, экономических и производственных задач;
- выявление уровня развития у магистранта общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- определение уровня подготовки магистранта к профессиональной деятельности;

- приобретение опыта систематизации полученных результатов исследования, формулировки новых выводов и положений как результатов выполненной работы и их публичной защиты.

Выполнение ВКР включает в себя следующие этапы:

- выбор и утверждение темы ВКР;

- оформление задания на ВКР;

- сбор аналитического материала для ВКР;

- написание и оформление ВКР;

- рецензирование ВКР;

- защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Требования к содержанию, оформлению и порядку защиты ВКР представлены в Методических рекомендациях по выполнению и оценке выпускной квалификационной работы.

3.5. Государственный экзамен

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена не предусматривается.

4. Компетенции, формируемые в результате прохождения государственной итоговой аттестации

При прохождении государственной итоговой аттестации обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

общекультурные компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональные компетенции:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональные компетенции:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);
- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

5. Образовательные технологии, используемые при выполнении выпускной квалификационной работы

1. Информационные технологии.
2. Работа в команде.
3. Проблемное обучение.
4. Контекстное обучение.
5. Обучение на основе опыта.
6. Индивидуальное обучение.
7. Междисциплинарное обучение.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

а) основная литература:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень магистратуры).

б) дополнительная литература:

Методические рекомендации по выполнению и оценке выпускной квалификационной работы.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- информационно-справочная и поисковая система «Консультант Плюс».



Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Приложение 9

**ИНСТИТУТ ПРОЕКТНОГО
МЕНЕДЖМЕНТА И ИНЖЕНЕРНОГО БИЗНЕСА**

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОЦЕНКЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ**

(Магистерская диссертация)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Профиль: Общий и стратегический менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2020

**Королёв
2020**

1. Форма выполнения выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация является обязательной частью учебного процесса, включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. На подготовку и защиту ВКР отводится 324 часа.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистратура) выполняется в форме магистерской диссертации.

Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу научного содержания, которая имеет внутреннее единство и отражает ход и результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития науки и техники, а ее тема — быть актуальной.

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть научный потенциал диссертанта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Выпускная квалификационная работа - это самостоятельная научно-исследовательская работа, которая выполняет квалификационную функцию. Она выполняется с целью публичной защиты и получения академической степени магистра.

Основная задача ее автора - продемонстрировать уровень своей научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Для достижения цели написания выпускной квалификационной работы магистрант должен решить следующие задачи:

- ✓ провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса;
- ✓ обосновать методику, проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных;
- ✓ разработать конкретные предложения по совершенствованию и развитию исследуемого явления или процесса.

Выпускная квалификационная работа магистранта выполняется на завершающем этапе подготовки магистра, служит основным средством итоговой аттестации выпускников, претендующих на получение степени «магистр». Выпускная квалификационная работа – самостоятельное и логически завершенное исследование на выбранную тему, написанное выпускником университета под руководством руководителя. ВКР позволяет продемонстрировать выпускнику достижение запланированных образовательных результатов ФГОС ВО и АПОП.

При прохождении государственной итоговой аттестации обучающийся должен приобрести и совершенствовать следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональные компетенции:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональные компетенции:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5).

- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

При прохождении итоговой государственной аттестации обучающийся должен приобрести и совершенствовать следующие:

Знания:

- способов саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала;
- основ руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- основных направлений научных исследований в области управления; аналитических приемов прикладного исследования;
- основных возможностей, предоставляемых современными информационными технологиями для аналитической деятельности;
- основ теории оценки информации на основе анализа и синтеза;
- основ организации научно-исследовательской работы; основных направлений научных исследований в области управления.

Умения:

- применять полученные знания в области саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала;
- обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- осуществлять предварительную полную верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников;
- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- применять на практике методы оценки информации на основе анализа и синтеза;
- использовать полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских задач;
- представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- систематизировать и обобщать разнообразную информацию, готовить комплексные предложения по совершенствованию системы управления;
- управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
- использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

Владение:

- навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала;
- навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза;

- навыками критической оценки информации на основе анализа и синтеза;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
- навыками полной верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников;
- методологическими правилами изучения проблемного пространства; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий;
- навыками использования полного набора основных информационных технологий для решения различных исследовательских задач;
- навыками самостоятельной, творческой работы; способностями порождать новые идеи;
- навыками систематизации и обобщения комплексной информации, подготовки системы предложений по совершенствованию системы управления;
- методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- навыками разработки учебных программ и методического обеспечения управленческих дисциплин, а также применения современных методов и методик в процессе их преподавания.

2 Выбор темы и алгоритм подготовки ВКР

Выпускная квалификационная работа, её тематика и научный уровень должны отвечать образовательно-профессиональной программе обучения. Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, распознавать профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

Выпускная квалификационная работа, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистранта, с другой стороны - это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Наполнение каждой части выпускной квалификационной работы определяется ее темой.

Написание выпускной квалификационной работы предполагает:

1. Систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
3. Выяснение подготовленности магистранта для самостоятельной работы в учебном или научно-исследовательском учреждении.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается руководителем направления подготовки и доводится до сведения магистрантов в первом семестре первого года обучения. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать профилю дисциплин, которые предусмотрены учебным планом, а также представлять собой определенный итог научных исследований и разработок, осуществлявшихся магистрантом ранее.

Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ по программе подготовки магистров утверждается руководителем соответствующей программы совместно с заведующим выпускающей кафедрой с учетом предложений преподавателей, задействованных в реализации программы и направлений научных исследований, проводимых на кафедре.

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы, среди которых можно выделить следующие:

- ✓ выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение на кафедре;
- ✓ подбор научной литературы;
- ✓ написание и представление научному руководителю каждой части выпускной квалификационной работы, а также их доработка при необходимости строго в согласованные с научным руководителем сроки;
- ✓ завершение выпускной квалификационной работы и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее, чем за три недели до даты защиты;
- ✓ оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы;
- ✓ получение отзыва от научного руководителя от университета, а также внешней рецензии;
- ✓ сдача выпускной квалификационной работы на кафедру не позднее, чем за две недели до даты ее защиты (рисунок 1).

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы на основе утвержденного перечня. По согласованию с руководителем направления подготовки магистров магистрант может предложить тему, не входящую в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная магистрантом тема должна соответствовать специализации и входить в перечень приоритетных направлений исследования кафедры.

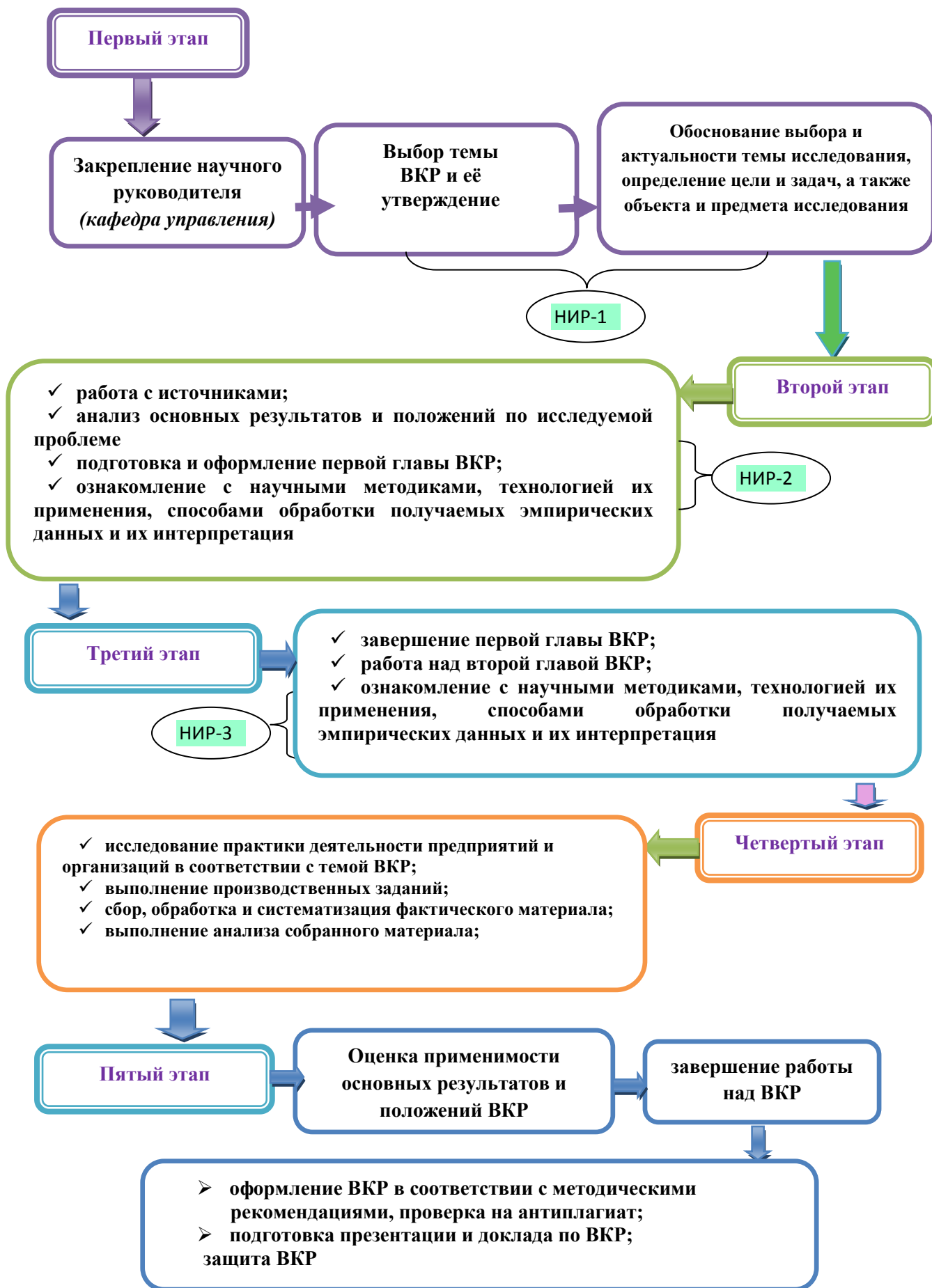


Рисунок 1 – Этапы подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ формулируются и обсуждаются на заседании выпускающей кафедры. Утверждение тем выпускных квалификационных работ производится одновременно с утверждением научных руководителей магистрантов (в течение 3-х месяцев с момента поступления). Темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора.

В случае необходимости изменения или уточнения темы выпускной квалификационной работы заведующий выпускающей кафедрой возбуждает ходатайство о внесении соответствующих изменений в приказ ректора не позднее, чем за два месяца до защиты выпускной квалификационной работы. Измененная или уточненная тема выпускной квалификационной работы подлежит утверждению ректором.

Тема выпускной квалификационной работы представляется на утверждение лишь тогда, когда установлены ее актуальность, научное и прикладное значение, наличие условий для выполнения в намеченный срок и обеспечено должное научное руководство. Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы работы. Перечень тем является примерным, и магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

При выборе темы магистрант должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области теории и практики.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

3 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование системы информационного обеспечения процесса проектирования новых технологий (на примере ...).
2. Совершенствование стратегии инновационного развития высшего образовательного учреждения (на примере ...).
3. Стратегия управления и развития финансовой деятельности предприятия (на примере ...).
4. Формирование системы эффективной мотивации деятельности сотрудников предприятия.
5. Формирование бизнес-плана организации на основе анализа и совершенствования существующих методов планирования.
6. Внутрифирменное развитие человеческих ресурсов в отечественных организациях (на примере ...).
7. Совершенствование технологии развития человеческого капитала как важнейшего ресурса организации.
8. Технология развития человеческого капитала как подход к повышению эффективности деятельности организации.
9. Управление в высшем учебном заведении: профессионализация деятельности руководящих кадров.
10. Преодоление сопротивлений персонала организации в процессе стратегических изменений.
11. Разработка стратегии развития предприятия (по материалам).
12. Совершенствование стратегии развития современного предпринимательства (по материалам).

13. Использование инструментария частно-государственного партнерства в процессе инновационных изменений.
14. Формирование стратегии сбыта торгового предприятия (по материалам...).
15. Стратегическое управление при формировании компетенций персонала коммерческой организации.
16. Формирование и реализация стратегии аутсорсинга для предприятий, функционирующих в условиях кризиса (по материалам ...).
17. Управление результативностью инвестиционной деятельности региональной системы в условиях кризиса (по материалам ...).
18. Формирование процессов управления качеством в проектной организации в рамках системы электронного обмена документами.
19. Повышение конкурентоспособности компании на рынке информационно-правовых услуг (на примере ...).
20. Управление развитием человеческого капитала в условиях инновационной экономики (на примере ...).
21. Разработка предложений по повышению качества работы с персоналом в организации (на примере...).
22. Совершенствование методики оценки эффективности работы персонала предприятия (на примере...).
23. Совершенствование управления человеческим капиталом как механизм повышения эффективности деятельности предприятия (на примере ...).
24. Оценка труда персонала предприятия в условиях кризиса (на примере...).
25. Совершенствование методики оценки эффективности работы профессорско-преподавательского состава вуза (на примере ...).
26. Разработка критериев профессиональной пригодности персонала (по материалам...).
27. Разработка предложений по совершенствованию работы с персоналом организации в условиях кризиса (на примере...).
28. Эффективный контракт как механизм повышения эффективности работы профессорско-преподавательского состава вуза (на примере ...).
29. Повышение эффективности деятельности предприятия в неблагоприятных условиях внешней экономической среды (на примере ..).
30. Диагностика финансового состояния предприятия как элемент системы антикризисного управления.

4 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

4.1. Общие положения

Поскольку выпускная квалификационная работа является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего, находит отражение в его композиции.

Композиция выпускной квалификационной работы - это последовательность расположения ее основных частей, к которым относят основной текст (т.е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Приступая к написанию выпускной квалификационной работы, нельзя сразу писать ее начало—введение. Во введении к выпускной квалификационной работы должны отражаться все её достоинства, элементы новизны, выносимые на защиту положения. Все это может окончательно определиться на последнем этапе работы, когда достигнута полная ясность в понимании выбранной темы. Необходимо начинать с основной части текста, добиться ее оптимального варианта, а затем только переходить к введению и заключению.

Основная часть выпускной квалификационной работы делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. В выпускной квалификационной работе должно быть три главы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Структура выпускной квалификационной работы — это логическая схема изложения, и в этой схеме все должно быть на своем месте.

Главы выпускной квалификационной работы — это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность.

4.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна включать в себя:

- титульный лист (приложение А);
- задание на ВКР (приложение Б);
- отзыв научного руководителя (приложение В);
- рецензия (приложение Г);
- оглавление (приложение Д);
- введение;
- основную часть (главы, подглавы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист

Титульный лист, первый лист выпускной квалификационной работы, заполняется по форме, приведенной в приложении А. Общие требования к титульному листу определены ГОСТ 7.32-2001.

Оглавление

В оглавлении приводят название глав и подглав в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, указывают страницы, на которых эти названия размещены.

В оглавлении сокращение «стр.» не пишут и после колонцифр точек не ставят.

«Введение», «Заключение», «Список использованных источников» и «Приложения» также включаются в оглавление, но не нумеруются. Пример оформления оглавления приведен в приложении Д.

Введение

Введение содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена выпускная квалификационная работа. Это актуальность выбранной темы, степень её разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, степень разработанности проблемы, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая и практическая значимость, апробация исследования (если таковая имеется), структура исследования.

Обоснование актуальности выбранной системы - начальный этап любого исследования. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области.

От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить и т.п.). Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования. Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Далее формулируются объект и предмет исследования.

Объект научного исследования - это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения.

Предмет научного исследования - логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу выпускной квалификационной работы, её новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Основная часть

Требования к конкретному содержанию основной части выпускной квалификационной работы устанавливаются научным руководителем и руководителем направления.

Основная часть должна содержать три главы.

В ней на основе изучения имеющейся отечественной и переведённой на русский язык зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный

материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов. Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом. Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой проблемы. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор выпускной квалификационной работы должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

В основной части рекомендуется выделить:

- теоретический раздел;
- аналитический раздел;
- научно-прикладной раздел.

Теоретический раздел должен содержать исследование современного уровня проработанности научной проблемы на основе изучения и анализа отечественных и зарубежных библиографических источников и статистических материалов; критический анализ различных точек зрения и формулировку авторской позиции. Результатом этих исследований должно стать обоснование авторского подхода к выбору метода исследования и формулировка рабочей гипотезы.

Аналитический раздел должен включать в себя сравнительный анализ существующих методов и подходов к решению сформулированной проблемы; анализ возможностей применения существующих методов для решения поставленной проблемы с учетом специфики объекта исследования, формирование методики исследования; обоснование подхода, методики, модели.

Научно-прикладной раздел должен содержать практическое изложение авторского решения поставленной проблемы и оценку возможностей практического использования полученных результатов.

Заключение

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении должны быть представлены:

1. Общие выводы по результатам работы;
2. Оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
3. Предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании выпускной квалификационной работы. В него необходимо включать источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Нормативные акты и иные источники необходимо располагать в следующей последовательности.

1. Нормативные правовые акты
2. Иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные статистические отчеты и др.)
3. Монографии, учебники, учебные пособия, комментарии к кодексам.
4. Авторефераты диссертаций.
5. Научные статьи.

Списки разделов 3, 4 и 5 составляются в алфавитном порядке.

Источниковедческая база выпускной квалификационной работы должна охватывать не менее 50 источников. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату получения).

Приложения

В приложениях помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.).

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной магистерской диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297x420 мм).

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам.

Приложения оформляют как продолжение магистерской диссертации. Приложения служат подтверждением или дополнительным аргументом приведенных

в тексте данных или материалов. В общую нумерацию работы Приложения не входят.

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с существующими требованиями, предъявляемыми к квалификационным работам научного содержания.

4.3 Изложение текстового материала

Текст ВКР должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта *TimesNewRoman* 14.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской с последующим воспроизведением на том же месте исправленного текста машинописным или рукописным способом чернилами, пастой или тушью.

Нумерация страниц начинается со страницы, содержащей оглавление и производится арабскими цифрами (шрифт 10) в верхней части листа справа. Титульный лист и аннотация включаются в общую нумерацию.

Слова "Оглавление", "Введение", "Заключение" и "Список использованных источников" записывают симметрично тексту с прописной буквы, включают в содержание ДП. Данные заголовки не нумеруют.

Расстояние от границы листа до текста слева — 30 мм, справа — 10 мм, от верхней и нижней строк текста до границы листа — 20 мм. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см (рисунок 2).

Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия не нумеруются, не включаются в количество листов магистерской диссертации.

Оглавление ВКР выполняется по установленному образцу и имеет номер страницы 3.

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из глав, подглав, пунктов и подпунктов (при необходимости). Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Подглавы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер подглавы состоит из номера главы и номера подглавы, разделенных точкой. В конце нумераций и названий точка не ставится.

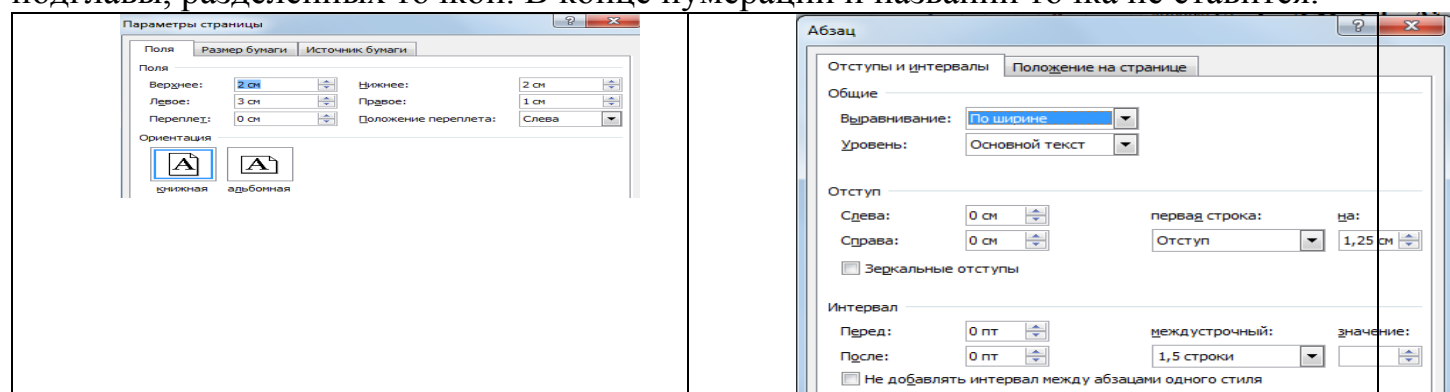


Рисунок 2 – Параметры изложения текстового материала

Заголовки глав (шрифт 16), подглав (шрифт 14) следует записывать по центру с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, жирным шрифтом. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Каждую главу и раздел выпускной квалификационной работы следует начинать с нового листа (страницы).

В тексте выпускной квалификационной работы могут быть перечисления. В случае маркированного списка рекомендуется каждую позицию начинать со строчной буквы и указывать через точку с запятой.

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в выпускной квалификационной работы, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой буквенного обозначения приложения, например: (В.1).

Все используемые в ВКР материалы даются **со ссылкой на источник**: в тексте МД после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

Ссылки на разделы, пункты, формулы, перечисления следует указывать их порядковым номером, например: «... в разделе 4», «... по п. 3.3.4».

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316, ГОСТ Р 21.1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105-95). Обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст ВКР должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При этом рекомендуется использовать повествовательную форму изложения текста документа, например "применяют", "указывают" и т.п.

В тексте ВКР не допускается:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- использовать в тексте математический знак минус (—) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово «минус»;
- употреблять знаки (<, >, №, %) без цифр.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти — словами.

Если в тексте ВКР приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например: 1; 1,5; 2 г.

В тексте ВКР перед обозначением параметра дают его пояснение. Например: текущая стоимость С.

4.4 Оформление таблиц, рисунков и приложений

Иллюстрации (фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики и другое) и таблицы служат для наглядного представления в работе характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать над таблицей (шрифт 14, жирный, без точек).

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц в соответствии с рисунком 3.

Таблица _____ – _____					
		номер		название таблицы	
шаг а таблицы					Заголовки граф
					подзаголовки
					строки

Рисунок 3 – Оформление цифрового материала

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (таблица 1, таблица 2, ...).

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена "таблица 1" или "таблица В.1", если она приведена в приложении В.

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте документа, при ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа (ориентация - альбомная).

При оформлении таблицы обязательно использование одинарного межстрочного интервала, а также допускается 12 кегль шрифта.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяют ее головку и боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Слово "Таблица" и ее название указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слова "Продолжение таблицы" с указанием номера (обозначения) таблицы, располагая их слева с отступа абзаца. *Однако, если таблица помещается на одной странице, переносить ее нельзя.*

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости порядковые номера показателей указывают в боковике таблицы перед их наименованием.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте по типу «таблица _».

К тексту и таблицам могут даваться примечания. Причем для таблиц текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют и после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания следует начинать тоже с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки после них.

Рисунки могут быть расположены как по тексту отчета, так и в приложении.

По тексту отчета иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки жирным шрифтом (рисунок 4).

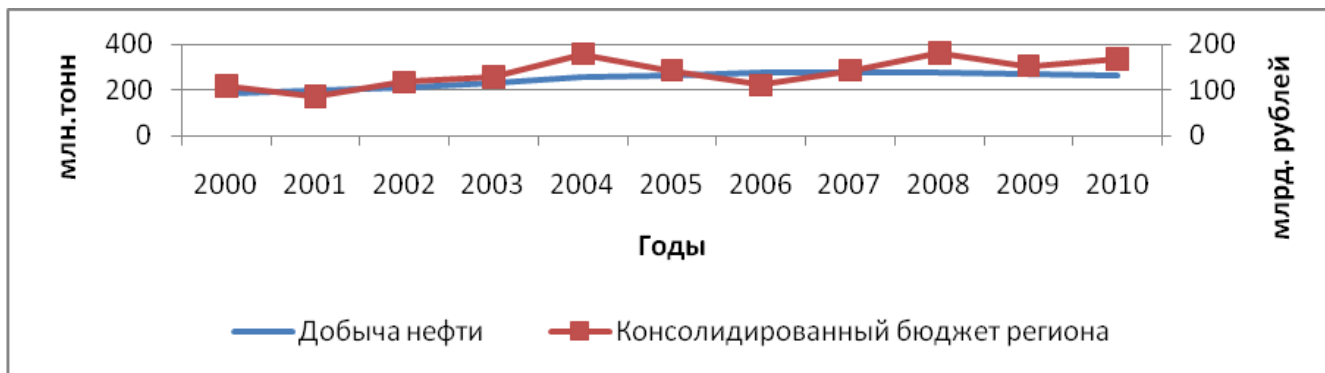


Рисунок 4 – Динамика добычи нефти и доходы консолидированного бюджета за 2000-2010 гг.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылке на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде *приложений*. Приложение оформляют как продолжение ВКР на последующих его листах. В тексте проекта на все приложения должны быть даны ссылки, например: «... в приложении В».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

В случае полного использования букв русского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

5. Порядок выполнения и представления ВКР в государственную экзаменационную комиссию по защите выпускной квалификационной работы

5.1 Подготовка ВКР к защите

Кафедра составляет и согласовывает график защит выпускных квалификационных работ, состав комиссии по защите выпускных квалификационных работ. Состав Государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы утверждается ректором университета.

На защите обязательно присутствие руководителя направления подготовки, научного руководителя, магистранта, а также не менее двух третей от списочного состава членов комиссии по защите выпускных квалификационных работ.

Магистрант представляет переплетенный текст работы в 2-х экземплярах, один из которых поступает рецензенту, другой – остается в открытом доступе для

знакомства с ним членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы. Рецензент представляет рецензию по установленной форме.

Отзыв на выпускную квалификационную работу и рецензия на выпускную квалификационную работу вкладываются в работу. Выпускная квалификационная работа принимается только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде.

5.2. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

Выпускная квалификационная работа представляется в печатном и электронном вариантах. К работе прилагаются следующие документы:

- отзыв научного руководителя;
- отзыв рецензента;
- отчет антиплагиат;
- справка о практической апробации результатов научного исследования, представленных в диссертации (желательно).

К защите автор выпускной квалификационной работы готовит мультимедийную презентацию работы, в которой отражаются:

- название выпускной квалификационной работы;
- имя автора и научного руководителя;
- актуальность проведенного исследования;
- основные результаты проведенного исследования;
- визуальный ряд, сопровождающий представление соответствующих этапов исследования;
- изложение новизны теоретических и практических результатов работы.

Председатель или заместитель председателя комиссии по защите ВКР после того как удостоверится на основе явочного листа с присутствием необходимого числа членов комиссии на защите, объявляет заседание открытым и сообщает присутствующим повестку дня работы комиссии, а также при необходимости напоминает порядок защиты.

Затем слово предоставляется магистранту, время его выступления должно составлять не менее 15 минут. В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии.

Далее выступает научный руководитель, который характеризует, насколько самостоятельно, творчески относился магистрант к выполнению своего исследования и отмечает соответствие работы установленным требованиям.

Затем слово предоставляется рецензенту (желательно) для краткой характеристики и оценки работы, после чего начинается её обсуждение.

Затем слово членам комиссии и присутствующим на защите.

В заключение слово предоставляется магистранту, который отвечает на замечания рецензента и вопросы членов комиссии и присутствующих.

После того, как защита всех ВКР, внесенных в повестку дня работы комиссии, состоялись, проводится обсуждение работ и выставление оценок, которое осуществляется членами комиссии в режиме закрытого совещания. Решение об оценке защиты ВКР магистранта принимается голосованием. После этого оценки вносятся в итоговый протокол заседания комиссии по защите ВКР и оглашается магистрантам и присутствующим при защите.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты выпускной квалификационной работы могут быть рекомендованы к публикации или внедрению.

Решение о выставяемой оценке принимается на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

Результаты защиты объявляются по завершению процедуры защиты выпускной квалификационной работы и обсуждения оценки членами ГЭК и оформляются протоколом заседания ГЭК.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

1. По содержанию выпускной квалификационной работы;
2. Оформлению выпускной квалификационной работы;
3. Докладу выпускника;
4. Ответам выпускника на вопросы при защите;
5. Характеристике выпускника научным руководителем работы;
6. Рецензии на работу.

Магистранты, получившие оценка «неудовлетворительно» допускаются к повторной защите выпускной квалификационной работы не ранее, чем через год. При этом по решению комиссии может быть предоставлено право защищать ту же работу повторно, с соответствующими доработками, или разрабатывать новую тему.

5.3. Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу

В отзыве руководитель ВКР:

- обосновывает актуальность и научную новизну работы, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов;
- дает общую оценку содержания ВКР с описанием его отдельных направлений по разделам: оригинальности решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений и т.д.;
- характеризует дисциплинированность дипломника в выполнении общего графика ВКР, а также соблюдение им сроков представления отдельных разделов в соответствии с заданием на работу;
- детально описывает положительные стороны ВКР и формулирует замечания по его содержанию и оформлению, рекомендации по возможной доработке работы, перечень устранимых замечаний руководителя в период совместной работы;
- оценивает целесообразность проведенного исследования и дает предварительную оценку работы.

Отзыв научного руководителя ВКР обязательно подписывается им с точным указанием ученой степени и звания.

Оформленный отзыв сдается на кафедру вместе с ВКР в установленные сроки.

В случае если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить магистранта к защите ВКР, вопрос об этом рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя и автора работы.

5.4. Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР, как квалификационная работа научно-практического содержания, подлежит обязательному рецензированию (приложение 4).

Рецензентами могут выступать преподаватели МГОТУ, других профильных вузов Российской Федерации и квалифицированные специалисты – представители российского бизнес-сообщества.

Обязанности рецензента:

- внимательное прочтение выпускной квалификационной работы;
- подготовка развернутого текста рецензии;
- оценка глубины и полноты исследования;
- рекомендации о представлении выпускной квалификационной работы к защите.

6. Обязанность и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы

Для руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы магистранту назначается научный руководитель.

Научное руководство ВКР может осуществляться преподавателями, имеющими степень доктора или кандидата наук и соответствующее ученое звание; опыт руководства квалификационными работами научного содержания; специализирующимися в направлении проблемной области ВКР.

Научное консультирование начинается не позднее двух календарных недель с момента назначения научного руководителя ВКР.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

1. Оказывает помощь магистранту в выборе темы ВКР;
2. Составляет задание на подготовку ВКР;
3. Оказывает магистранту помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
4. Помогает магистранту в составлении рабочего плана ВКР, подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения ВКР.
5. Проводит консультации с магистрантом, оказывает ему необходимую методическую помощь;
6. Проверяет выполнение работы и ее частей;
7. Представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;
8. Оказывает помощь (консультирует магистранта) в подготовке презентации выпускной квалификационной работы для ее защиты.

Кафедра регулярно заслушивает магистрантов и научных руководителей о ходе подготовки магистрантами ВКР. О степени готовности выпускной квалификационной работы они информируют руководителя направления и деканат.

ВКР должна выполняться магистрантами самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей магистерской диссертации на практике. Каждое принятое решение должно быть тщательно продумано.

Научный руководитель проверяет ход выполнения выпускной квалификационной работы по отдельным этапам, консультирует магистранта по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на работу. В отзыве оцениваются степень новизны, теоретические знания и практические навыки магистранта по исследуемой проблеме, проявленные им в процессе написания выпускной квалификационной работы. Также указывается экономическая и социальная значимость полученных результатов, степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, личный вклад магистранта в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы, область науки, актуальность темы, апробация и масштабы использования основных положений и результатов работы, недостатки. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите.

7. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится в период соответствующий календарному графику и плану защит ВКР. На защите обязательно присутствие руководителя направления, научного руководителя, магистранта, рецензента, а также не менее двух третей от списочного состава членов комиссии по защите ВКР.

Отзыв на выпускную квалификационную работу и рецензия на выпускную квалификационную работу вкладываются в работу. ВКР принимается только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

ВКР представляется в печатном и электронном вариантах. К работе прилагаются следующие документы:

- отзыв научного руководителя;
- рецензия;
- отчет антиплагиат;
- справка о практической апробации результатов научного исследования, представленных в диссертации (желательно).

К защите автор исследования готовит мультимедийную презентацию работы, в которой отражаются:

- название ВКР;
- имя автора и научного руководителя;
- актуальность проведенного исследования;
- основные результаты проведенного исследования;
- визуальный ряд, сопровождающий представление соответствующих этапов исследования;
- изложение новизны теоретических и практических результатов работы.

Председатель после того как удостоверится на основе явочного листа с присутствием необходимого числа членов комиссии на защите, объявляет заседание

открытым и сообщает присутствующим повестку дня работы комиссии, а также при необходимости напоминает порядок защиты.

Затем слово предоставляется магистранту, время его выступления должно составлять не менее 15 минут. В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии.

Далее выступает научный руководитель, который характеризует, насколько самостоятельно, творчески относился магистрант к выполнению своего исследования и отмечает соответствие работы установленным требованиям.

Затем слово предоставляется рецензенту (желательно) для краткой характеристики и оценки работы, после чего начинается её обсуждение.

Затем слово предоставляется членам комиссии и присутствующим на защите.

В заключение слово предоставляется магистранту, который отвечает на замечания рецензента и вопросы членов комиссии и присутствующих.

После того, как защита всех ВКР, внесенных в повестку дня работы комиссии, состоялись, проводится обсуждение работ и выставление оценок, которое осуществляется членами комиссии в режиме закрытого совещания. Решение об оценке защиты ВКР принимается голосованием. После этого оценки вносятся в итоговый протокол заседания комиссии по защите ВКР и оглашается магистрантам и присутствующим при защите.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты выпускной квалификационной работы могут быть рекомендованы к публикации или внедрению.

Решение о выставяемой оценке принимается на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

Результаты защиты объявляются по завершению процедуры защиты выпускной квалификационной работы и обсуждения оценки членами ГЭК и оформляются протоколом заседания ГЭК.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе:

1. По содержанию выпускной квалификационной работы;
2. Оформлению выпускной квалификационной работы;
3. Докладу выпускника;
4. Ответам выпускника на вопросы при защите;
5. Характеристике выпускника научным руководителем работы;
6. Рецензии на работу.

Магистранты, получившие оценку «неудовлетворительно» допускаются к повторной защите выпускной квалификационной работы не ранее, чем через год. При этом по решению комиссии может быть предоставлено право защищать ту же работу повторно, с соответствующими доработками, или разрабатывать новую тему.

8. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

8.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)*	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
			Знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	- основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования;	действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	навыками абстрактного мышления, анализа, синтеза
2	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	- основы организации научно-исследовательской работы;	действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	- навыками критической оценки информации на основе анализа и синтеза
3	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	- способы саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала	- применять полученные знания в области саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала	- навыками саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала
4	ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	- основы организации научно-исследовательской работы;	управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	коммуникациями в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
5	ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- применять полученные знания в области саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала	- навыками критической оценки информации на основе анализа и синтеза
6	ОПК-3	способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	- основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования;	проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	- навыками критической оценки информации на основе анализа и синтеза
7	ПК-1	способность управлять организациями,	- основы теории оценки информации	управлять организациями,	- навыками критической оценки

		подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	на основе анализа и синтеза	подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	информации на основе анализа и синтеза
8	ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	- навыками полной верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников
9	ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	- навыками полной верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников
10	ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	- навыками полной верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников - методологическими правилами изучения проблемного пространства; навыками пользования правовыми системами, экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий
11	ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	- основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	- применять полученные знания в области саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала	методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде
12	ПК-6	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	- основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования; - основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической	- осуществлять предварительную полную верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников - обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные	- навыками полной верификации и структуризации информации, получаемой из разных источников - методологическими правилами изучения проблемного пространства; навыками пользования правовыми системами,

			деятельности	отечественными и зарубежными исследователями	экспертными системами, базами знаний и методами их анализа с использованием современных информационных технологий
13	ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	- основы организации научно-исследовательской работы; - основные возможности, предоставляемые современными информационными технологиями для аналитической деятельности	- использовать полный набор информационных технологий для решения различных исследовательских задач - представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	- навыками использования полного набора основных информационных технологий для решения различных исследовательских задач
14	ПК-8	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	- основы теории оценки информации на основе анализа и синтеза - основы организации научно-исследовательской работы; основные направления научных исследований в области управления	- обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования - применять на практике методы оценки информации на основе анализа и синтеза	- навыками критической оценки информации на основе анализа и синтеза
15	ПК-9	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	- основные направления научных исследований в области управления; аналитические приемы прикладного исследования	- проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой - систематизировать и обобщать разнообразную информацию, готовить комплексные предложения по совершенствованию системы управления	- навыками самостоятельной, творческой работы; способностями порождать новые идеи - навыками систематизации и обобщения комплексной информации, подготовки системы предложений по совершенствованию системы управления
16	ПК-10	способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания	- основы организации научно-исследовательской работы;	- применять полученные знания в области саморазвития, самореализации и использования творческого потенциала	навыками разработки учебных программ и методического обеспечения управленческих дисциплин, а также применения современных методов и методик в процессе их преподавания

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Результаты освоения знаний определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

При прохождении государственной итоговой аттестации обучающийся должен приобрести и совершенствовать следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции:

- способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональные компетенции:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

профессиональные компетенции:

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

- способность разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

Вид оценочного средства	Код компетенций, оценивающий знания, умения, навыки	Содержание оценочного средства	Требования к выполнению	Срок сдачи (неделя семестра)	Критерии оценки по содержанию и качеству
Защита ВКР	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	вопросы	Защита проводится в устной форме. Время отведенное на процедуру – 20 минут.	Результаты предоставляются в день проведения защиты	<p>Критерии оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Отлично» – представленная на защиту работа выполнена в соответствии с нормативными документами и согласуется с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника. Защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания квалификационной работы и с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки. Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в полном объеме. Выпускник в процессе защиты продемонстрировал хороший уровень знаний теоретических основ и готовность к профессиональной деятельности. Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные • «Хорошо» – представленная на защиту работа выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место незначительные отклонения от существующих требований. Защита проведена грамотно с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания квалификационной работы. Ответы на некоторые вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в неполном объеме. Выпускник в процессе защиты показал хорошую подготовку к профессиональной деятельности. Содержание работы и ее защита согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистра по направлению «Менеджмент». Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные • «Удовлетворительно» – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место отступления от существующих требований. Защита проведена выпускником с

					<p>недочетами в изложении содержания квалификационной работы и в обосновании самостоятельности ее выполнения. На отдельные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии ответы не даны. Выпускник в процессе защиты показал достаточную подготовку к профессиональной деятельности, но при защите квалификационной работы отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки магистра по направлению «Менеджмент». Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные, но имеются замечания</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Неудовлетворительно» – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место нарушения существующих требований. Защита проведена выпускником на низком уровне с ограниченным изложением содержания работы и неубедительным обоснованием самостоятельности ее выполнения. На большую часть вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии, ответов не поступило. Проявлена недостаточная профессиональная подготовка. В отзыве руководителя и во внешней рецензии имеются существенные замечания
--	--	--	--	--	--

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты ВКР могут быть рекомендованы к публикации или внедрению.

При выставлении оценки оценивается:

- своевременность подготовки и сдачи материалов;
- полнота и качество разработанного индивидуального задания;
- полнота и качество выполнения задания;
- уровень выполнения аналитической/проектной части ВКР.

Критерии выставления оценок:

«ОТЛИЧНО» – представленная на защиту работа выполнена в соответствии с нормативными документами и согласуется с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника. Защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания квалификационной работы и с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки. Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в полном объеме. Выпускник в процессе защиты продемонстрировал хороший уровень знаний теоретических основ и готовность к профессиональной деятельности. Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные.

«ХОРОШО» – представленная на защиту работа выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место незначительные отклонения от существующих требований. Защита проведена грамотно с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания квалификационной работы. Ответы на некоторые вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в неполном объеме. Выпускник в процессе защиты показал хорошую подготовку к профессиональной деятельности. Содержание работы и ее защита согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистра по направлению «Менеджмент». Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место отступления от существующих требований. Защита проведена выпускником с недочетами в изложении содержания квалификационной работы и в обосновании самостоятельности ее выполнения. На отдельные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии ответы не даны. Выпускник в процессе защиты показал достаточную подготовку к профессиональной деятельности, но при защите квалификационной работы отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки магистра по направлению «Менеджмент». Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные, но имеются замечания.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место нарушения существующих требований. Защита проведена выпускником на низком уровне с ограниченным изложением содержания работы и неубедительным обоснованием самостоятельности ее выполнения. На большую часть вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии, ответов не поступило. Проявлена недостаточная профессиональная подготовка. В отзыве руководителя и во внешней рецензии имеются существенные замечания.

Решение о выставяемой оценке принимается на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

Результаты защиты объявляются по завершению процедуры защиты магистерской диссертации и обсуждения оценки членами ГЭК и оформляются протоколом заседания ГЭК.

Образец оформления титульного листа
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области



ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Институт проектного менеджмента и инженерного бизнеса
Кафедра управления**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой Управления,

д.э.н., проф.

Веселовский М.Я.

«_____» _____ 20__ г.

**Выпускная квалификационная работа
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

на тему

«.....»

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Профиль: Общий и стратегический менеджмент

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Автор работы _____

(Фамилия И.О.)

Группа _____

(номер)

Научный руководитель,
(ученая степень, ученое звание)

(Ф.И.О.)

Руководитель направления,
(ученая степень, ученое звание)

(Ф.И.О.)

Королёв

20__ г.

Бланк задания на ВКР

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области



ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт проектного менеджмента и инженерного бизнеса

Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой Управления,

д.э.н., проф.

Веселовский М.Я.

«_____» _____ 20__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ПОДГОТОВКУ ВКР (МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ)**

Магистрант _____
(Ф.И.О. полностью)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., степень, звание)

Тема ВКР (магистерской диссертации) _____

Рабочий план	Сроки выполнения

Срок представления на кафедру законченной ВКР (магистерской диссертации) _____

Дата выдачи задания «_____» _____ 20__ г

Научный руководитель ВКР, _____
(степень, звание) (подпись) (Ф.И.О.)

Задание принял к исполнению _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание выдано _____ Утверждено на заседании кафедры _____
(дата) (дата. № протокола)

Бланк отзыва на ВКР

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Московской области



ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Институт проектного менеджмента и инженерного бизнеса

Кафедра управления

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Профиль: Общий и стратегический менеджмент

О Т З Ы В

научного руководителя ВКР (на магистерскую диссертацию)

(фамилия, имя, отчество магистранта)

Тема « _____ »

1. Краткое содержание: _____

2. Практическая и научная значимость: _____

3. Недостатки: _____

Рекомендуемая оценка:

Дата « » _____ 201_ г.

Научный руководитель ВКР _____

(степень, звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Бланк внешней рецензии на ВКР

РЕЦЕНЗИЯ
на ВКР магистранта (ки) ГБОУ ВО МО «Технологический университет»

(Ф.И.О.)

выполненную на тему «_____»
(точное название)

Актуальность, новизна _____

Оценка содержания ВКР _____

Отличительные положительные стороны работы _____

Практическое значение ВКР и рекомендации по внедрению в производство

Недостатки и замечания по работе _____

Рекомендуемая оценка выполненной ВКР _____

РЕЦЕНЗЕНТ _____

ДОЛЖНОСТЬ (степень, звание) (подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП.

«__» _____ 20__ г.

Оглавление

Введение.....	4
Глава 1 Теоретические основы управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий.....	6
1.1 Понятия конкурентоспособности и способы ее оценки.....	6
1.2 Принципы управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий.....	16
1.3 Маркетинговые аспекты управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий.....	22
1.4 Организационные аспекты управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий...	28
Глава 2 Концепция комплексного управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий...	34
2.1 Условия формирования и составляющие системы управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий.....	34
2.2 Управление интеллектуальным капиталом как фактор обеспечения конкурентоспособности инновационных промышленных технологий.....	42
2.3 Информационное обеспечение управления конкурентоспособностью инновационной промышленной технологии.....	51
Глава 3 Информационно-организационное обеспечение управления конкурентоспособностью инновационных промышленных технологий (на примере вакуумно-плазменной технологии)..	62
3.1 Информационное обеспечение разработки стратегических решений по управлению конкурентоспособностью инновационной промышленной технологии (на примере вакуумно-плазменной технологии).....	62
3.2 Разработка и обоснование выбора стратегических решений по управлению конкурентоспособностью вакуумно-плазменной технологии.....	71
Заключение	80
Список использованных источников	83
Приложения	