

**Аннотация рабочих программ дисциплин в соответствии с учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

**Б1.О.01 «Правовые основы управленческой деятельности»**

Дисциплина «Правовые основы управленческой деятельности» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по правоведению программ бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (ОПК-1);
- способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2);
- способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов в области правового регулирования управленческих отношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Данная дисциплина является предшествующей таким дисциплинам, как «Контроль и надзор в системе государственного управления», «Взаимодействие органов власти и бизнеса», «Государственное антикризисное управление», «Управление государственными и

муниципальными предприятиями» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.О.02 «Профессиональный иностранный язык»**

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Изучение данной дисциплины базируется на ранее изученной дисциплине «Иностранный язык делового общения» и компетенциях: УК-4, УК-5, ПК-3.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

- способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных углубленным изучением иностранного языка, формирует умения и навыки подготовленной, репродуктивной, монологической и диалогической речи по общественно-бытовой и деловой тематике, умения и навыки неподготовленной репродуктивной монологической и диалогической речи по общественно-бытовой и деловой тематике, умения и навыки просмотрового и ознакомительного чтения, умения и навыки реферирования (аннотирования), перевода и речи по специальной тематике.

Общая трудоемкость освоения дисциплины для студентов очной формы составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре, и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Основные положения дисциплины являются основой для формирования языковой компетенции в сфере профессиональной коммуникации на иностранном языке.

### **Б1.О.03 «Психология и педагогика высшей школы»**

Дисциплина «Психология и педагогика высшей школы» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина основана на дисциплинах социально-педагогической направленности программ бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере (ОПК-7);
- способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-8).

Содержание дисциплины направлено на усвоение обучаемыми научных основ педагогической деятельности, овладение системными психолого-педагогическими знаниями и умениями их творческого использования в процессе преподавания дисциплин избранной предметной (научной) области.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми при изучении дисциплин: «Теория и практика управления деловыми переговорами и ведение переговоров», «Управление корпоративной культурой», «Формирование команды», а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

## **Б1.О.04 МОДУЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ И ЭКОНОМИКА»**

(включает дисциплины «Управленческая экономика», «Современные технологии управления», «Современные проблемы менеджмента»)

### **Б1.О.04.01 «Управленческая экономика»**

Дисциплина «Управленческая экономика» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой экономики.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по экономической теории программ бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

- способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти (ОПК-1);

- способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики (ОПК-3);

- способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом (ОПК-5).

Дисциплина «Управленческая экономика» связывает экономическую теорию с наукой о принятии управленческих решений. Требует интеграции принципов и методов других функциональных областей, таких как бухгалтерский учет, финансы, маркетинг, менеджмент. Данный курс учит рассматривать производство как сложную систему взаимосвязанных элементов, от эффективности управления которыми зависят результативные показатели.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе, на 1 семестре. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Данная дисциплина является предшествующей таким дисциплинам, как «Государственное антикризисное управление», «Стратегическое управление в органах власти» и др.

### **Б1.О.04.02 «Современные технологии управления»**

Дисциплина «Современные технологии управления» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Теория организации и организационное поведение», «Управленческая экономика» и компетенциях: УК-1, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

- способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти (ОПК-4);

- способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом (ОПК-5);

- способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти (ОПК-6).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением приемов, порядка, регламента выполнения процессов управления, особенностей и последовательности отдельных управленческих фаз, совокупности методов и процессов управления, а также научного описания способов управленческой деятельности, методов проведения анализа и сравнения результатов с нормативными показателями для повышения управляемости и результативности объектов управления.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе во 2 семестре. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление государственными и муниципальными предприятиями», «Формирование команды», «Инновации в сфере государственного и муниципального управления», «Стратегическое управление в органах власти», и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.О.04.03 «Современные проблемы менеджмента»**

Дисциплина «Современные проблемы менеджмента» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученной дисциплине «Теория организации и организационное поведение» и компетенциях: УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода (ОПК-2);

- способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти (ОПК-4);

- способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом (ОПК-5);

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с выявлением основных отличий современного менеджмента от классического; систематизацией основных проблем менеджмента; выявлением факторов, влияющих на становление и развитие российского менеджмента; исследованием существующих проблем в различных сферах менеджмента; изучением тенденций формирования процессов управления и развития организации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Стратегическое управление в органах власти», «Взаимодействие органов власти и бизнеса», «Управление государственными и муниципальными предприятиями», «Инновации в сфере государственного и муниципального управления», а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

## **ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

### **Б1.В.01 «Государственное антикризисное управление»**

Дисциплина «Государственное антикризисное управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах «Управленческая экономика», «Методы определения экономической эффективности систем управления» и др. и компетенциях: УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-1.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с определением основных траекторий развития государственного и муниципального управления в кризисных условиях.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре на 1 курсе. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Инновации в сфере государственного и муниципального управления», «Антикоррупционное регулирование в системе государственной и муниципальной службы» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.



## **Б1.В.02 «Контроль и надзор в системе государственного управления»**

Дисциплина «Контроль и надзор в системе государственного управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах «Правовые основы управленческой деятельности», «Управленческая экономика» и др. и компетенциях: УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3);

- способен принимать участие в совершенствовании и реализации мер по противодействию коррупции, профилактики коррупционных и иных нарушений, в том числе участвовать в организационно-управленческих процессах контрольно-надзорной деятельности, ее администрирования и регулирования (ПК-4).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов в области регулирования и администрирования контрольно-надзорной деятельности органов власти.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Антикоррупционное регулирование в системе государственной и муниципальной службы», «Взаимодействие органов власти и бизнеса» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

## **Б1.В.03 «Организационное управление процессами и научные исследования в органах власти (модуль)»**

### **Б1.В.03.01 «Методы определения экономической эффективности систем управления»**

Дисциплина «Методы определения экономической эффективности систем управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по менеджменту программ бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с методикой оценки эффективности систем управления.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре на 1 курсе. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Современные технологии управления», «Государственное антикризисное управление» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.В.03.02 «Проектная деятельность в органах власти»**

Дисциплина «Проектная деятельность в органах власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по менеджменту программ бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2);

- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государств (ПК-3);

- способен организовать и провести на основе постановки проблематики и анализа, научные исследования в определенной области знаний (ПК-6).

Изучение дисциплины направлено на приобретение знаний и умений, позволяющих уметь формулировать и решать задачи согласования интересов органов власти, выявлять тенденции и проблемы развития управления проектом в современных условиях, изучать и использовать методы ресурсного обеспечения управления проектом на основе анализа задач и целей проекта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания курсовой работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении дисциплин: «Стратегическое управление в органах власти»,

«Инновации в сфере государственного и муниципального управления», «Кадровая политика и кадровый аудит в органах власти» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.В.03.03 «Управление государственными и муниципальными предприятиями»**

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными предприятиями» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Современные проблемы менеджмента», «Правовые основы управленческой деятельности» и др. и компетенциях: УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1);

- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением системного подхода к управлению государственными и муниципальными предприятиями.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре 2 курса.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме),

самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

#### **Б1.В.03.04 «Стратегическое управление в органах власти»**

Дисциплина «Стратегическое управление в органах власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Управленческая экономика», «Современные технологии управления», «Государственное антикризисное управление» и др. и компетенциях: УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2);
- способен организовать и провести на основе постановки проблематики и анализа, научные исследования в определенной области знаний (ПК-6).

Дисциплина позволяет уяснить основные термины стратегического управления в органах власти, разобраться в теоретических и методических вопросах стратегического управления, решить комплекс задач, связанных с различными сторонами реализации стратегии в органах власти.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре на 2 курсе. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания курсовой работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

## **Б1.В.04 «Коммуникации в государственном и муниципальном управлении (модуль)»**

### **Блок Б1.В.04.01 «Теория организации и организационное поведение»**

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее полученных знаниях по менеджменту программ бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-б);

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1);

- способен обеспечить кадровое взаимодействие для организации штатной работы и развития кадровых технологий на государственной гражданской и муниципальной службе (ПК-5).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением необходимого объема теоретических знаний, такие как основы формирования комплекса практических навыков по современным формам и методам принятия организационных решений в управленческой деятельности для повышения результативности деятельности организации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре 1 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Современные технологии управления», «Современные проблемы менеджмента», «Формирование команды», «Теория и практика управления деловыми переговорами и ведение переговоров» и др. а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

#### **Б1.В.04.02 «Коммуникационное взаимодействие и межкультурные связи»**

Дисциплина «Коммуникационное взаимодействие и межкультурные связи» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных по основам коммуникаций по программе бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с образованием и управлением коммуникационного процесса в органах власти, в том числе их международное взаимодействие.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре 1 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении данной дисциплины, используются при изучении дисциплин «Формирование команды», Теория и практика управления деловыми переговорами и ведения переговоров», «Взаимодействие органов власти и бизнеса».

### **Б1.В.04.03 «Иностранный язык делового общения»**

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков.

Дисциплина основана на знаниях, полученных по иностранному языку по программе бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с углубленным изучением иностранного языка, формирует умения и навыки подготовленной, репродуктивной, монологической и диалогической речи по деловой тематике.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 1 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета с оценкой.



Знания и компетенции, полученные при освоении данной дисциплины, используются при изучении дисциплины «Профессиональный иностранный язык».

#### **Б1.В.04.04 «Формирование команды»**

Дисциплина «Формирование команды» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Изучение дисциплины базируется на знании следующих учебных курсов: «Коммуникационное взаимодействие и межкультурные связи», «Проектная деятельность в органах власти», «Правовые основы управленческой деятельности», «Современные технологии управления» и др. и компетенциях: УК-1, УК-2, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-3, ПК-6.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3);

- способен обеспечить кадровое взаимодействие для организации штатной работы и развития кадровых технологий на государственной гражданской и муниципальной службе (ПК-5).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с процессом формирования команды: общее и различное в группах и командах; теории формирования команды; основы создания команды; особенности современных методов изучения личности при формировании команды и др.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

#### **Б1.В.04.05 «Взаимодействие органов власти и бизнеса»**

Дисциплина «Взаимодействие органов власти и бизнеса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Изучение дисциплины базируется на знании следующих учебных курсов: «Коммуникационное взаимодействие и межкультурные связи», «Управленческая экономика», «Контроль и надзор в системе государственного управления» и др. и компетенциях: УК-1, УК-5, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-4.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2);

- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием представления о взаимодействия государства и бизнеса как форме коммуникации, отношений общества и государства, процессов, происходящих в сфере публичной власти.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ Блок 1.В.ДВ.1**

### **Б1.В.ДВ.01.01 «Теория и практика управления деловыми переговорами и ведения переговоров»**

Дисциплина «Теория и практика управления деловыми переговорами и ведение переговоров» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Коммуникационные взаимодействия и межкультурные связи», «Теория организации и организационное поведение», «Психология и педагогика высшей школы» и другими. Основывается на компетенциях: УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-3, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными принципами переговорного процесса как необходимых условий успешной работы на переговорах, формирует как научное представление о сущности деловых переговоров и коммуникаций в бизнес-сообществе, так и содержит практические рекомендации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.В.ДВ.01.02 «Управление корпоративной культурой»**

Дисциплина «Управление корпоративной культурой» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Коммуникационные взаимодействия и межкультурные связи», «Теория организации и организационное поведение», «Психология и педагогика высшей школы» и другими. Основывается на компетенциях: УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-3, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен осуществлять коммуникационное взаимодействие и координацию, организационное поведение и командную работу между участниками процессов деятельности государственных и муниципальных органов власти, а также их внешнее взаимодействие с населением, обществом, бизнес-структурами и другими институтами, учитывая межкультурные связи и представительство за рубежом с целью повышения эффективности общей государственной политики (ПК-3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со знакомством с историей возникновения и особенностями корпоративной культуры как социального феномена; формирование теоретических знаний и практических навыков в области корпоративной культуры.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется в 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

## ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ Блок 1.В.ДВ.2

### **Б1.В.ДВ.02.01 «Инновации в сфере государственного и муниципального управления»**

Дисциплина «Инновации в сфере государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Управленческая экономика», «Современные технологии управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и других и компетенциях: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1);

- способен организовать и провести на основе постановки проблематики и анализа, научные исследования в определенной области знаний (ПК-6);

- способен представить результаты научно-исследовательских работ и осуществить их внедрение в практическую деятельность государственных и муниципальных органов власти (ПК-7).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с инновационными подходами к управлению органами власти.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

## **Б1.В.ДВ.02.02 «Цифровая трансформация системы государственного управления»**

Дисциплина «Цифровая трансформация системы государственного управления» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Управленческая экономика», «Современные технологии управления», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и других и компетенциях: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1);

- способен организовать и провести на основе постановки проблематики и анализа, научные исследования в определенной области знаний (ПК-6);

- способен представить результаты научно-исследовательских работ и осуществить их внедрение в практическую деятельность государственных и муниципальных органов власти (ПК-7).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных развитием подходов и механизма цифровой трансформации деятельности государственных органов власти.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде экзамена.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.



## **ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ Блок 1.В.ДВ.3**

### **Б1.В.ДВ.03.01 «Антикоррупционное регулирование в системе государственной и муниципальной службы»**

Дисциплина «Антикоррупционное регулирование в системе государственной и муниципальной службы» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Контроль и надзор в системе государственного управления», «Современные технологии управления», «Правовые основы управленческой деятельности» и др. и компетенциях: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

- способен принимать участие в совершенствовании и реализации мер по противодействию коррупции, профилактики коррупционных и иных нарушений, в том числе участвовать в организационно-управленческих процессах контрольно-надзорной деятельности, ее администрирования и регулирования (ПК-4).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой мер по противодействию коррупции и анализом иных правонарушений.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.В.ДВ.03.02 «Государственная антикоррупционная политика»**

Дисциплина «Государственная антикоррупционная политика» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками

образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Контроль и надзор в системе государственного управления», «Современные технологии управления», «Правовые основы управленческой деятельности» и др. и компетенциях: УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-3, ПК-4.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен принимать участие в совершенствовании и реализации мер по противодействию коррупции, профилактики коррупционных и иных нарушений, в том числе участвовать в организационно-управленческих процессах контрольно-надзорной деятельности, ее администрирования и регулирования (ПК-4).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой и реализацией антикоррупционной политики, включая меры по профилактике коррупционных действий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 3 семестре 2 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета с оценкой.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

## ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ Блок 1.В.ДВ.4

### **Б1.В.ДВ.04.01 «Кадровая политика и кадровый аудит в органах власти»**

Дисциплина «Кадровая политика и кадровый аудит в органах власти» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Современные проблемы менеджмента», «Теория организации и организационное поведение» и др. и компетенциях: УК-3, УК-6, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

- способен обеспечить кадровое взаимодействие для организации штатной работы и развития кадровых технологий на государственной гражданской и муниципальной службе (ПК-5).

Содержание дисциплины направлено на систематизацию представления о кадровой политике, формирование перспективных направлений кадрового аудита, изучение технологий и методов кадровой работы и их применение в практической деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 семестре 2 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

### **Б1.В.ДВ.04.02 «Управление человеческими ресурсами в органах власти»**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами в органах власти» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной

программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученных дисциплинах: «Современные проблемы менеджмента», «Теория организации и организационное поведение» и др. и компетенциях: УК-3, УК-6, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-5.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

- способен обеспечить кадровое взаимодействие для организации штатной работы и развития кадровых технологий на государственной гражданской и муниципальной службе (ПК-5).

Содержание дисциплины направлено на освоение эффективных технологий управления человеческими ресурсами с целью применения их в профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 семестре 2 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, являются базовыми для прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

## ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) ПО ВЫБОРУ Блок 1.В.ДВ.5

### **Б1.В.ДВ.05.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Дисциплина базируется на курсе «Информатика», изученном по программе бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных возможностями, особенностями и перспективами использования современных информационных технологий в органах власти, основными подходами к применению информационных технологий при решении профессиональных задач.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин «Инновации в сфере государственного и муниципального управления», «Цифровая трансформация системы государственного управления», «Стратегическое управление в органах власти» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

## **Б1.В.ДВ.05.02 «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Дисциплина «Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой информационных технологий и управляющих систем.

Дисциплина базируется на курсе «Информатика», изученном по программе бакалавриата, специалитета.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных возможностями, особенностями и перспективами использования современных информационных технологий в органах власти, основными подходами к применению информационных технологий при решении профессиональных задач.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Дисциплина предусматривает элементы практической подготовки в количестве 8 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в виде написания контрольной работы и один промежуточный контроль в виде зачета.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин «Инновации в сфере государственного и муниципального управления», «Цифровая трансформация системы государственного управления», «Стратегическое управление в органах власти» и др., а также при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы магистра.

## **ПРАКТИКИ**

При реализации данной программы магистратуры предусматриваются следующие практики:

Обязательная часть:

- Ознакомительная практика;
- Преддипломная практика.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

- Научно-исследовательская практика (Методология научного исследования);
- Научно-исследовательская работа;
- Профессиональная практика по профилю деятельности;
- Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы).

Практики являются обязательными разделами основной образовательной программы магистратуры и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики проводятся как на базе Университета, так и в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Типы учебной практики: «Ознакомительная практика», «Научно-исследовательская практика (Методология научного исследования)»;

Типы производственной практики: «Научно-исследовательская работа», «Профессиональная практика по профилю деятельности», «Преддипломная практика», «Научно-исследовательская работа (Методика написания диссертационной работы)».

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

Программы учебной и производственной практик приведены в Приложении 5-9.

## **ФАКУЛЬТАТИВЫ**

Факультативные дисциплины призваны углублять, расширять научные и прикладные знания обучающихся, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации, обеспечивать разностороннюю подготовку профессиональных кадров.

Выбор факультативных дисциплин проводится обучающимися самостоятельно в соответствии с их потребностями.

## **ФТД.01 «Научные парадигмы и методологические подходы в социологии»**

Дисциплина «Научные парадигмы и методологические подходы в социологии» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных и социальных дисциплин.

Дисциплина основана на знаниях и компетенциях, приобретенных по программе бакалавриата в области философии и социальных наук.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2);

- способен организовать и провести на основе постановки проблематики и анализа, научные исследования в определенной области знаний (ПК-6).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных методологических подходов в социологии. В частности, рассматриваются основные социологические парадигмы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, могут быть использованы для изучения дисциплин «Формирование команды», «Стратегическое управление в органах власти», «Взаимодействие органов власти и бизнеса», прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.



## **ФТД.02 «Управление целевыми программами и проектами»**

Дисциплина «Управление целевыми программами и проектами» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина реализуется кафедрой управления.

Дисциплина базируется на ранее изученной дисциплине: «Проектная деятельность в органах власти» и компетенциях: УК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-6.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способен реализовывать концепции управления деятельностью в государственных и муниципальных органах власти в условиях неопределенности внешней среды, в части организации и планирования основных работ, механизмов разработки и реализации инновационного решения задач, проведения оценки прогнозирования и эффективности управления экономической, денежно-кредитной, финансовой и социальной политикой, применяя соответствующие методы и инструменты (ПК-1);

- способен применять технологии реализации и критического анализа социально-экономической политики и стратегии регионального развития, в соответствии с эффективной постановкой проектной задачи, определения рисков, ресурсов и инвестиций, а также использовать инновационное, программное и информационно-коммуникационное обеспечение для управления указанными процессами (ПК-2);

- способен организовать и провести на основе постановки проблематики и анализа, научные исследования в определенной области знаний (ПК-6).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных методологических подходов к управлению целевыми программами и проектами.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре 1 курса.

Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции и практические занятия (в том числе в интерактивной форме), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: один промежуточный контроль в виде зачета.

Знания и компетенции, полученные при освоении дисциплины, могут быть использованы для изучения дисциплин «Стратегическое управление в органах власти», «Взаимодействие органов власти и бизнеса», прохождения практики, а также выполнения выпускной квалификационной работы магистра.