

**АННОТАЦИИ**  
**профессиональных модулей по специальности**  
**08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

**Профессиональный модуль ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами**

**Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

перечень общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

перечень профессиональных компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК 1.1.	Вести и осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документацию, связанной с управлением многоквартирными домами используя нормативные, правовые, методические и инструктивные документы
ПК 1.2.	Организовывать работу по регистрационному учету пользователей и по обращениям потребителей жилищно-коммунальных услуг многоквартирных домов
ПК 1.3.	Осуществлять оперативное информирования о деятельности

	организации по управлению многоквартирными домами и обеспечить коммуникаций с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами
ПК 1.4.	Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества
ПК 1.5.	Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг

<b>Знания:</b>	<b>Умения:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Нормативных правовых, методических и инструктивных документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.</li> <li>– Состава технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</li> <li>– Правил и требований к оформлению технической и иной документации по управлению многоквартирными домами.</li> <li>– Правил деловой переписки и письменного этикета</li> <li>– Основ и требований Российской Федерации в области защиты персональных данных и миграционного законодательства.</li> <li>– Основ документоведения, внутренних стандартов и методических документов в сфере коммуникации с пользователями жилых помещений.</li> <li>– Технологий обработки документов и информации с использованием вычислительной техники, современных средств коммуникаций, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</li> <li>– Жилищного законодательства Российской Федерации в области управления, содержания и ремонта многоквартирных домов.</li> <li>– Нормативных правовых актов, регламентирующих участие представителей собственников в управлении многоквартирными домами.</li> <li>– Нормативных правовых актов, регламентирующих организацию, проведение, подведение итогов и документирование и хранение решений общих собраний.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Составлять, оформлять и регистрировать документацию по управлению многоквартирными домами для структурных подразделений и организации в целом.</li> <li>– Оформлять акты приема-передачи документации по управлению многоквартирными домами.</li> <li>– Использовать современные программные продукты, информационные технологии для ведения, учета, хранения, перевода в электронный вид технической и иной документации, и осуществления коммуникаций в организации</li> <li>– Обобщать и систематизировать информацию о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</li> <li>– Вести прием граждан по вопросам регистрационного учета и информированию по задолженности за жилищно-коммунальные услуги.</li> <li>– Использовать специализированные программные приложения и информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для сбора информации о собственниках и пользователях помещений и осуществления коммуникаций в организации</li> <li>– Обеспечивать информационное сопровождение и предоставлять заявителям актуальную информацию общего характера о деятельности и исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом.</li> <li>– Использовать эффективные формы сбора информации о собственниках и пользователях помещений в многоквартирном доме.</li> <li>– Обобщать, вносить и систематизировать информацию о запросах собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме.</li> <li>– Проводить общие собрания собственников помещений многоквартирного дома.</li> <li>– Согласовывать с ответственными представителями собственников помещений проекты договоров, планов работ, документов, связанных с управлением многоквартирным домом, для рассмотрения общим собранием собственников помещений.</li> <li>– Проводить совместную работу с</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основ документоведения, конфликтологии и психологии сотрудничества с собственниками помещений по вопросам управления многоквартирными домами</li> <li>– Квалификационных требований к персоналу, осуществляющему деятельность по управлению многоквартирным домом.</li> <li>– Основ гражданско-правовых отношений и требования миграционного законодательства Российской Федерации.</li> <li>– Этики делового общения</li> <li>– Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.</li> <li>– Способов оплаты жилищно-коммунальных услуг.</li> <li>– Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по управлению многоквартирными домами.</li> <li>– Нормативных правовых актов, методических документов, регламентирующих деятельность по начислению за жилищно-коммунальные услуги.</li> </ul>	<p>ответственными представителями собственников по контролю объемов и качества жилищно-коммунальных услуг и по профилактике нарушений правил пользования жилыми помещениями</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с персоналом.</li> <li>– Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями.</li> <li>– Взаимодействовать с коллегами для решения рабочих задач и управлять конфликтными ситуациями в процессе делового общения.</li> <li>– Выбирать оптимальные формы коммуникаций при организации работы с первичными трудовыми коллективами</li> <li>– Применять программные средства для оформления и осуществления за потребленные коммунальные ресурсы, оказанные услуги и выполненные работы в многоквартирном доме.</li> <li>– Осуществлять выдачу документов, перечень которых указан в договоре управления, лицам, имеющим право на получение таких документов.</li> <li>– Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги.</li> <li>– Выбирать оптимальные формы коммуникации при рассмотрении жалоб и обращений собственников и нанимателей помещений услуг и содержания и ремонта общего имущества</li> </ul>
--	---

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

**Всего часов – 488, из них:**

- на освоение МДК.01.01 – 174 ч.;
- на освоение МДК.01.02 – 116 ч.;
- на промежуточную аттестацию – 18 ч.;
- на практики – 180 ч., в том числе:
- на учебную практику – 72 ч.;
- на производственную практику – 108 ч.

**Профессиональный модуль ПМ.02 Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг**

**Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение технической эксплуатации гражданских зданий и контроля предоставления жилищно-коммунальных услуг» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

перечень общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

перечень профессиональных компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК 2.1.	Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах
ПК 2.2.	Организовывать техническую эксплуатацию инженерных систем и конструктивных элементов зданий жилищно-коммунального хозяйства
ПК 2.3.	Осуществлять контроль технического состояния многоквартирного дома и качества предоставления коммунальных ресурсов.
ПК 2.4.	Организовывать устранение аварийных ситуаций и проведение мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов

<b>Знания:</b>	<b>Умения:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.</li> <li>– Строительных материалов и технологий ремонта инженерных систем, оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома.</li> <li>– Единой системы конструкторской документации.</li> <li>– Дефектов инженерных систем и конструктивных элементов многоквартирных домов и технологий их устранения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.</li> <li>– Составлять перечень (план) работ и услуг и определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и</li> </ul>

- Методов визуального и инструментального обследования общего имущества в многоквартирном доме.
- Основных положений правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.
- Технологий энергосбережения и энергоэффективности для пользователей жилых помещений.
- Требований к поверке, содержанию и использованию приборов учета.
- правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда.
- Требований жилищного законодательства Российской Федерации по взаимодействию с собственниками и нанимателями многоквартирного дома для обеспечения правил пользования общим имуществом и жилыми помещениями и безопасности проживания
- Порядка организации и выполнения работ по техническому обследованию жилых зданий.
- Правил эксплуатации инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий.
- Правил и методов оценки физического и морального износа зданий.
- Правил технической эксплуатации энергоустановок потребителей. правил эксплуатации систем водоснабжения и канализации.
- Правил эксплуатации систем отопления.
- Правил эксплуатации внутридомового газового оборудования.
- Технологий обработки информации с использованием средств.
- Вычислительной техники, современных коммуникаций и связи
- Законодательства Российской Федерации о единстве измерений. Правила предоставления коммунальных услуг.
- Требований к качеству коммунальных ресурсов.
- Видов, назначения, устройства, принципов работы приборов учета и регулирования потребления энергоресурсов, КИП.
- Технологий и техники обслуживания систем учета и регулирования потребления энергоресурсов.
- Принципов автоматического регулирования потребления энергоресурсов.
- Расчетных значений (минимальных и максимальных) потребления коммунальных ресурсов.
- Расчетного температурного графика подачи теплоносителя и воды.
- Специализированных программных приложений, в том числе в информационно-

оборудование для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.

- Оформлять акты и предписания по результатам осмотров и проверок.
- Вести журналы осмотров и составлять дефектные ведомости
- Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования зданий.
- Определять характер, объемы, технологию ремонта, необходимые материалы и оборудование для устранения дефектов и неисправностей зданий.
- Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией
- Определять количество и показатели качества поступающих коммунальных ресурсов.
- Документировать исполнение требований актов жилищного законодательства Российской Федерации и условий договоров в части работы по контролю качества поступающих коммунальных ресурсов. Определять отсутствие внешних повреждений и надежность механических соединений, целостность электрических соединений приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов.
- Распознавать все нештатные ситуации, регистрируемые приборами учета и КИП.
- Идентифицировать неисправности приборов учета и регулирования коммунальных ресурсов, КИП.
- Применять программное обеспечение и современные информационные технологии, используемые организацией
- Организовывать работу рабочих специалистов в условиях аварийных и восстановительных работ.
- Определять порядок действий в аварийных ситуациях с целью локализации и предотвращения

<p>телекоммуникационной сети Интернет, для осуществления коммуникаций в организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение диспетчерского и аварийного обслуживания многоквартирных домов. Требований охраны труда, пожарной безопасности, промышленной санитарии при проведении аварийного обслуживания многоквартирных домов.</li> <li>– Порядка действий при типичных аварийных ситуациях многоквартирных домов.</li> <li>– Допустимых норм планировки, площади, микроклимата и уровня освещенности, инсоляции, воздухообмена, шума, вибрации, ионизирующих и неионизирующих излучений.</li> <li>– Требований по предотвращению криминальных проявлений, террористических актов и их последствий</li> </ul>	<p>ущерба имуществу физических и юридических лиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Производить необходимые отключения инженерных систем гражданских зданий в рамках локализации и предотвращения распространения последствий аварий.</li> <li>– Принимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.</li> <li>– Оценивать уровни доступа персонала и пользователей территорию, в здание (сооружение) и конкретные помещения</li> </ul>
--	---

### **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

**Всего часов – 560, из них:**

- на освоение МДК.02.01 – 248 ч.;
- на освоение МДК.02.02 – 114 ч.;
- на промежуточную аттестацию – 18 ч.;
- на практики – 180 ч., в том числе:
- на учебную практику – 108 ч.;
- на производственную практику – 72 ч.

### **Профессиональный модуль ПМ.03 Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории**

#### **Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

#### **Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация мероприятий по содержанию помещений гражданских зданий и территории» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

перечень общих компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

**перечень профессиональных компетенций:**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК 3.1.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества в многоквартирных домах
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и обеспечивать контроль проведения работ по благоустройству прилегающих территорий многоквартирных домов

<b>Знания:</b>	<b>Умения:</b>
<p>–Норм и правил технической эксплуатации жилищного фонда в части требований к организации и осуществлению санитарного содержания и уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>–Современных технологий и материалов для проведения работ по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, очистке кровель от наледи и снега.</p> <p>–Требований к качеству работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции помещений гражданских зданий.</p> <p>–Технологий сбора и нормы</p>	<p>–Формировать перечень работ, включая их объемы и периодичность, по летней и зимней уборке территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>–Определять технологию санитарного содержания, уборки помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p> <p>–Составлять графики, планы механизированной и ручной уборки территории в различное время года.</p> <p>–Планировать и контролировать работу рабочего персонала по санитарному содержанию и уборке помещений и территории, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома.</p>

<p>накопления ТКО.</p> <p>–Нормативных периодичностей осуществления мероприятий по санитарному содержанию и уборке помещений и территорий, входящих в состав общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p> <p>–Нормативных правовых актов, регламентирующих проведение работ по благоустройству, контролю технического состояния элементов благоустройства и озеленения.</p> <p>–Требований безопасности и санитарных норм к состоянию детских, спортивных, специализированных площадок.</p> <p>–Правил и норм содержания объектов озеленения</p>	<p>–Координировать вывоз ТКО и прогнозировать наполнение бункеров-накопителей для и контейнеров для ТКО на плановый период.</p> <p>–Разрабатывать предложения по оптимизации работ по обеспечению надлежащего санитарного состояния общего имущества собственников помещений многоквартирного дома</p> <p>–Определять мероприятия по содержанию и ремонту элементов благоустройства и озеленения на основании проверок (осмотров). Организовывать работы по ремонту элементов благоустройства и озеленения и контролировать выполнение мероприятий в рамках технологических процессов.</p> <p>–Определять необходимость проведения перепланировки, прилегающих (дворовых) территорий</p>
--	--

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля  
Всего часов – 398, из них:**

- на освоение МДК.03.01 – 154 ч.;
- на освоение МДК.03.02 – 118 ч.;
- на промежуточную аттестацию – 18 ч.;
- на практики – 108 ч., в том числе:
- на учебную практику – 36 ч.;
- на производственную практику – 72 ч.

**Профессиональный модуль ПМ.04 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 1750 Рабочий зеленого строительства**

**Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 1750 Рабочий зеленого строительства» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач



	профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Вид профессиональной деятельности	Наименование профессиональных компетенций
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 1750 Рабочий зеленого строительства	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 1750 Рабочий зеленого строительства

	Знания:	Умения:
МДК.04.01. Технология выполнения работ по профессии 17530 Рабочий зеленого строительства	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Способов штыковки почвы под зеленые насаждения.</li> <li>– Способов планировки площадей, гряд, скверов и дорожек.</li> <li>– Требований охраны труда при выполнении работ по благоустройству и озеленению</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Пользоваться садовым и строительным инструментом и инвентарем.</li> <li>– Копать, рыхлить и прикатывать почву</li> </ul>

**Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля  
Всего часов – 230, из них:**

- на освоение МДК.04.01 – 104 ч.;
- на промежуточную аттестацию – 18 ч.;
- на практики – 108 ч., в том числе:
- на учебную практику – 36 ч.;
- на производственную практику – 72 ч.

**АННОТАЦИИ**  
**учебных дисциплин по специальности 08.02.14 Эксплуатация и**  
**обслуживание многоквартирного дома**

**Учебная дисциплина СГ.01 История России**

**Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «История России» является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, 04, 05, 06, 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>– определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;</li> <li>– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;</li> <li>– определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;</li> <li>– проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;</li> <li>– основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;</li> <li>– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;</li> <li>– основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;</li> <li>– назначение международных организаций и основные направления их деятельности;</li> <li>– особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;</li> <li>– проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.</li> </ul>

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 80 ч.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

## Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

### Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 06	<ul style="list-style-type: none"><li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li>– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li><li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности</li></ul>

### Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 108 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

## Учебная дисциплина СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

### Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02	<ul style="list-style-type: none"><li>- предпринимать профилактические меры на</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- виды чрезвычайных ситуаций;</li><li>- порядок действий в случае возникновения</li></ul>

ОК 05 ОК 07	<p>рабочем месте для снижения уровня опасностей для жизни и здоровья людей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- оказывать доврачебную помощь пострадавшим.</li> </ul>	<p>чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их возникновения;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности;</li> <li>- правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- порядок и правила оказания доврачебной помощи пострадавшим</li> </ul>
----------------	--	---

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся – 68 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

**Учебная дисциплина СГ.04 Физическая культура**

**Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 04 ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специалиста полиграфического производства;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 106 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

## Учебная дисциплина СГ.05 Основы финансовой грамотности

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**  
Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

### Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08.	-применять на практике правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)	-правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок)

### Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 40 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## Учебная дисциплина СГ.06 Психология общения

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:**  
Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

### Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06	-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	-взаимосвязь общения и деятельности -цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении;

ОК 09 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	-налаживать контакт, обеспечивать эффективную коммуникацию с клиентом; -использовать навыки саморегуляции в стрессовых ситуациях; -применять техники и правила ведения делового общения -применять техники и приемы распознавания признаков манипуляции, внушения; -распознавать и избегать открытых конфликтов	-техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; -правила эффективной коммуникации, принципы делового общения; -навыки саморегуляции стрессовых состояний; -признаки манипуляции и способы защиты от манипуляции; -основные типы и последствия конфликтов, способы регуляции конфликтов
---	---	--

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 38 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Учебная дисциплина СГ.07 Русский язык и культура речи**

**Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является вариативной частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является вариативной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01,05,09	- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; - устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка. - совершенствовать собственную речевую культуру, - совершенствовать полученные знания о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-	- различия между языком и речью; - функции языка; - признаки литературного языка и типы речевой нормы; - основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента); - лексические и фразеологические единицы языка; - основные способы словообразования в русском языке; - функции самостоятельных и служебных частей речи; - основные принципы русской орфографии и пунктуации, правила правописания и расстановки знаков препинания;

	фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи; - совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.	- смысловоразличительную роль орфографии и знаков препинания; - функциональные стили литературного языка; - принципы социально-стилистического расслоения современного русского языка;
--	---	--

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 45 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Учебная дисциплина ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1 -1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1 -3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правовую документацию в своей профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и применять нормы законодательных актов РФ для разрешения конкретных ситуаций, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>- самостоятельно разрабатывать отдельные виды хозяйственных договоров, трудовых договоров, исковых заявлений;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с трудовым, гражданским, гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие взаимоотношения физических и юридических лиц в процессе хозяйственной деятельности;</li> <li>- права и обязанности работника в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 40 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## Учебная дисциплина ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

### Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	<ul style="list-style-type: none"><li>-анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями</li><li>-осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержание и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги</li><li>-определять объемы, необходимых материалов и оборудования для устранения дефектов, и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-основы формирования экономических ресурсов предприятия (организации);</li><li>-состав издержек производства, выполнения услуг и работ;</li><li>-основы планирования, учета и оценки расхода материальных ресурсов предприятия;</li><li>-основы современного менеджмента, методы управления;</li><li>-принципы делового общения в коллективе;</li><li>-сущность маркетинга, основы коммуникационной политики предприятия.</li></ul>

### Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 109 ч.

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

## Учебная дисциплина ОП.03 Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности

### Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла



образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 09. ПК 2.2 ПК 3.2	-использовать прикладные программы для построения рабочих чертежей МКД и придомовой территории; -оформлять техническую документацию МКД с помощью систем автоматизированного проектирования.	-основные команды систем автоматизированного проектирования AUTOCAD и компас 3D для получения рабочих чертежей МКД и придомовой территории; -правила выполнения и оформления рабочих чертежей МКД и придомовой территории в графических редакторах AUTOCAD и компас;

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 106 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Учебная дисциплина ОП.04 Этика профессиональной деятельности**

**Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Этика профессиональной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-07 ОК 09 ПК 1.1-1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2	- применять различные средства и методы делового общения - анализировать профессиональные ситуации с позиции участвующих в них индивидов - управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности	-основные принципы этики делового общения; -основы делового общения и его различные виды -основные этические принципы и нормы, функционирующие в сфере деловых отношений и в общечеловеческой сфере -принципы профессиональной этики -этические принципы взаимоотношений в рабочем коллективе -принципы морального самосовершенствования и самовоспитания -особенности делового этикета; -различные этические модели, используемые в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 38 ч.

Промежуточная аттестация в форме ДФК.

**Учебная дисциплина ОП.05 Сервисная деятельность****Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Сервисная деятельность» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1 -1.4. ПК 2.1-2.4. ПК 3.1-3.2 ОК 01-06, ОК 09	-соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; -определять критерии качества услуг в профессиональной деятельности.	-социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; -виды сервисной деятельности; -сущность услуги как специфического продукта; -понятие "контактной зоны как сферы реализации сервисной деятельности; -организацию обслуживания потребителей услуг; -правила обслуживания населения; способы и формы оказания услуг; -критерии и составляющие качества услуг; -культуру обслуживания потребителей.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 68 ч.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Учебная дисциплина ОП.07 Основы бережливого производства****Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бережливого производства» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 38 ч.  
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **Учебная дисциплина ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

#### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, укрупненная группа 08.00.00 Техника и технологии строительства.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы:** дисциплина является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

#### **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5. ПК 3.1-3.4. ОК 01-09	<ul style="list-style-type: none"> <li>-разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес – идеи;</li> <li>- решать организационные вопросы создания бизнеса;</li> <li>- формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;</li> <li>- выбирать систему налогообложения бизнеса;</li> <li>- анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;</li> <li>- обосновывать ценовую политику;</li> <li>- выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;</li> <li>- составлять бизнес-план;</li> <li>- оформлять презентацию бизнес – проектов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения образовательной программы по специальности;</li> <li>- сущность предпринимательской деятельности;</li> <li>- составные элементы предпринимательской деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;</li> <li>- основные виды предпринимательской деятельности, их характеристику;</li> <li>- основные проблемы и возможности при организации производственного, коммерческого, финансового и консалтингового предпринимательства;</li> <li>- характеристику субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- понятие предпринимательского риска;</li> <li>- этический кодекс предпринимателя;</li> <li>- этикет делового человека;</li> <li>- виды планирования предпринимательской деятельности;</li> <li>- системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;</li> <li>- ценовую политику в предпринимательстве;</li> <li>- сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;</li> <li>- методику составления бизнес-плана</li> </ul>

#### **Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающихся - 32 ч.  
Промежуточная аттестация в форме ДФК.